

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/20, 118/21, 118/21-др. закон, 138/22, 92/23), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 41. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр. 01/19), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 14.03.2025. године донела је:

ОДЛУКУ О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА**ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК ЗА 2025. ГОДИНУ**

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1.724.114.870,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1.723.464.870,00
- буџетска средства	1.667.495.870,00
- сопствени приходи	22.769.000,00
- донације	33.200.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	650.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	1.542.940.900,00
- текући буџетски расходи	1.508.540.900,00
- расходи из сопствених прихода	21.200.000,00
- донације	13.200.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	302.567.660,00
- текући буџетски издаци	280.998.660,00
- издаци из сопствених прихода	1.569.000,00
- донације	20.000.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-131.106.414,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	1.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-131.105.414,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	1.000,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	189.105.414,00
Издаци за отплату главнице дуга	58.000.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	131.106.414,00

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове Одлуке у износу од 131.106.414,00 динара, за финансирање отплате дуга у износу од 58.000.000,00 динара, обезбедиће се из неутрошених средстава из претходних година у износу 189.105.414,00 динара и Примања од продаје финансијске имовине у износу од 1.000,00 динара.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.724.114.870,00
1. Порески приходи	71	1.127.187.502,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	857.637.502,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	193.500.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	48.050.000,00
1.5. Други порески приходи	716	28.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	95.419.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	2.000.000,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	498.858.368,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	650.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1.855.221.284,00
1. Текући расходи	4	1.548.567.698,00
1.1. Расходи за запослене	41	490.879.757,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	502.677.198,00
1.3. Отплата камата	44	12.963.000,00
1.4. Субвенције	45	94.172.222,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	91.494.084,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	120.041.413,00
1.7. Трансфери	463	236.340.024,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	306.653.586,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		1.000,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	1.000,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		58.000.000,00
3. Отплата дуга	61	58.000.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	58.000.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	179.522.652,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 3.

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користи се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА**За период: 01.01.2025-31.12.2025**

Назив програма		Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	51.785.180,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	183.953.292,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	6.500.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	27.754.351,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	35.300.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	23.750.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	196.020.038,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	364.766.976,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	164.905.472,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	58.940.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	127.457.903,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	24.200.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	117.071.754,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	112.826.216,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	359.453.557,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	52.421.503,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	6.115.042,00
Укупно за БК		1.913.221.284,00

Члан 4.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2025 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2025.	2026.	2027.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
424	1.	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО:	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
425	1.	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО:	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00
511	1.	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО:	107.400.000,00	57.400.000,00	57.400.000,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 172.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 0,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 172.400.000,00			
511	2.	ИЗГРАДЊА РЕГИОНАЛНОГ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА БЕЛА ВОДА-ВЕЛИКА ДРЕНОВА:	2.475.792,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 2.475.792,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 2.475.792,00			
511	3.	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА У ОЦАЦИМА:	20.860.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 20.860.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 20.860.000,00			
511	4.	ЗАМЕНА ОСВЕТЉЕЊА У ХАЛИ СПОРТОВА У ТРСТЕНИКУ:	3.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2025			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.000.000,00			
511	5.	ТВРЂАВА ГРАБОВАЦ-ЈЕРИНИН ГРАД:	8.103.082,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 8.103.082,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 103.082,00			
		Приходе из буџета: 8.000.000,00			
511	6.	ИЗГРАДЊА НОВОГ ОБЈЕКТА ВРТИЋА:	50.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2025			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 50.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 20.000.000,00			
		Примања од домаћих задуживања: 0,00			
		Приходе из буџета: 30.000.000,00			
511	7.	ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ У ОШ СВЕТИ САВА У ПЕЈОВЦУ:	2.700.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 2.700.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.700.000,00			

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2025 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2025.	2026.	2027.
1	2	3	4	5	6
		Б. ЗАЈЕДНИЧКИ ПРОЈЕКТИ			
424	1.	ПРОЈЕКАТ ПОШУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДЕОНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2024. ГОДИНИ:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 0,00			
511	2.	ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА ГИМНАЗИЈЕ ВУК КАРАЦИЋ ТРСТЕНИК:	49.820,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 49.820,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 49.820,00			
511	3.	УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗГРАДЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ РАДЕ ДОДИЋ МИЛУТОВАЦ,КАТ.ПАРЦЕЛА 3176, КО МИЛУТОВАЦ, ПАК БРОЈ 6672011:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 0,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 0,00			
423	4.	ОДГОВОРНЕ ЛОКАЛНЕ ФИНАНСИЈЕ И УКЉУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА МЕДЗ/наменски рачун:	271.038,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 271.038,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства донација из ранијих година: 271.038,00			
511	5.	ЈЕДНАКЕ МОГУЋНОСТИ ЗА БЕЗБРИЖНУ И СРЕЋНУ СВУ НАШУ ДЕЦУ, МЛАДЕ И МАЈКЕ:	1.056.432,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 1.056.432,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 1.056.432,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 0,00			

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2025 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2025.	2026.	2027.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	ИЗГРАДЊА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БЛОКУ БОШКА САВИЋА:	7.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2025			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 7.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 7.000.000,00			
421	2.	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ:	200.000,00	0,00	0,00
423	2.	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ:	360.000,00	0,00	0,00
424	2.	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ:	700.000,00	0,00	0,00
426	2.	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ:	250.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 1.510.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.510.000,00			
421	3.	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ:	560.000,00	0,00	0,00
423	3.	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ:	350.000,00	0,00	0,00
424	3.	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ:	1.300.000,00	0,00	0,00
426	3.	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 2.220.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.220.000,00			
421	4.	МОТО СКУП У ТРСТЕНИКУ:	100.000,00	0,00	0,00
424	4.	МОТО СКУП У ТРСТЕНИКУ:	100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 200.000,00			
423	5.	ДАН ВИНАРА И ВИНОГРАДАРА:	220.000,00	0,00	0,00
426	5.	ДАН ВИНАРА И ВИНОГРАДАРА:	100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 320.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 320.000,00			
421	6.	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА:	60.000,00	0,00	0,00
423	6.	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА:	130.000,00	0,00	0,00
424	6.	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА:	50.000,00	0,00	0,00
426	6.	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА:	30.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 270.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 270.000,00			
511	7.	РЕНОВИРАЊЕ ПРОСТОРИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ:	4.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
511	9.	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ КРОВА НА ОБЈЕКТУ ОШ МИОДРАГ ЧАЈЕТИНАЦ ЧАЈКА У ЛОЗНИ:	2.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 2.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.500.000,00			
511	10.	РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВОВА НА ЗГРАДАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА:	10.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2025			
		Година завршетка финансирања: 2025			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2025.	2026.	2027.
1	2	3	4	5	6
		Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 10.000.000,00			

Члан 5.

Приходи и примања буџета општине, расходи и издаци по врстама и економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

ПЛАН ПРИХОДА

2025

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	9.582.762,00	9.582.762,00	0,50
311000	КАПИТАЛ	0,00	0,00	9.582.762,00	9.582.762,00	0,50
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	179.522.652,00	179.522.652,00	9,38
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	179.522.652,00	179.522.652,00	9,38
711111	Порез на зараде	663.987.502,00	0,00	0,00	663.987.502,00	34,71
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	43.000.000,00	0,00	0,00	43.000.000,00	2,25
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	85.000.000,00	0,00	0,00	85.000.000,00	4,44
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,14
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711191	Порез на остале приходе	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	3,14
711192	Порез на непријављени приход утврђен унакрсном проценом	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,13
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	857.637.502,00	0,00	0,00	857.637.502,00	44,83
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	100.000.000,00	0,00	0,00	100.000.000,00	5,23
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	3,14
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,78
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,08
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,52
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	193.500.000,00	0,00	0,00	193.500.000,00	10,11
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	26.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	1,36
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
714552	Боравишна такса	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	0,84
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,26
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	48.050.000,00	0,00	0,00	48.050.000,00	2,51
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	1,46

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	1,46
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	465.658.368,00	0,00	0,00	465.658.368,00	24,34
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	13.200.000,00	13.200.000,00	0,69
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	1,05
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	465.658.368,00	0,00	33.200.000,00	498.858.368,00	26,07
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,78
741251	Дивиденде буџета општина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,26
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
741596	Накнада за коришћење дрвета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	29.650.000,00	0,00	0,00	29.650.000,00	1,55
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,09
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,20
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	1,41
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,24
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
742352	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе на нивоу општина	0,00	5.200.000,00	0,00	5.200.000,00	0,27
742353	Приходи које остварују индиректни корисници буџетских средстава на нивоу општина	0,00	8.640.000,00	0,00	8.640.000,00	0,45
742372	Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима	0,00	8.929.000,00	0,00	8.929.000,00	0,47
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	38.600.000,00	22.769.000,00	0,00	61.369.000,00	3,21
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,04
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,13
745153	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,19
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,02
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,02
911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПЛАН ПРИХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Укупно		1.667.745.870,00	22.769.000,00	222.706.414,00	1.913.221.284,00	100,00

II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН РАСХОДА
2025

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.195.809,00	0,00	0,00	6.195.809,00	0,32
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	938.666,00	0,00	0,00	938.666,00	0,05
111	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
111	5/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
111	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,03
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20.590.000,00	0,00	0,00	20.590.000,00	1,08
111	8/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
111	9/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.103.700,00	0,00	0,00	1.103.700,00	0,06
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		29.638.175,00	0,00	0,00	29.638.175,00	1,55
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	29.638.175,00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		29.638.175,00	0,00	0,00	29.638.175,00	1,55
Извори финансирања за раздео 1:								
		01	Приходе из буџета	29.638.175,00				
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		29.638.175,00	0,00	0,00	29.638.175,00	1,55
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	10/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.660.135,00	0,00	0,00	4.660.135,00	0,24
111	11/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	706.011,00	0,00	0,00	706.011,00	0,04
111	12/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	13/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00	0,01
111	14/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
111	15/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
111	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	0,41
111	17/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		13.808.146,00	0,00	0,00	13.808.146,00	0,72
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	13.808.146,00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		13.808.146,00	0,00	0,00	13.808.146,00	0,72
Извори финансирања за раздео 2:								
		01	Приходе из буџета	13.808.146,00				

