

## ИНФОРМАЦИЈА ЗА КАНДИДАТЕ

### о конкурсном поступку за извршилачко радно место

Послови пореске евиденције у Одсеку локалне пореске евиденције у звању референт -1 извршилац

Позивамо Вас да се пријавите за радно место на којем ћете обављати послове везане за пореску евиденцију.

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | <b>Датум објављивања конкурса</b>                                  | <b>11. април 2025. године</b>   |
| 2. | <b>Последњи дан за достављање пријаве на конкурс</b>               | <b>22. април 2025.године</b>  |
| 3. | <b>На шта је посебно важно да обратите пажњу у тексту конкурса</b> | <p>Обратите пажњу на опис послова на радном месту како бисте проценили да ли Вам овај посао заиста одговара.</p> <p>Проверите да ли испуњавате све услове који се траже за посао, нарочито у делу образовања и радног искуства, јер ако нешто не испуњавате, нећете моћи да учествујете на конкурс.</p> <p>За овај посао морате да имате ССС- IV степен машинско техничког смера, три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.</p>   |
| 4. | <b>Како подносите пријаву на конкурс</b>                           | <p>Пријава се подноси само преко обрасца пријаве, који се налази уз Оглас. Можете га пронаћи на нашем сајту <a href="http://www.trstenik.rs">www.trstenik.rs</a> и одштампати га. Образац пријаве у штампаном облику можете преузети на шалтеру Услужног центра Општинске управе општине Трстеник.</p> <p>Ако конкуришете на више различитих радних места истовремено, проверите да ли сте преузели прави образац, јер сваки образац има попуњен уводни део у којем је назначено само једно радно место.</p> <p>Обавезна поља која су означена * у обрасцу пријаве обавезно попуните, јер ако их не попуните нећете моћи да учествујете на овом конкурс.</p> <p>Пријаву попуњавајте читко и прецизно, јер ако пријава није јасна или су неки подаци лоше уписани па нису јасни, нећемо прихватити Вашу пријаву.</p> |
| 5. | <b>Које доказе достављате уз пријаву на конкурс</b>                | Нисте дужни да доставите ниједан други доказ уз пријаву.  |
| 6. | <b>Када достављате остале доказе који се траже на овом конкурс</b> | <p>Све доказе које Вам будемо тражили током конкурса, морате да доставите у року од 5 радних дана од дана када добијете обавештење.</p> <p>Ако их не доставите у том року, нећете више моћи да учествујете на конкурс.</p>  |
| 7. | <b>Шта је шифра пријаве</b>  | <p>Шифра пријаве је скуп бројева и слова који ћемо доделити Вашој пријави.</p> <p>О шифри ћете бити обавештени у року од три дана од дана када предате пријаву.</p>   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | <p>Ако сте конкурисали на више радних места, добићете онолико шифри колико сте пријава послали.</p> <p>Забележите, односно сачувајте вашу шифру јер ћете је уписивати на све тестове које будете радили у изборном поступку.</p>   |
| 8.  | <b>Очекивани датум отпочињања изборног поступка</b>                               | 23. април 2025.године  |
| 9.  | <b>Шта је провера посебних функционалних компетенција (ПФК)</b>                   | <p>На овом конкурсy ће се проверавати да ли имате конкретна знања и вештине за рад на месту за које конкуришете. То су посебне функционалне компетенције.</p> <p>Провера ће се вршити тако што ћете решавати задатак на тему коју одреди Конкурсна комисија (усмена провера).</p> <p>Провераваћемо да ли познајете :</p> <p>1) Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови, (<i>методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података, технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе, методе вођења интерних и доставних књига</i>) – провераваће се путем усмене симулације (усмено);</p> <p>2) Посебна функционална компетенција за одређено радно место (<i>Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезима на имовину, Закон о општем управном поступку, Закон о електронској управи, Закон о рачуноводству, Правилник о пореском рачуноводству</i>) – провераваће се путем усмене симулације (усмено).</p>  |
