

Република Србија
ОПШТИНА ТРСТЕНИК
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број 001825537 2025 07593 004 006 112 006 29 004
Датум 11.04.2025.

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Општинска управа општине Трстеник оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК**

I Орган/служба/организација у ком/којој се радно место попуњава:

Општинска управа општине Трстеник, ул. Кнегиње Милице бр. 5, Трстеник

II Радно место које се попуњава:

Послови пореске евиденције, у звању референт, у Одсеку локалне пореске администрације- I извршилац.

III Опис послова радног места:

Обавља послове пореског књиговодства-књижење књиговодствених документа (налога за књижење, доставница и сл.); даје обавештења пореским обвезницима о стању на рачунима јавних прихода; учествује у изради ЗР и других извештаја; обавља друге послове по налогу руководиоца.

IV Услови за рад на радном месту:

ССС- IV степен машинско техничког смера, три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

V Место рада:

Трстеник, ул. Кнегиње Милице бр. 5

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VII Поступак и начин провере компетенција:

1. Посебне функционалне компетенције:

- Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови, (методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података, технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, технике припреме материјала ради даљег приказивања

и употребе, методе вођења интерних и доставних књига) – провераваће се путем усмене симулације (усмено):

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место (*Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезима на имовину, Закон о општем управном поступку, Закон о електронској управи, Закон о рачуноводству, Правилник о пореском рачуноводству*) – провераваће се путем усмене симулације (усмено).

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

VIII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Трстеник.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у звању референт, или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање референт.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа www.trstenik.rs или га лица у штампаном облику могу преузети у Услужном центру Општинске управе општине Трстеник.

Приликом предаје Пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона / адресе / имејл адресе назначених у пријави.

X Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс почиње да тече од 11.04.2025. године и истиче 22.04.2025. године.

XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Општинска управа општине Трстеник, ул. Кнегиње Милице бр. 5, са знаком: „за интерни конкурс-послови пореске евиденције“.

XII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити оквирно почев од 23.04.2025. године, у згради општине Трстеник, ул. Кнегиње Милице бр. 5, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона / адресе / имејл адресе назначених у пријави.

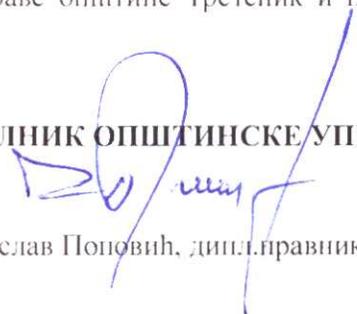
XIV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсеу:

Марија Марковић, дипл.правник, саветник на пословима управљања људским ресурсима, телефон: 037/714-638, радним данима од 10⁰⁰-13⁰⁰

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Трстеник и на веб презентацији www.trstenik.rs.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ


Часлав Поповић, дипл.правник