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	13.808.146,00	0,00	0,00	13.808.146,00	0,72
Раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
Функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи					
Програм		2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност		0002	Функционисање извршних органа					
111	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.200.332,00	0,00	0,00	3.200.332,00	0,17
111	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	484.850,00	0,00	0,00	484.850,00	0,03
111	20/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
111	21/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,01
111	22/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
111	23/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,25
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	8.975.182,00	0,00	0,00	8.975.182,00	0,47
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Приходе из буџета	8.975.182,00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	8.975.182,00	0,00	0,00	8.975.182,00	0,47
Извори финансирања за раздео 3:								
		01	Приходе из буџета	8.975.182,00				
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	8.975.182,00	0,00	0,00	8.975.182,00	0,47
Раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА					
Функц. клас.		040	Породица и деца					
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност		0019	Подршка деци и породици са децом					
040	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	35.300.000,00	0,00	0,00	35.300.000,00	1,85
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	35.300.000,00	0,00	0,00	35.300.000,00	1,85
Активност		0020	Подршка рађању и родитељству					
040	25/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	1,31
Укупно за активност		0020	Подршка рађању и родитељству	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	1,31
Пројекат		0902-7003	ЈЕДНАКЕ МОГУЋНОСТИ ЗА БЕЗБРИЖНУ И СРЕЋНУ СВУ НАШУ ДЕЦУ, МЛАДЕ И МАЈКЕ					
040	26/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	1.056.432,00	1.056.432,00	0,06
Укупно за пројекат		0902-7003	ЈЕДНАКЕ МОГУЋНОСТИ ЗА БЕЗБРИЖНУ И СРЕЋНУ СВУ НАШУ ДЕЦУ, МЛАДЕ И МАЈКЕ	0,00	0,00	1.056.432,00	1.056.432,00	0,06
Извори финансирања за функцију 040:								
		01	Приходе из буџета	60.300.000,00				
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	1.056.432,00				
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	60.300.000,00	0,00	1.056.432,00	61.356.432,00	3,21
Функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту					
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК		Страна 13	Број 1	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК	17.03.2025	
ПЛАН РАСХОДА								
2025								
Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0018 Подршка реализацији програма Црвеног крста								
070	27/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.765.225,00	0,00	0,00	6.765.225,00	0,35
Укупно за активност		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	6.765.225,00	0,00	0,00	6.765.225,00	0,35
Активност 0021 Подршка особама са инвалидитетом								
070	28/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,26
070	29/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
Укупно за активност		0021	Подршка особама са инвалидитетом	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00	0,41
Извори финансирања за функцију 070:								
		01	Приходе из буџета	14.665.225,00				
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту	14.665.225,00	0,00	0,00	14.665.225,00	0,77
Функци. клас. 090 Социјална заштита неклассификована на другом месту								
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
090	30/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14.250.000,00	0,00	0,00	14.250.000,00	0,74
090	31/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	1.136.000,00	1.136.000,00	0,06
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	14.250.000,00	0,00	1.136.000,00	15.386.000,00	0,80
Активност 0005 Обављање делатности установа социјалне заштите								
090	32/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.994.552,00	0,00	0,00	6.994.552,00	0,37
Укупно за активност		0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	6.994.552,00	0,00	0,00	6.994.552,00	0,37
Активност 0016 Дневне услуге у заједници								
090	33/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	29.000.000,00	0,00	55.694,00	29.055.694,00	1,52
Укупно за активност		0016	Дневне услуге у заједници	29.000.000,00	0,00	55.694,00	29.055.694,00	1,52
Извори финансирања за функцију 090:								
		01	Приходе из буџета	50.244.552,00				
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти					1.191.694,00
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неклассификована на другом месту	50.244.552,00	0,00	1.191.694,00	51.436.246,00	2,69
Функци. клас. 133 Остале опште услуге								
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
133	34/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	113.448.991,00	0,00	0,00	113.448.991,00	5,93
133	35/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17.187.522,00	0,00	0,00	17.187.522,00	0,90
133	36/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,13
133	37/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,22
133	38/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.410.000,00	0,00	0,00	2.410.000,00	0,13
133	39/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	31.490.000,00	0,00	0,00	31.490.000,00	1,63
133	40/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
133	41/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	17.070.000,00	0,00	1.000,00	17.071.000,00	0,89

ПЛАН РАСХОДА
2025

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
133	42/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.665.200,00	0,00	0,00	2.665.200,00	0,14
133	43/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.450.000,00	0,00	0,00	4.450.000,00	0,23
133	44/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	9.190.000,00	0,00	0,00	9.190.000,00	0,48
133	45/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
133	46/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.207.000,00	0,00	0,00	1.207.000,00	0,06
133	47/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
133	48/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,09
133	49/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
133	50/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,68
133	51/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,26
133	52/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,57
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	240.471.713,00	0,00	1.000,00	240.472.713,00	12,57
Пројекат 0602-7001 ОДГОВОРНЕ ЛОКАЛНЕ ФИНАНСИЈЕ И УКЉУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА МЕДЗ/наменски рачун								
133	53/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	271.038,00	271.038,00	0,01
Укупно за пројекат		0602-7001	ОДГОВОРНЕ ЛОКАЛНЕ ФИНАНСИЈЕ И УКЉУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА МЕДЗ/наменски рачун	0,00	0,00	271.038,00	271.038,00	0,01
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0005 Спровођење омладинске политике								
133	54/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,03
133	55/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.690.000,00	0,00	0,00	3.690.000,00	0,19
133	56/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,02
133	57/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,01
Укупно за активност		0005	Спровођење омладинске политике	4.820.000,00	0,00	0,00	4.820.000,00	0,25
Извори финансирања за функцију 133:								
01 Приходе из буџета				245.291.713,00				
12 Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине						1.000,00		
15 Неутрошена средства донација из ранијих година						271.038,00		
Укупно за функц. клас.		133	Остале опште услуге	245.291.713,00	0,00	272.038,00	245.563.751,00	12,84
Функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
160	58/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Укупно за активност		0007	Функционисање националних савета националних мањина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Активност 0009 Текућа буџетска резерва								
160	59/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12.362.488,00	0,00	0,00	12.362.488,00	0,65
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	12.362.488,00	0,00	0,00	12.362.488,00	0,65
Активност 0010 Стална буџетска резерва								
160	60/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 160:								
	01	Приходе из буџета		14.862.488,00				
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		14.862.488,00	0,00	0,00	14.862.488,00	0,78
Функци. клас.	170	Трансакције јавног дуга						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0003	Сервисирање јавног дуга						
170	61/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,63
170	62/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,03
170	63/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	51.326.140,00	0,00	6.673.860,00	58.000.000,00	3,03
Укупно за активност	0003	Сервисирање јавног дуга		63.926.140,00	0,00	6.673.860,00	70.600.000,00	3,69
Извори финансирања за функцију 170:								
	01	Приходе из буџета		63.926.140,00				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				6.673.860,00		
Укупно за функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга		63.926.140,00	0,00	6.673.860,00	70.600.000,00	3,69
Функци. клас.	220	Цивилна одбрана						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама						
220	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.671.000,00	0,00	0,00	6.671.000,00	0,35
220	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
220	66/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,26
220	67/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,07
220	68/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
220	69/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама		16.121.000,00	0,00	0,00	16.121.000,00	0,84
Извори финансирања за функцију 220:								
	01	Приходе из буџета		16.121.000,00				
Укупно за функц. клас.	220	Цивилна одбрана		16.121.000,00	0,00	0,00	16.121.000,00	0,84
Функци. клас.	421	Пољопривреда						
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју						
421	70/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
421	71/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
421	72/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	1,44
421	73/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Укупно за активност	0002	Мере подршке руралном развоју		35.300.000,00	0,00	0,00	35.300.000,00	1,85

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 421:								
01		Приходе из буџета		35.300.000,00				
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	35.300.000,00	0,00	0,00	35.300.000,00	1,85
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
451	74/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.203.040,00	0,00	0,00	2.203.040,00	0,12
451	75/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.250.000,00	0,00	0,00	7.250.000,00	0,38
451	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.113.480,00	0,00	0,00	10.113.480,00	0,53
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	19.566.520,00	0,00	0,00	19.566.520,00	1,02
Активност	0004	Јавни градски и приградски превоз путника						
451	77/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Укупно за активност		0004	Јавни градски и приградски превоз путника	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Активност	0005	Унапређење безбедности саобраћаја						
451	78/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	46.260,00	46.260,00	0,00
451	78/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,01
451	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	1.785.368,00	1.785.368,00	0,09
451	80/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	18.700,00	18.700,00	0,00
451	81/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	2.390,00	2.390,00	0,00
451	82/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00
Укупно за активност		0005	Унапређење безбедности саобраћаја	0,00	0,00	2.053.518,00	2.053.518,00	0,11
Пројекат	0701-5003	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО						
451	83/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,78
451	84/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00	2,61
451	85/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	107.400.000,00	107.400.000,00	5,61
Укупно за пројекат		0701-5003	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО	0,00	0,00	172.400.000,00	172.400.000,00	9,01
Извори финансирања за функцију 451:								
01		Приходе из буџета		21.566.520,00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		172.400.000,00				
17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		2.053.518,00				
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај	21.566.520,00	0,00	174.453.518,00	196.020.038,00	10,25
Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Пројекат	1502-5001	ТВРЂАВА ГРАБОВАЦ-ЈЕРИНИН ГРАД						
473	85/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	8.000.000,00	0,00	103.082,00	8.103.082,00	0,42
Укупно за пројекат		1502-5001	ТВРЂАВА ГРАБОВАЦ-ЈЕРИНИН ГРАД	8.000.000,00	0,00	103.082,00	8.103.082,00	0,42
Извори финансирања за функцију 473:								
01		Приходе из буџета		8.000.000,00				
17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		103.082,00				