| 10. | <b>Како да се припремите за проверу посебних функционалних компетенција (ПФК)</b> | <p>Прописи које се очекује да примените при провери су <i>Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон, 124/2022 - усклађени дин. изн., 97/2023 - усклађени дин. изн. и 85/2024 - усклађени дин. изн.), Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021, 138/2022 и 94/2024), Закон о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 - одлука УС, 86/2019, 144/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр.</i></p> |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | <p>18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС), Закон о електронској управи ("Сл. гласник РС", бр. 27/2018), Закон о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон), Правилник о пореском рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 103/2011)</p> <p>Током саме провере биће вам дозвољено да користити текстове горе наведених Закона. -провераваће се усмено- с обзиром на то да нас интересује да ли знате да их примењујете, а не да ли сте их научили напамет.</p> <p>На сајту Службе за управљање кадровима <a href="https://www.suk.gov.rs/extfile/sr/1643/Provera%20pfk.pdf">https://www.suk.gov.rs/extfile/sr/1643/Provera%20pfk.pdf</a> пронаћи ћете примере задатака за проверу ПФК у државним органима. Сличну поставку задатака за проверу компетенција можете очекивати и у овом изборном поступку.</p>  |
| 11. | <b>Колики је максимум бодова који можете остварити на провери посебних функционалних компетенција (ПФК)</b> | Максимални број бодова који можете остварити у овој фази изборног поступка износи 9.  |
| 12. | <b>Шта се проверава на завршном разговору?</b>  | <p>Када проверимо Ваше ПФК, ако будете успешни и освојите минималан број бодова који Комисија одреди (о томе ће вас Комисија унапред обавестити), позваћемо вас на завршни разговор са Комисијом.</p> <p>На завршном разговору ћемо проверавати мотивацију за рад на послу за који сте се пријавили.</p>  |
| 13. | <b>Како да се припремите за процену мотивације</b>  | <p>Мотивацију дефинишемо као нашу унутрашњу снагу да своје понашање усмеримо ка циљу којем тежимо. Тај „покретач у нама” је веома битан за успешно обављање неког посла, те ће на завршном разговору Комисија процењивати колико је изражена ваша мотивација за рад на радном месту за које сте се пријавили.</p> <p>Такође, цениће и ваш однос према организацији. Пристајање уз вредности односи се на усклађеност ваших ставова са вредностима организације у којој желите да радите. Те вредности су: лојалност, професионалност, етичност и сл.</p> <p>За ову врсту разговора са Комисијом припремите се тако што ћете прикупити што више информација о органу и радном месту за које сте поднели пријаву (путем интернет странице, преко познаника, пријатеља...).</p> <p>Добро промислите о кључним детаљима из Ваше биографије, као и о разлозима због којих сте изабрали радно место за које сте се пријавили и припремите се да их адекватно представите.</p> |
| 14. | <b>Колики је максимум бодова који можете добити на завршном разговору</b>                                   | Максимум бодова на завршном разговору који можете добити је 3.  |
| 15. | <b>Када можете да очекујете резултате изборног поступка</b>   | 30. април 2025.године оквирно   |
| 16. | <b>Како ћете бити обавештавани у вези са конкурсним поступком</b>   | Сва потребна обавештења и позиве за учешће у изборном поступку добијаћете на контакте које сте навели у обрасцу пријаве.  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | <p>Проверавајте редовно своју електронску пошту, као и сајт органа који је огласио конкурс како бисте имали увид у ток поступка.</p>   |
| 17. | <p><b>Шта да радите ако желите да уложите жалбу</b></p>                     | <p>Ако сматрате да су се у изборном поступку десиле неправилности које су могле утицати на исход конкурсног поступка, имате право да затражите да извршите увид у конкурсну документацију, као и да уложите жалбу на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решење којим је одбачена ваша пријава;</li> <li>- решење о пријему у радни однос изабраног кандидата (ако сте били кандидат у изборном поступку);</li> <li>- решење о неуспеху јавног конкурса (ако сте били кандидат у изборном поступку).</li> </ul> <p>На сваком решењу ће писати коме и у ком року можете да се жалите.</p> |
| 18. | <p><b>Коме се можете обратити за подршку у овом конкурсном поступку</b></p> | <p>Ако нисте сигурни или имате неке недоумице или нејасноће у вези са овим конкурсом, можете се обратити Марији Марковић, дипл.правник, саветник на пословима управљања људским ресурсима у Одсеку за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности, бр. тел.037/714-638- радним данима од 10 до 13 часова.</p>   |