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.			473 Туризам	8.000.000,00	0,00	103.082,00	8.103.082,00	0,42
Функц. клас.			490 Економски послови неklasификовани на другом месту					
Програм			1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ					
Активност			0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента					
490	86/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност			0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Активност			0002 Мере активне политике запошљавања					
490	87/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,31
Укупно за активност			0002 Мере активне политике запошљавања	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,31
Активност			0003 Подршка економском развоју и промоцији предузетништва					
490	88/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Укупно за активност			0003 Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Извори финансирања за функцију 490:								
			01 Приходе из буџета	6.500.000,00				
Укупно за функц. клас.			490 Економски послови неklasификовани на другом месту	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,34
Функц. клас.			510 Управљање отпадом					
Програм			0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Активност			0005 Управљање комуналним отпадом					
510	89/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	0,65
Укупно за активност			0005 Управљање комуналним отпадом	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	0,65
Извори финансирања за функцију 510:								
			01 Приходе из буџета	12.500.000,00				
Укупно за функц. клас.			510 Управљање отпадом	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	0,65
Функц. клас.			520 Управљање отпадним водама					
Програм			0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Пројекат			0401-4001 ИЗГРАДЊА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БЛОКУ БОШКА САВИЋА					
520	89/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
Укупно за пројекат			0401-4001 ИЗГРАДЊА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БЛОКУ БОШКА САВИЋА	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
Извори финансирања за функцију 520:								
			01 Приходе из буџета	7.000.000,00				
Укупно за функц. клас.			520 Управљање отпадним водама	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,37
Функц. клас.			530 Смањење загађености					
Програм			0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК		Страна 18	Број 1	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК	17.03.2025	
ПЛАН РАСХОДА								
2025								
Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине						
530	90/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
530	91/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Укупно за активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине		2.050.000,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,11
Извори финансирања за функцију 530:								
		01	Приходе из буџета	2.050.000,00				
Укупно за функц. клас.	530	Смањење загадености		2.050.000,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,11
Функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	92/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,04
560	93/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
560	94/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,03
Укупно за активност	0001	Управљање заштитом животне средине		2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,11
Пројекат	0401-7004	ПРОЈЕКАТ ПОШУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДЕОНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2024. ГОДИНИ						
560	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	0401-7004	ПРОЈЕКАТ ПОШУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДЕОНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2024. ГОДИНИ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 560:								
		01	Приходе из буџета	2.200.000,00				
Укупно за функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,11
Функц. клас.	610	Стамбени развој						
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активност	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда						
610	96/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
Укупно за активност	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 610:								
		01	Приходе из буџета	300.000,00				
Укупно за функц. клас.	610	Стамбени развој		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Активност	0001	Енергетски менаџмент						
620	97/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5.000.000,00	0,00	1.065.222,00	6.065.222,00	0,32
Укупно за активност	0001	Енергетски менаџмент		5.000.000,00	0,00	1.065.222,00	6.065.222,00	0,32
Пројекат	0501-7004	УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗГРАДЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ РАДЕ ДОДИЋ МИЛУТОВАЦ,КАТ.ПАРЦЕЛА 3176, КО МИЛУТОВАЦ, ПАК БРОЈ 6672011						
620	98/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК		Страна 19	Број 1	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК	17.03.2025	
ПЛАН РАСХОДА								
2025								
Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат		0501-7004	УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗГРАДЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ РАДЕ ДОДИЋ МИЛУТОВАЦ,КАТ.ПАРЦЕЛА 3176, КО МИЛУТОВАЦ, ПАК БРОЈ 6672011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат		0501-7003	ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА ГИМНАЗИЈЕ ВУК КАРАЦИЋ ТРСТЕНИК					
620	98/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	49.820,00	49.820,00	0,00
Укупно за пројекат		0501-7003	ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА ГИМНАЗИЈЕ ВУК КАРАЦИЋ ТРСТЕНИК	0,00	0,00	49.820,00	49.820,00	0,00
Програм		1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
Активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање					
620	99/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00
620	100/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	23.235.180,00	0,00	0,00	23.235.180,00	1,21
Укупно за активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање	24.435.180,00	0,00	0,00	24.435.180,00	1,28
Активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем					
620	101/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
620	102/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,15
620	103/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	22.100.000,00	0,00	0,00	22.100.000,00	1,16
Укупно за активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем	27.050.000,00	0,00	0,00	27.050.000,00	1,41
			Извори финансирања за функцију 620:					
			01	Приходе из буџета		56.485.180,00		
			17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		1.115.042,00		
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице	56.485.180,00	0,00	1.115.042,00	57.600.222,00	3,01
Функц. клас.		630	Водоснабдевање					
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
Активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће					
630	104/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
630	104/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
Пројекат		1102-5001	ИЗГРАДЊА РЕГИОНАЛНОГ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА БЕЛА ВОДА-ВЕЛИКА ДРЕНОВА					
630	105/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	2.475.792,00	2.475.792,00	0,13
Укупно за пројекат		1102-5001	ИЗГРАДЊА РЕГИОНАЛНОГ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА БЕЛА ВОДА-ВЕЛИКА ДРЕНОВА	0,00	0,00	2.475.792,00	2.475.792,00	0,13
Пројекат		1102-5002	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА У ОЦАЦИМА					
630	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20.860.000,00	0,00	0,00	20.860.000,00	1,09
Укупно за пројекат		1102-5002	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА У ОЦАЦИМА	20.860.000,00	0,00	0,00	20.860.000,00	1,09
			Извори финансирања за функцију 630:					
			01	Приходе из буџета		23.860.000,00		
			17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		2.475.792,00		
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	23.860.000,00	0,00	2.475.792,00	26.335.792,00	1,38

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	640	Улична расвета						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем						
640	107/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	1,31
640	108/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,06
640	109/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	37.800.000,00	0,00	0,00	37.800.000,00	1,98
640	110/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,08
640	111/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
640	112/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем		69.500.000,00	0,00	0,00	69.500.000,00	3,63
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Приходе из буџета	69.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	640	Улична расвета		69.500.000,00	0,00	0,00	69.500.000,00	3,63
Функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
660	113/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	1,57
Укупно за активност	0002	Одржавање јавних зелених површина		30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	1,57
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
660	114/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	22.500.000,00	0,00	0,00	22.500.000,00	1,18
660	115/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	767.500,00	0,00	0,00	767.500,00	0,04
660	116/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,13
Укупно за активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене		25.817.500,00	0,00	0,00	25.817.500,00	1,35
Активност	0004	Зоохигијена						
660	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
Укупно за активност	0004	Зоохигијена		4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
Активност	0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије						
660	118/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
660	119/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,15
660	120/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	1,31
660	121/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
Укупно за активност	0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије		28.300.000,00	0,00	0,00	28.300.000,00	1,48
Извори финансирања за функцију 660:								
		01	Приходе из буџета	88.117.500,00				
Укупно за функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		88.117.500,00	0,00	0,00	88.117.500,00	4,61
Функц. клас.	740	Услуге јавног здравства						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						

Пифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0002 Мртвозорство								
740	122/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 740:								
		01	Приходе из буџета	2.000.000,00				
Укупно за функц. клас.		740	Услуге јавног здравства	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
Функц. клас. 760 Здравство неклассификовано на другом месту								
Програм		1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
760	123/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	18.200.000,00	0,00	0,00	18.200.000,00	0,99
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	18.200.000,00	0,00	0,00	18.200.000,00	0,99
Пројекат 1801-4001 РЕНОВИРАЊЕ ПРОСТОРИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ								
760	124/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
Укупно за пројекат		1801-4001	РЕНОВИРАЊЕ ПРОСТОРИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
Извори финансирања за функцију 760:								
		01	Приходе из буџета	22.200.000,00				
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неклассификовано на другом месту	22.200.000,00	0,00	0,00	22.200.000,00	1,16
Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта								
Програм		1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	125/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	39.000.000,00	0,00	0,00	39.000.000,00	2,04
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	39.000.000,00	0,00	0,00	39.000.000,00	2,04
Активност 0002 Подршка предшколском и школском спорту								
810	126/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,07
Укупно за активност		0002	Подршка предшколском и школском спорту	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,07
Пројекат 1301-5003 ЗАМЕНА ОСВЕТЉЕЊА У ХАЛИ СПОРТОВА У ТРСТЕНИКУ								
810	127/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
Укупно за пројекат		1301-5003	ЗАМЕНА ОСВЕТЉЕЊА У ХАЛИ СПОРТОВА У ТРСТЕНИКУ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,16
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Приходе из буџета	43.400.000,00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	43.400.000,00	0,00	0,00	43.400.000,00	2,27
Функц. клас. 820 Услуге културе								
Програм		1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	
Активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
820	128/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00	0,34	
820	129/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,44	
Укупно за активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			14.950.000,00	0,00	0,00	14.950.000,00	0,78
Извори финансирања за функцију 820:									
01 Приходе из буџета				14.950.000,00					
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе			14.950.000,00	0,00	0,00	14.950.000,00	0,78
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања							
830	130/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	0,89	
Укупно за активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	0,89
Извори финансирања за функцију 830:									
01 Приходе из буџета				17.000.000,00					
Укупно за функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања			17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	0,89
Функц. клас.	911	Предшколско образовање							
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ							
Пројекат	2002-5001	ИЗГРАДЊА НОВОГ ОБЈЕКТА ВРТИЋА							
911	131/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	30.000.000,00	0,00	20.000.000,00	50.000.000,00	2,61	
Укупно за пројекат	2002-5001	ИЗГРАДЊА НОВОГ ОБЈЕКТА ВРТИЋА			30.000.000,00	0,00	20.000.000,00	50.000.000,00	2,61
Извори финансирања за функцију 911:									
01 Приходе из буџета				30.000.000,00					
07 Трансфере од других нивоа власти						20.000.000,00			
Укупно за функц. клас.	911	Предшколско образовање			30.000.000,00	0,00	20.000.000,00	50.000.000,00	2,61
Функц. клас.	912	Основно образовање							
Програм	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							
Активност	0001	Реализација делатности основног образовања							
912	132/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	149.705.472,00	0,00	0,00	149.705.472,00	7,82	
Укупно за активност	0001	Реализација делатности основног образовања			149.705.472,00	0,00	0,00	149.705.472,00	7,82
Пројекат	2003-4005	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ КРОВА НА ОБЈЕКТУ ОШ МИОДРАГ ЧАЈЕТИНАЦ ЧАЈКА У ЛОЗНИ							
912	133/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,13	
Укупно за пројекат	2003-4005	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ КРОВА НА ОБЈЕКТУ ОШ МИОДРАГ ЧАЈЕТИНАЦ ЧАЈКА У ЛОЗНИ			2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,13
Пројекат	2003-4007	РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВОВА НА ЗГРАДАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА							
912	134/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,52	
Укупно за пројекат	2003-4007	РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВОВА НА ЗГРАДАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА			10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,52

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 2003-5001 ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРН Е САЛЕ У ОШ СВЕТИ САВА У ПЕЈОВЦУ								
912	135/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,14
Укупно за пројекат 2003-5001 ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРН Е САЛЕ У ОШ СВЕТИ САВА У ПЕЈОВЦУ				2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,14
Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходе из буџета				164.905.472,00				
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање				164.905.472,00	0,00	0,00	164.905.472,00	8,62
Функци. клас. 920 Средње образовање								
Програм 2004 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ								
Активност 0001 Реализација делатности средњег образовања								
920	136/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	58.940.000,00	0,00	0,00	58.940.000,00	3,08
Укупно за активност 0001 Реализација делатности средњег образовања				58.940.000,00	0,00	0,00	58.940.000,00	3,08
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				58.940.000,00				
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање				58.940.000,00	0,00	0,00	58.940.000,00	3,08
Глава 4.01 ПУ БИСЕРИ								
Функци. клас. 911 Предшколско образовање								
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0002 Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања								
911	137/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	192.957.718,00	0,00	12.598.493,00	205.556.211,00	10,74
911	138/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	29.233.094,00	0,00	1.908.671,00	31.141.765,00	1,63
911	139/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,01
911	140/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	7.350.000,00	0,00	0,00	7.350.000,00	0,38
911	141/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.300.000,00	0,00	0,00	5.300.000,00	0,28
911	142/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,26
911	143/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	18.310.000,00	0,00	0,00	18.310.000,00	0,96
911	144/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,02
911	145/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.270.000,00	0,00	0,00	3.270.000,00	0,17
911	146/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,15
911	147/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,27
911	148/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	25.880.000,00	0,00	9.000,00	25.889.000,00	1,35
911	149/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
911	150/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
911	151/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
911	152/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,16
Укупно за активност 0002 Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања				300.250.812,00	0,00	14.516.164,00	314.766.976,00	16,45
Извори финансирања за функцију 911:								
01 Приходе из буџета				300.250.812,00				
07 Трансфере од других нивоа власти						13.200.000,00		
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти						1.316.164,00		

2025

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.			911 Предшколско образовање	300.250.812,00	0,00	14.516.164,00	314.766.976,00	16,45
Извори финансирања за главу 4.01:								
01			Приходе из буџета	300.250.812,00				
07			Трансфере од других нивоа власти			13.200.000,00		
17			Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			1.316.164,00		
Укупно за главу			4.01 ПУ БИСЕРИ	300.250.812,00	0,00	14.516.164,00	314.766.976,00	16,45
Глава 4.02 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ								
Функц. клас.			820 Услуге културе					
Програм			1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе								
820	153/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	36.605.953,00	0,00	0,00	36.605.953,00	1,91
820	154/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.545.801,00	0,00	0,00	5.545.801,00	0,29
820	155/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	880.000,00	100.000,00	0,00	980.000,00	0,03
820	156/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,02
820	157/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,04
820	158/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	15.420.000,00	520.000,00	0,00	15.940.000,00	0,83
820	159/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	825.000,00	430.000,00	0,00	1.255.000,00	0,07
820	160/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.865.000,00	550.000,00	0,00	6.415.000,00	0,34
820	161/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.360.000,00	4.250.000,00	0,00	11.610.000,00	0,61
820	162/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	755.000,00	0,00	0,00	755.000,00	0,04
820	163/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.265.000,00	450.000,00	0,00	1.715.000,00	0,09
820	164/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	165/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	840.000,00	100.000,00	0,00	940.000,00	0,03
820	166/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,02
Укупно за активност			0001 Функционисање локалних установа културе	76.881.754,00	6.400.000,00	0,00	83.281.754,00	4,35
Активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
820	167/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	168/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,03
820	169/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	805.000,00	0,00	0,00	805.000,00	0,04
820	170/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,02
820	171/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00
820	172/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност			0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1.840.000,00	0,00	0,00	1.840.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 820:								
01			Приходе из буџета	78.721.754,00				
04			Сопствене приходе буџетских корисника		6.400.000,00			
Укупно за функц. клас.			820 Услуге културе	78.721.754,00	6.400.000,00	0,00	85.121.754,00	4,45
Извори финансирања за главу 4.02:								
01			Приходе из буџета	78.721.754,00				
04			Сопствене приходе буџетских корисника		6.400.000,00			
Укупно за главу			4.02 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	78.721.754,00	6.400.000,00	0,00	85.121.754,00	4,45

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Глава	4.03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА						
Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност	0001	Управљање развојем туризма						
473	173/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.839.139,00	0,00	0,00	6.839.139,00	0,36
473	174/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.036.130,00	0,00	0,00	1.036.130,00	0,05
473	175/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
473	176/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,03
473	177/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
473	178/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00	0,02
473	179/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	182.000,00	0,00	0,00	182.000,00	0,01
473	180/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
473	181/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,01
473	182/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
473	183/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,02
473	184/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,02
Укупно за активност	0001	Управљање развојем туризма		9.668.269,00	0,00	400.000,00	10.068.269,00	0,53
Активност	0002	Промоција туристичке понуде						
473	185/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,04
473	186/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.210.000,00	0,00	0,00	1.210.000,00	0,06
473	187/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00	0,12
473	188/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	443.000,00	0,00	0,00	443.000,00	0,02
473	189/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,02
Укупно за активност	0002	Промоција туристичке понуде		5.063.000,00	0,00	0,00	5.063.000,00	0,26
Пројекат	1502-4001	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ						
473	190/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
473	191/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,02
473	192/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,04
473	193/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
Укупно за пројекат	1502-4001	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ		1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00	0,08
Пројекат	1502-4002	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ						
473	194/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,03
473	195/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,02
473	196/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,07
473	197/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат	1502-4002	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ		2.220.000,00	0,00	0,00	2.220.000,00	0,12
Пројекат	1502-4003	МОТО СКУП У ТРСТЕНИКУ						
473	198/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
473	199/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат	1502-4003	МОТО СКУП У ТРСТЕНИКУ		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
Пројекат	1502-4006	ДАН ВИНАРА И ВИНОГРАДАРА						
473	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,01

2025

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	201/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1502-4006 ДАН ВИНАРА И ВИНОГРАДАРА				320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,02
Пројекат	1502-4007	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА						
473	202/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
473	203/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,01
473	204/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
473	205/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за пројекат 1502-4007 САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА				270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,01
Извори финансирања за функцију 473:								
		01	Приходе из буџета	19.251.269,00				
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			400.000,00		
Укупно за функц. клас. 473 Туризам				19.251.269,00	0,00	400.000,00	19.651.269,00	1,03
Извори финансирања за главу 4.03:								
		01	Приходе из буџета	19.251.269,00				
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			400.000,00		
Укупно за главу 4.03 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				19.251.269,00	0,00	400.000,00	19.651.269,00	1,03
Глава	4.04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање месних заједница						
160	206/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.111.000,00	6.640.000,00	0,00	7.751.000,00	0,41
160	207/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	30.000,00	50.000,00	80.000,00	0,00
160	208/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
160	209/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	360.000,00	815.000,00	268.792,00	1.443.792,00	0,08
160	210/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	48.300,00	395.000,00	130.000,00	573.300,00	0,03
160	211/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	969.000,00	0,00	969.000,00	0,05
Укупно за активност 0002 Функционисање месних заједница				1.519.300,00	8.929.000,00	448.792,00	10.897.092,00	0,57
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Приходе из буџета	1.519.300,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		8.929.000,00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			448.792,00		
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				1.519.300,00	8.929.000,00	448.792,00	10.897.092,00	0,57
Извори финансирања за главу 4.04:								
		01	Приходе из буџета	1.519.300,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		8.929.000,00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			448.792,00		
Укупно за главу 4.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				1.519.300,00	8.929.000,00	448.792,00	10.897.092,00	0,57
Глава	4.05	УСТАНОВА ЗА СПОРТ						
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						

ПЛАН РАСХОДА
2025

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0004 Функционисање локалних спортских установа								
810	212/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	17.695.368,00	0,00	0,00	17.695.368,00	0,92
810	213/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.680.848,00	0,00	0,00	2.680.848,00	0,14
810	214/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	300.000,00	100.000,00	0,00	400.000,00	0,02
810	215/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	200.000,00	0,00	260.000,00	0,01
810	216/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,01
810	217/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	14.630.000,00	1.500.000,00	0,00	16.130.000,00	0,84
810	218/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,02
810	219/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.300.000,00	800.000,00	0,00	11.100.000,00	0,58
810	220/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.360.000,00	200.000,00	0,00	1.560.000,00	0,08
810	221/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.540.000,00	2.100.000,00	0,00	3.640.000,00	0,19
810	222/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6.500.000,00	900.000,00	0,00	7.400.000,00	0,39
810	223/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	100.000,00	400.000,00	0,00	500.000,00	0,03
810	224/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,01
810	225/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.000.000,00	500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,13
Укупно за активност 0004 Функционисање локалних спортских установа				57.166.216,00	7.440.000,00	0,00	64.606.216,00	3,38
Извори финансирања за функцију 810:								
01 Приходе из буџета				57.166.216,00				
04 Сопствене приходе буџетских корисника								7.440.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта				57.166.216,00	7.440.000,00	0,00	64.606.216,00	3,38
Извори финансирања за главу 4.05:								
01 Приходе из буџета				57.166.216,00				
04 Сопствене приходе буџетских корисника								7.440.000,00
Укупно за главу 4.05 УСТАНОВА ЗА СПОРТ				57.166.216,00	7.440.000,00	0,00	64.606.216,00	3,38
Извори финансирања за раздео 4:								
01 Приходе из буџета				1.609.095.141,00				
04 Сопствене приходе буџетских корисника								22.769.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти								33.200.000,00
09 Примања од продаје нефинансијске имовине								400.000,00
12 Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине								1.000,00
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година								179.522.652,00
15 Неутрошена средства донација из ранијих година								271.038,00
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти								9.311.724,00
Укупно за раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА				1.609.095.141,00	22.769.000,00	222.706.414,00	1.854.570.555,00	96,93
Раздео 5 ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функц. клас. 330		Судови						
Програм 0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	226/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.351.043,00	0,00	0,00	4.351.043,00	0,23
330	227/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	659.183,00	0,00	0,00	659.183,00	0,03
330	228/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,02
330	229/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00	0,01

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

ПЛАН РАСХОДА
2025

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
330	230/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	426.000,00	0,00	0,00	426.000,00	0,02
330	231/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
330	232/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
330	233/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	234/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,01
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	6.229.226,00	0,00	0,00	6.229.226,00	0,33
Извори финансирања за функцију 330:								
		01	Приходе из буџета	6.229.226,00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	6.229.226,00	0,00	0,00	6.229.226,00	0,33
Извори финансирања за раздео 5:								
		01	Приходе из буџета	6.229.226,00				
Укупно за раздео		5	ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	6.229.226,00	0,00	0,00	6.229.226,00	0,33
Извори финансирања за БК 0:								
		01	Приходе из буџета	1.667.745.870,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника			22.769.000,00		
		07	Трансфере од других нивоа власти			33.200.000,00		
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			400.000,00		
		12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине			1.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			179.522.652,00		
		15	Неуtroшена средства донација из ранијих година			271.038,00		
		17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти			9.311.724,00		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК	1.667.745.870,00	22.769.000,00	222.706.414,00	1.913.221.284,00	100,00

М.П.

За период: 01.01.2025-31.12.2025

Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401-4001	ИЗГРАДЊА КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БЛОКУ БОШКА САВИЋА	7.000.000,00
0401-7004	ПРОЈЕКАТ ПОШУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДЕОНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2024. ГОДИНИ	0,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		7.000.000,00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		
0501-7003	ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА ГИМНАЗИЈЕ ВУК КАРАЏИЋ ТРСТЕНИК	49.820,00
0501-7004	УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗГРАДЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ РАДЕ ДОДИЋ МИЛУТОВАЦ,КАТ.ПАРЦЕЛА 3176, КО МИЛУТОВАЦ, ПАК БРОЈ 6672011	0,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		49.820,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
0602-7001	ОДГОВОРНЕ ЛОКАЛНЕ ФИНАНСИЈЕ И УКЉУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА МЕДЗ/наменски рачун	271.038,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		271.038,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		
0701-5003	ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО	172.400.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		172.400.000,00
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		
0902-7003	ЈЕДНАКЕ МОГУЋНОСТИ ЗА БЕЗБРИЖНУ И СРЕЋНУ СВУ НАШУ ДЕЦУ, МЛАДЕ И МАЈКЕ	1.056.432,00
Укупно за програм: 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		1.056.432,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
1102-5001	ИЗГРАДЊА РЕГИОНАЛНОГ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА БЕЛА ВОДА-ВЕЛИКА ДРЕНОВА	2.475.792,00
1102-5002	ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА У ОЦАЦИМА	20.860.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		23.335.792,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
1301-5003	ЗАМЕНА ОСВЕТЉЕЊА У ХАЛИ СПОРТОВА У ТРСТЕНИКУ	3.000.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		3.000.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-4001	ТРСТЕНИК НА МОРАВИ	1.510.000,00
1502-4002	ПЕЧЕНИЈАДА У СТОПАЊИ	2.220.000,00
1502-4003	МОТО СКУП У ТРСТЕНИКУ	200.000,00
1502-4006	ДАН ВИНАРА И ВИНОГРАДАРА	320.000,00
1502-4007	САЈАМ ЛОВА И РИБОЛОВА И СТАРИХ ЗАНАТА	270.000,00
1502-5001	ТВРЂАВА ГРАБОВАЦ-ЈЕРИНИН ГРАД	8.103.082,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		12.623.082,00
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		
1801-4001	РЕНОВИРАЊЕ ПРОСТОРИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ	4.000.000,00
Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		4.000.000,00
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		
2002-5001	ИЗГРАДЊА НОВОГ ОБЈЕКТА ВРТИЋА	50.000.000,00
Укупно за програм: 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		50.000.000,00
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
2003-4005	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ КРОВА НА ОБЈЕКТУ ОШ МИОДРАГ ЧАЈЕТИНАЦ ЧАЈКА У ЛОЗНИ	2.500.000,00
2003-4007	РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВОВА НА ЗГРАДАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА	10.000.000,00
2003-5001	ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРН Е САЛЕ У ОШ СВЕТИ САВА У ПЕЈОВЦУ	2.700.000,00
Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		15.200.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК		288.936.164,00

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Члан 6.

Средства буџета у износу од 1.667.745.870,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 22.769.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 222.706.414,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о локалној самоуправи, Закон о планирању и изградњи, Закон о становању и одржавању зграда	Урбанистичко планирање општине Трстеник, које подразумева израду урбанистичких планова и планова детаљне регулације, као и њихово интегрисање. Унапређење стамбене подршке коју локалан самоуправа може да пружи.	Просторни развој у складу са плановима	Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом	10.00	10.00	30.00	50.00	75.00	51.785.180,00	0,00	0,00	51.785.180,00	Извештај Одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове	Владимир Дачић, помоћник председнице општине за саобраћајну инфраструктуру и безбедност у саобраћају
					Проценат грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром	40.00	40.00	45.00	50.00	55.00					Извештај Одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове	
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о локалној самоуправи (Сл. гласник РС, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр.72/2009, 81/2009 и 24/2011)	Потреба за израдом планске документације која ће да покрива територију општине Трстеник, као и свих својих делова, а да се јаста може искористи и за посебне конкурсе који се расписују за унаређење инфраструктуре на посебним деловима општине.	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	0.45	0.45	10.00	25.00	40.00	24.435.180,00	0,00	0,00	24.435.180,00	Извештај Одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове	Милош Милетић, шеф одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамб. послове
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи	Спровођење надлежности ЈЛС у области управљања грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број обрачунатих доприноса за уредјење градјевинског земљишта	21.00	21.00	23.00	25.00	26.00	27.050.000,00	0,00	0,00	27.050.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Милош Милетић, шеф одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамб. послове
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Закон о локалној самоуправи	Спровођење надлежности у складу са Законом	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број реализованих уговора о инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде	1.00	1.00	3.00	4.00	5.00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Милош Милетић, шеф одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамб. послове

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Закон о локалној самоуправи	Подстицање женског предузетништва								6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00		Даница Гочанин, сарадник за послове канцеларије за развој привреде
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0001	Закон о улагањима	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента кроз Програм ЛЕР-а	Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Број унапређених процедура ради лакшег пословања привреде на локалном нивоу		5	5	5	5	0,00	0,00	0,00	0,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Владимир Стојановић, млађи саветник у канцеларији за ЛЕР
Мере активне политике запошљавања	0002	Закон о локалној самоуправи	Реализација активности у складу са Локалним планом запошљавања	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених жена кроз реализацију мера активне политике запошљавања		15	18	19	20	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Марина Раденковић, запослена у служби ЛПА
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Закон о локалној самоуправи	Подршка предузетништву кроз суфинансирање програма/пројеката	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	Број подржаних пројеката који промовишу предузетништво		1	1	2	2	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Даница Гочанин, сарадник за послове канцеларије за развој привреде
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму	Програмом Развој туризма се финансирају рад и активности Туристичке организације на унапређењу туристичке понуде унапређењу квалитета услуга и промоцији тур. потенција општине Трстеник.	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од бораваћинске таксе		243600	280000	320000	350000	27.251.269,00	0,00	503.082,00	27.754.351,00	Извештај о раду Туристичке организације	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, сарадњу са државним и туризам
					Број смештајних објеката чији су власници жене		4	4	5	6						
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Стратегија развоја туризма РС 2016-2025, Стратегија локалног економског развоја Општине Трстеник, План и програм Туристичке организације за 2020.	Овом програмом активношћу се финансирају рад и функционисање туристичке организације.	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број жена ангажованих на изради сувенира		10	12	12	12	9.668.269,00	0,00	400.000,00	10.068.269,00		Владимир Јевтић, директор Туристичке организације општине Трстеник
					Број реализованих активности		5	5	5	5						

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон о путевима (Сл.гласник бр.41/2018 и 95/2018)	Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Број насеља до којих не постоји приступ асфалтним путем	2.00	2	1	1	0.00	21.566.520,00	0,00	174.453.518,00	196.020.038,00	Извештај о стању путева и улица на територији општине Трстеник	Владимир Дачић, помоћник председнице општине за саобраћајну инфраструктуру и безбедност у саобраћају
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о путевима (Сл.гласник бр.41/2018 и 95/2018)	Планирање расхода за летње и зимско одржавање путева и одржавање пружних прелаза, реконструкцију и асфалтирање путева и улица на територији општине, расхода за пројектовање и надзор из ове области.	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	10.00	10.00	10	10	10	19.566.520,00	0,00	0,00	19.566.520,00	Извештај о стању путева и улица на територији општине Трстеник	Душан Ерић, директор ЈП за уређивање грађевинског земљишта
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о локалној самоуправи	Пружање услуга линијског превоза	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Процент покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља)		0	100	100	100	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Душан Ерић, директор Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта
Унапређење безбедности саобраћаја	0005	Закон о безбедности саобраћаја	Унапређење безбедности саобраћаја грађана општине Трстеник	Реализација наменских средстава у складу са Законом о безбедности саобраћаја	Процент искоришћења наменских средстава	100	100	100	100	100	0,00	0,00	2.053.518,00	2.053.518,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Драган Рашковић, саобраћајни инспектор
ПРОЈЕКАТ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА КРОЗ ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО	0701-5003	Одлука СО Трстеник	На основу одлуке СО Трстеник а у циљу што ефикаснијег одржавања путне инфраструктуре, спровешће се овај пројекат	Унапређење одржавања саобраћајне инфраструктуре на територији општине	Процент извршења плана одржавања ЈПП за текућу годину	0	100	100	100	100	0,00	0,00	172.400.000,00	172.400.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Милена Турк, председница општине
8 -	2002	Закон о локалној	Изградња нових	Повећање обухвата деце	Процент	0	80	100	100	100	330.250.812,00	0,00	34.516.164,00	364.766.976,00	Извештај Предшколске	Милена Турк,

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	66	66	66	66	66	13.130.000,00	0,00	0,00	13.130.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	67	67	67	67	67												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	239	239	239	239	239	26.910.000,00	0,00	0,00	26.910.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	307	307	307	307	307												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	119	119	119	119	119	16.980.000,00	0,00	0,00	16.980.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	102	102	102	102	102												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	105	105	105	105	105	13.900.000,00	0,00	0,00	13.900.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	104	104	104	104	104												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	159	159	159	159	159	7.516.000,00	0,00	0,00	7.516.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	194	194	194	194	194												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	276	276	276	276	276	22.154.472,00	0,00	0,00	22.154.472,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	260	260	260	260	260												
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање основног образовања у складу са законом	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број дечака	142	142	142	142	142	18.565.000,00	0,00	0,00	18.565.000,00		Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе						
					Број девојчица	132	132	132	132	132												

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ КРОВА НА ОБЈЕКТУ ОШ МИОДРАГ ЧАЈКА У ЛОЗНИ	2003-4005	Закон о јавној својини	Улагање у објекте јавне својине	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проценат завршених радова на реконструкцији крова		20	100	0	0	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Ивана Димитријевић, планира Општинског већа за област образовања и културе
РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВОВА НА ЗГРАДАМА ОСНОВНИХ ШКОЛА	2003-4007	Закон о јавној својини	Реконструкција кровова на зградама основних школа у циљу стварања бољих услова за рад у школама	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проценат завршених радова на реконструкцији објеката		100	100	0	0	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Ивана Димитријевић, планира Општинског већа за област образовања и културе
ИЗГРАДЊА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ У ОШ СВЕТИ САВА У ПЕЈОВЦУ	2003-5001	Закон о локалној самоуправи	Изградња фискултурне сале	Изградња фискултурне сале	Број ученика који ће користити објекат	0	0	200	200	200	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Милена Турк, председница општине
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање средњег образовања у складу са законом	Повећање обухвата средњошколског образовања	Укупан број ученика у средњим школама	311	311	311	311	311	58.940.000,00	0,00	0,00	58.940.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, планира Општинског већа, област образовање и култура
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање средњег образовања у складу са законом	Повећање доступности средњег образовања	Број дечака	141	141	141	141	141	21.160.000,00	0,00	0,00	21.160.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, планира Општинског већа за област образовања и културе
					Број девојчица	170	170	170	170	170						
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања	Финансирање средњег образовања у складу са законом	Повећање доступности средњег образовања	Број дечака	433	433	433	433	433	37.780.000,00	0,00	0,00	37.780.000,00	Извештај о раду школе	Ивана Димитријевић, планира Општинског већа за област образовања и културе
					Број девојчица	138	138	138	138	138						

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902	Закон о социјалној заштити (Сл.гласник РС, бр.25/2019 и Одлука о правима и услугама у социјалној заштити (Сл.лист општине Трстеник, бр. 1/13, 7/13, 2/14 и 7/14)	Финансирају се активности на пружању услуга предвиђених Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити општине Трстеник	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника мера и услуга социјалне и децје заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број становника	2	2	2	2	2	125.209.777,00	0,00	2.248.126,00	127.457.903,00	Евиденција Одсека за друштвене делатности	Драгица Гочанин Пејчић, чланица Општинског већа за област здравства и популационе политике
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Одлука о правима и услугама у социјалној заштити (Сл.лист општине Трстеник, бр. 1/13, 7/13, 2/14 и 7/14	Финансирање надлежности у складу са Законом и Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити	Унапређење економског положаја избеглих и интерно расељених лица	Број породица које су оствариле помоћ кроз ову меру	32	32	32	32	32	0,00	0,00	1.136.000,00	1.136.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за комуналне послове, општу управу и друштвене делатности
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Финансирање надлежности у складу са Законом	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи	50	910	910	900	900	14.250.000,00	0,00	0,00	14.250.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Златимир Антић, директор Центра за социјални рад
Обављање делатности установа социјалне заштите	0005	Закон о социјалној заштити	Финансирање надлежности у складу са Законом	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно		9	9	9	9	6.994.552,00	0,00	0,00	6.994.552,00	Евиденција Одсека за друштвене делатности	Златимир Антић, директор Центра за социјални рад
Дневне услуге у заједници	0016	Одлука о правима и услугама у социјалној заштити (Сл.лист општине Трстеник, бр. 1/13, 7/13, 2/14 и 7/14)	Пружање поршке лицима са сметњама у развоју	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број лица корисника лиценциране помоћи	24	24	24	24	24	29.000.000,00	0,00	55.694,00	29.055.694,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за комуналне послове, општу управу и друштвене делатности
Подршка	0018	Закон о Црвеном крсту	Финансирање Црвеног	Социјално деловање-	Број корисника	150	150	150	150	150	6.765.225,00	0,00	0,00	6.765.225,00	Извештај о раду Црвеног крста	Анђелка

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
реализацији програма Црвеног крста			крста у складу са Законом	олакипавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	народне кухиње (или број подељених obroка у народној кухињи)											Грошић, шеф Одсека за јкупштинске послове, општу управу и друштвене делатности
Подршка деци и породици са децом	0019	Одлука о правима и услугама у социјалној заштити (Сл.лист општине Трстеник, бр. 1/13, 7/13, 2/14 и 7/14), Одлука о финансијској подршци незапосленим породиљама и Одлука о једнократној помоћи породици породиље	Пружање подршке рађању и родитељству кроз месечну и једнократну помоћ	Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнству, подршка породиљама, накнада за новорођену децу)	3	3	3	3	3	35.300.000,00	0,00	0,00	35.300.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за јкупштинске послове, општу управу и друштвене делатности
Подршка рађању и родитељству	0020	Одлука о остваривању права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу . Одлука о финансијској подршци незапосленим породиљама и Одлука о једнократној помоћи породици породиље	Општина Трстеник пружа финансијску подршку рађању и родитељству које су дефинисане наведеним Одлукама	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број парова који добијају подршку за вантелесну оплодњу	5	5	5	5	5	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за јкупштинске послове, општу управу и друштвене делатности
Подршка особама са инвалидитетом	0021	Одлука о субвенционисаном превозу путника у градском и приградском превозу	Одлуком Општинског већа омогућава се субвенционисани превоз члановима удружења слепих, глувих и наглувих, дистрофичара и друштва за децију и церебралну парализу, издавањем месечне карте на релацији Трстеник-Крушевац	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број корисника услуга	60	60	60	60	60	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за јкупштинске послове, општу управу и друштвене делатности
ЈЕДНАКЕ МОГУЋНОСТИ ЗА БЕЗБРИЖНУ И СРЕЋНУ СВУ НАШУ ДЕЦУ, МЛАДЕ И МАЈКЕ	0902-7003	Закон о локалној самоуправи	Суфинансирање мера популационе политике и подршке у области породице и деце са надлежним Министарством	Стварање адекватнијих и безбеднијих услова за боравак деце из руралних средина у предшколским установама	Површина адаптираног простора	0	120	153	153	153	0,00	0,00	1.056.432,00	1.056.432,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Драгица Очанин Пејчић, ваница Општинског већа за област здравства и популационе политике
12 -	1801	Закон о здравственој	Финансирање	Унапређење здравља	Број	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	24.200.000,00	0,00	0,00	24.200.000,00	Извештај о раду	Драгица

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		заштити	здравствене заштите у складу са надлежностима јединице локалне самоуправе	становништва	становника покривен здравственом заштитом										Дома здравља Трстеник	Гочанин Пејчић, власница Општинског већа за област здравства и популационе политике									
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о локалној самоуправи, Закон о здравственој заштити	Финансирање надлежности у складу са Законом	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број запослених финансираних из буџета града	7	7	7	8	8	18.200.000,00	0,00	0,00	18.200.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Трошић, шеф Одсека за закупштинске послове, општу праву и друштвене делатности									
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити (Сл.гласник РС, бр.25/2019)	У складу са законом, општина Трстеник финансира услуге мртвозорника.	Доступност услуге мртвозорника	Број мртвозорника према броју утврђених смрти	1	1	1,16	1	0,95	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Анђелка Трошић, шеф Одсека за закупштинске послове, општу праву и друштвене делатности									
РЕНОВИРАЊЕ ПРОСТОРИЈА СЛУЖБЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ	1801-4001	Закон о јавној својини	Извођење радова на реновирању просторија за здравствену заштиту деце и омладине	Унапређење услова за пружање здравствене заштите у објекту	Проценат завршених радова на реконструкцији објекта	0	70	100	0	0	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Драгица Гочанин Пејчић, власница Општинског већа за област здравства и популационе политике									
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури	Обављање надлежности у складу са Законом	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	48700.00	48700.00	49100.00	49500.00	49550.00	110.671.754,00	6.400.000,00	0,00	117.071.754,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Ивана Димитријевић, власница Општинског већа за област образовања и културе									
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о библиотечној делатности, Програм рада Народне библиотеке	Пружање библиотечких услуга становништву општине Трстеник	Веће интересовање грађанства за поезију и прозу	Број чланова	110	1250	1300	1350	1400	23.634.161,00	400.000,00	0,00	24.034.161,00	Књига уписа Народне библиотеке Јефимија	Ана Павловић, ЗД директора Народне библиотеке Јефимија									
				Повећање интересовања за дела женских аутора	Број презентованих дела женских		0	5	7	10															

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					аутора											
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о локалној самоуправи	Обезбеђивање средстава за функционисање Народног универзитета као водеће установе културе у Општини Трстеник	Развој културе у општини Трстеник и унапређење културне понуде	Број приказаних позоришних представа и филмова	175	321	320	330	335	53.247.593,00	6.000.000,00	0,00	59.247.593,00	Извештај о раду Народног универзитета Трстеник	Данило Вуковић, директор Народног универзитета
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о култури, Закон о културним добрима, Закон о буџетском систему, Правилник о раду Народног универзитета	Музејска збирка, Аматерско позориште	Повећање броја посетилаца	Укупан број посетилаца на програмима	0	2500	3000	4000	5500	1.840.000,00	0,00	0,00	1.840.000,00	Извештај о раду Народног универзитета Трстеник	Данило Вуковић, директор Народног универзитета
				Повећана видљивост женског традиционалног и савременог стваралаштва	Број програма женских аутора		0	5	7	10						
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Закон о локалној самоуправи	Финансирање Историјског архива - одељења у Трстенику	Унапређење презентације културног наслеђа	Број корисника архивске грађе	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00	Извештај Историјског архива - одељење Трстеник	Анђелка Грошић, шеф Одсека за културно-историјске послове, општу управу и друштвене делатности
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Закон о локалној самоуправи	Суфинансирање пројеката удружења грађана из области културе и верских заједница	Очување и заштита културног наслеђа	Број подржаних пројеката	8.00	17	10	10	10	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Златко Стојановић, млађи саветник у канцеларији за ЛЕР
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004			Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Борјан Турк, послови ЛЕРа
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту (Сл.гласник РС, бр.10/16), Правилник о одобравању и	Финансирање потреба грађана општине Трстеник у области спорта	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број чланова спортских организација и удружења		1300.00	1400.00	1400.00	1400.00	105.386.216,00	7.440.000,00	0,00	112.826.216,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Иван Симић, члан Општинског већа за област

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Трстеник (Сл.лист општине Трстеник, бр. 8/2018).														спорта и омладинске политике
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту (Сл.гласник РС, бр.10/16), Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Трстеник (Сл.лист општине Трстеник, бр. 8/2018).	Финансирање потреба грађана општине Трстеник у области спорта путем јавних обавештења (годишњи програми) и јавних позива (посебни програми)	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране града/општине		4	4	4	4	39.000.000,00	0,00	0,00	39.000.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Слободан Старчевић, референт за спорт
					Број спортских клубова којима се опредељују средства из буџета	41.00	38	40	41	41					Евиденција Општинске управе општине Трстеник	
			Повећање учешћа жена у спортским активностима	Број жена укључен у спортске активности			570	580	590	600					Евиденција Општинске управе општине Трстеник	
Подршка предшколском и школском спорту	0002	Закон о спорту (Сл.гласник РС, бр.10/16), Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Трстеник (Сл.лист општине Трстеник, бр. 8/2018).	Финансирање потреба грађана општине Трстеник у области спорта путем јавних обавештења (годишњи програми) и јавних позива (посебни програми)	Унапређење предшколског и школског спорта	Број школских спортских екипа које наступају на школским спортским такмичењима	60.00	60.00	90.00	90.00	90.00	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	Евиденција Савеза на школски спорт општине Трстеник	Слободан Старчевић, референт за спорт
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности из области спорта у складу са Законом	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број програма које реализују установе из области спорта		8	9	10	10	57.166.216,00	7.440.000,00	0,00	64.606.216,00	Извештај Спортског центра Трстеник	Никола Миливојевић, ЗД директора установе за спорт
					Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта		18	18	19	20					Извештај Спортског центра Трстеник	
					Број одржаних спортских приредби у установама из области спорта		67	67	68	68					Извештај Спортског центра Трстеник	
				Коришћење Установе из области спорта од стране женске популације	Број женских и мешовитих клубова- спортских организација корисника установе		9	10	11	12						
					број жена- рекреативаца на дневној бази		95	98	100	105					Извештај Спортског центра Трстеник	

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, сарадњу са дијаспором и туризам
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	48.300,00	1.670.000,00	0,00	1.718.300,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, сарадњу са дијаспором и туризам
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, сарадњу са дијаспором и туризам
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, сарадњу са дијаспором и туризам

[illegible]

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, градњу са дијаспором и туризам
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Финансирање надлежности у складу са Законом	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Зоран Мирковић, члан Општинског већа за развој месних заједница, градњу са дијаспором и туризам
Сервисирање јавног дуга	0003	Закон о јавном дугу	Измарење обавеза по уговорима са пословним банкама	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	7.90	7.90	7.90	7,9	7.90	63.926.140,00	0,00	6.673.860,00	70.600.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Ивана Миладиновић, шеф Одсека за буџет и финансије
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о локалној самоуправи	Спровођење надлежности у складу са законом	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	6.229.226,00	0,00	0,00	6.229.226,00	Извештај о раду Општинског јавног правобранилаштва	Зорана Антонијевић, општински јавни правобранилац
Функционисање националних савета националних мањина	0007	Закон о локалној самоуправи	Финансирање програма/пројекта савета националних мањина	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализованих пројеката националних мањина	3.00	3.00	4.00	4.00	4.00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Евиденција Општинске управе општине Трстеник	Златимир Стојановић, млађи саветник у канцеларији за ЛЕР

[illegible]

[illegible]

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ДОДИЋ МИЛУТОВАЦ,К АТ.ПАРЦЕЛА 3176, КО МИЛУТОВАЦ, ПАК БРОЈ 6672011					(kWx/m2a)											

Члан 7.

У 2025.години ново запошљавање вршиће се у складу са чланом 27к Закона о буџетском систему и Кадровским планом за 2025. годину, с тим што је реализација запошљавања условљена и расположивом масом средстава за плате обезбеђених овом Одлуком.

Овом Одлуком обезбеђена су средства за плате се обезбеђују за следећи број запослених и то:

- 83 запослена у органима локалне самоуправе на неодређено време;
- 21 запослена у органима локалне самоуправе на одређено време;
- 137 запослена у предшколској установи на неодређено време;
- 37 запослена у предшколској установи на одређено време;
- 45 запослена у установама чији је оснивач општина на неодређено време;
- 7 запослена у установама чији је оснивач општина на одређено време“.

Члан 8.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршавање буџета је председник општине.

Члан 9.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера, односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе општине Трстеник.

Члан 11.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршавање буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине, односно Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода. У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине. Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 12.

Одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће. Решење о употреби текуће и сталне буџетске резерве на предлог органа управе надлежног за финансије доноси Општинско веће.

Члан 13.

Одлуку о преусмеравању апропријација, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Члан 14.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 15.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему. Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 16.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 17.

Распоред коришћења средстава вршиће се у 2025. години по посебном акту (решењу) који доноси председник општине, на предлог надлежног органа за финансије, у оквиру следећих раздела:

Раздео 1 - Скупштина општине

Раздео 2 - Председник општине

Раздео 3 - Општинско веће

Раздео 4 - Општинска управа

Раздео 5 - Општинско јавно правобранилаштво.

Члан 18.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно, корисници из става 1 овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из ове Одлуке. Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 19.

Обавезе преузете у 2024. години, у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2024. године, преносе се у 2025. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 20.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано. Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Члан 23.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 24.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета. Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 25.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2025. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 26.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине. Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2025. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 27.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2025. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 28.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“ број 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 85/2015).

Члан 29.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2025. године средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2025. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025. годину.

Члан 30.

Изузетно, у случају да се буџету општине Трстеник из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта и Закључка Председника општине, отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 31.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 32.

У буџетској 2025. години, неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2025. години. Такође, у 2025. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – Приходи из буџета), обавезује преузети само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајућем мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Јавна предузећа чији је оснивач општина Трстеник дужна су да до 30.11.2025. године, 50% остварене добити по Завршном рачуну за 2024. годину уплате у буџет општине Трстеник. Изузетно од ст. 1. овог члана, уз сагласност Општинског већа, обавезу по основу уплате добити нема субјекат из ст. 1. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак или повећа капитал или средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 36.

Ову Одлуку објавити у службеном гласилу општине, интернет страници општине и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 37.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласилу општине, а примењиваће се од 01. јануара 2025. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001205823 2025 07593 001 000 400 044

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
Марио Спасић, дипл.комуниколог

Образложење

Одлука о првом ребалансу буџета општине Трстеник за 2025. годину (у даљем тексту: Одлука) доноси се у циљу усаглашавања неутрошених средстава на рачуну буџета на дан 01.01.2025. године, са планираним приходима, као и усаглашавања планираних и пренетих преузетих обавеза. Одлука је сачињена у складу са смерницама које су садржане у Упутству за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекцијама за 2026. и 2027. годину које је објавило Министарство финансија.

Планирање прихода

Изворни приходи општине су планирани Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025. годину (“Службени лист општине Трстеник 17/24”), у овој Одлуци нису измењени. Индиректни корисници буџета, а то су Установе културе и Установа за спорт ће сопствене приходе које остварују својим активностима уплаћивати на рачуне јавних прихода, са извором финансирања 04 – и из ових средстава финансирати расходе планиране овом Одлуком из истог извора финансирања. Извор финансирања сопствених прихода Туристичке организације измењен је и усклађен са изворима финансирања обухваћених Системом за планирање и извршење буџета - Спири. Сопствена средства Месних заједница планирана су у складу са начином извршења буџета у систему Спири.

У групи прихода из осталих извора финансирања планирани су пренети неутрошени наменски приходи из претходне године укључујући и неутрошени самодопринос код одређеног броја Месних заједница, као приходи које остварује Предшколска установа Бисери за реализацију предшколског програма.

На приходној страни, у на контима групе 3. планирана су неутрошена наменска средства из претходних година, по изворима финансирања, приказана у табели број 1. и то:

р.број	Назив пројекта/активности	вредност	извор финансирања
1	Једнаке могућности за безбрижну и срећну сву нашу децу, младе и мајке	1,056,432.00	17-неутрошени наменски трансфер
2	Наменска средства за финансирање услуга социјалне заштите	55,694.00	17-неутрошени наменски трансфер
3	Програм енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи општина Трстеник, средства Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности Министарства рударства и енергетике	1,065,222.00	17-неутрошени наменски трансфер
4	Савет за безбедност саобраћаја-по пројекту за унапређење безбедности саобраћаја	2,053,518.00	17-неутрошени наменски трансфер
5	Комесаријат за избеглице-набавка огрева и пакета хране	1,136,000.00	17-неутрошени наменски трансфер

6	Израда пројектно-техничке документације комплекса тврђаве Грабовац (Јеринин град), као предуслов туристичког мапирања, средства Кабинета министра без портфеља задуженог за координацију равномерног регионалног развоја	103,082.00	17-неутрошени наменски трансфер
7	Пројекат „Енергетска санација Гимназије „Вук Караџић Трстеник“, средства Министарства државне управе и локалне самоуправе	49,820.00	17-неутрошени наменски трансфер
8	Пројектна документација за изградњу регионалног водоводног система Бела Вода - Велика Дренова, средства Министарства привреде	2,475,792.00	17-неутрошени наменски трансфер
9	Наменска средства за реализацију предшколског програма за 12/24 Министарства просвете, науке и технолошког развоја	1,307,164.00	17-неутрошени наменски трансфер
10	Наменска средства за Дечију недељу	9,000.00	17-неутрошени наменски трансфер
11	Пројекат „Одговорне локалне финансије и укључивање грађана МЕДЗ, средства Швајцарске канцеларије за развој и сарадњу – „Helvetas Swiss Intercooperation“	271,038.00	15-неутрошена средства донација
УКУПНА НАМЕНСКА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА ПЛАНИРАНА У 2025.ГОДИНИ		9.582.762,00	

Осим наведеног, примања од задуживања која су Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025.годину планирана у износу од 75.000.000,00 динара за изградњу новог објекта вртића, овом Одлуком нису планирана, већ ће се овај пројекат финансирати делом из средстава буџета, делом из наменских средстава надлежног Министарства која су у приходима планирана у износу од 20 милиона динара. Овом Одлуком, планирана су примања од продаје акција у износу од 1.000,00 у извору финансирања који је прописан и примењује се у новом систему извршења буџета.

Планирање расхода

Сви елементи који су везани за програмску структуру и прописани класификациони оквир, задржани из Одлуке о буџету општине Трстеник за 2025. годину.

Расходи за плате

Расходи за плате су Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025.годину, планирани у складу са чланом 9.и 43. Закона о буџету РС за 2025. годину („Службени гласник РС 94/24“), и исти нису мењани овом Одлуком.

Остали расходи

У односу на расходе планиране Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025.годину, у овој измењено је следеће:

1.У разделу Скупштина општине у складу са изказаним потребама овог директног корисника, увећани су расходи за службена путовања, медијске услуге и накнаде одборницима. Расходи за накнаду техничким секретарима увећани су и прилагођени висини минималне зараде за 2025. годину. Расходи за финансирање редовног рада политичких странака, кориговани су, с обзиром да се исти планирају као проценат пореских прихода.

2.У разделу Председник општине и Општинско веће нема измена.

4.У разделу Општинска управа:

-средства за пројекат Једнаке могућности за безбрижну и срећну сву нашу децу, младе и мајке усаглашена су са стварним неутрошеним средствима на дан 01.01.2025.године.

-по предлогу Центра за социјални рад, средства планирана за реализацију пројекта „Кад избројим до десет“, који неће бити реализован, преусмеравају се за потребе ангажовања лица на радном месту курир/чистачица у Центру за социјални рад.

-Наменска средства за финансирање услуга социјалне заштите усаглашена су са стварним неутрошеним средствима на дан 01.01.2025.године.

- средства која ће се остварити од примања од продаје акција у износу од 1.000,00 у извору финансирања који је прописан и примењује се у новом систему извршења буџета, додељена су расходу за издавање техничких услова на овом разделу.

-Расходи за чланарину за Агенцију за регионални развој кориговани су, с обзиром да се исти планирају као проценат пореских прихода.

-У делу расхода за исплату главнице за кредите извршена је прерасподела извора финансирања, тако да се део ових расхода исплаћује из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година.

-Неутрошена средства по програму за безбедност саобраћаја усаглашена су са стварним неутрошеним средствима на дан 01.01.2025.године.

-Средства за одржавање путева на основу закљученог уговора о Јавно приватном партнерству за зимско, текуће и капитално одржавање путева увећана су за 50 милиона и финансираће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година.

-У овој Одлуци додати су расходи за пројекат „Трђава Грабовац-Јеринин град“ у износу од 8 милиона динара, и распоређена неутрошена средства надлежног Министарства која била предвиђена и Одлуком о буџету.

-неутрошена средства која су надлежним Министарствима враћена у 2024. години, а планирана су у расходима Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025.годину, нису планирана овом Одлуком. (Енергетска ефикасност ОШ Раде Додић, Пројекат Зелена енергија), а средства за Програм енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи општина Трстеник, средства Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности Министарства рударства и енергетике и Пројекат „Енергетска санација Гимназије „Вук Караџић Трстеник“, средства Министарства државне управе и локалне самоуправе, усаглашена су са стварним неутрошеним средствима на дан 01.01.2025.године.

-У оквиру програма Заштита животне средине, увећана су средства за праћење квалитета животне средине и програм заштите животне средине, а умањена за еколошке кампање. У оквиру овог програма, додат је пројекат „Изградња кишне канализације у блоку Бошка Савића“.

-У оквиру функционалне класификације 630- Водоснабдевање додата су средства за одржавање сеоских водовода у износу од 1 милион динара.

-Средства планирана за услуге које су поверене ЈП за уређивање грађевинског земљишта су

усаглашена са планом овог ЈП и услугама које обављају по налогу органа општине.

-Средства која се трансферишу Дому здравља умањена су за вредност ултразвучног апарата, јер ће иста бити обезбеђена из других извора финансирања.

-У складу са захтевом Историјског архива усаглашена су и додата неопходна средства за јубиларну награду и солидарну помоћ запосленој за рођење детета у складу са колективним уговором.

-За планиране радове на објекту вртића измењена је вредност радова, као и извори финансирања, што је већ наведено у делу планирања прихода.

-У оквиру програма Основно образовање, додата су неопходна средства за солидарне помоћи запосленима која нису планирана Одлуком о буџету, а на које запослени остварују право по основу важећих колективних уговора.

-код индиректног корисника Предшколска уставова Бисери, извршено је усаглашавање наменских средства за реализацију предшколског програма за 12/24 Министарства просвете, науке и технолошког развоја и средства за Дечију недељу са стварним неутрошеним средствима на дан 01.01.2025.године.

-У делу Установе културе, у складу са захтевом Народне библиотеке, извршено је прусмеравање већ одобрених средстава на апропријације одобрене Одлуком о буџету.

-У делу Туристичка организација, у складу са захтевом Туристичке организације додата су средства за потребе Манифестације Дан винара и виноградара у циљу увођења нове дисциплине – такмичење калемара и средства за измирење обавеза за манифестацију Пливање за часни крст.

-У делу Месне заједнице, извршено је усаглашавање почетног стања, као и корекција расхода који могу бити извршени у систему Спири.

- У делу Установа за спорт, у складу са захтевом ове установе, извршена је прерасподела средстава како би се измиривале обавезе до летње сезоне када су приходи ове установе значајнији, као и додата су средства за изнајмљивање клизалишта у износу од 2,5 милиона и средства за услуге професионалне спасилачке службе, као и средства за такмичење „Плазма спортске игре младих“

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13,142/14, 68/15-др.закон, 103/15,99/16,113/17,95/18,31/19,72/19,149/2020,118/21,118/21 др.закон,138/22,92/23,94/24) и члана 40. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“ , бр. 1/2019) на предлог Општинског већа, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 14.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ
о ангажовању ревизора за обављање
екстерне ревизије
завршног рачуна буџета општине
Трстеник за 2024. годину

I-За ревизију завршног рачуна буџета општине Трстеник за 2024. годину ангажовати екстерног ревизора.

II-Задужују се надлежне службе Општинске управе општине Трстеник да, по добијеној сагласности Државне ревизорске институције, спроведу одговарајући поступак набавке за ангажовање екстерног ревизора завршног рачуна буџета општине Трстеник за 2024. годину.

III-Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

Број: 001206408 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 2. став 3. тачка 1. и 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ број, 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 3. тачка 1. и 2. и члана 19. Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Трстеник („Сл. лист

општине Трстеник“, број 6/2014) члана 40. Статута Општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, број 1/2019), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025.године донела је

ОДЛУКУ
О ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ
I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности пречишћавања и дистрибуције воде и прикупљања, одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода као делатности од општег интереса, као и услови за коришћење ове комуналне услуге на територији Општине Трстеник.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. "општински водовод" је систем комуналних објеката који служи за обављање делатности пречишћавања и дистрибуције воде;
2. "општинска водоводна мрежа" је део општинског водовода коју чине подземни, надземни и подводни цевоводи и објекти, уређаји и постројења који су њихови саставни делови и служе за дистрибуцију воде корисницима;
3. "улична водоводна мрежа" је део општинске водоводне мреже на коју се непосредно прикључују водоводни прикључци;
4. „снабдевање водом за пиће“ је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;
5. "водоводни прикључак" је део општинске водоводне мреже који чини цевни спој уличне водоводне мреже са кућном водоводном инсталацијом преко мерног

- инструмента (у даљем тексту: водомер);
6. "Корисник услуге" јесте свако физичко или правно лице које је власник објекта или посебног дела објекта, односно носилац права располагања на објекту или посебном делу објекта чије су кућне водоводне инсталације прикључене на Општинску водоводну мрежу и/ или чија је унутрашња инсталација канализације прикључена на уличну канализациону мрежу у складу са одредбама ове одлуке;
 7. "објекат корисника услуге" је сваки објекат, зграда, друга непокретност, јавна површина, уређаји, постројења или инсталације које се налазе иза места прикључења на Општинску водоводну и/ или канализациону мрежу;
 8. "кућна водоводна инсталација" јесу водоводне инсталације и уређаји корисника воде који почињу иза одводног вентила на водомеру у водоводном прикључку, а завршавају се точећим местом;
 9. "локални водовод" је систем комуналних објеката изван система општинског водовода путем ког се врши сакупљање, прерада, односно пречишћавање и дистрибуција воде у одређеним сеоским, другим издвојеним насељима, у више таквих насеља или привредних објеката и служи искључиво потребама становништва и других субјеката у тим насељима;
 10. "водомерно склониште" је место где је смештен водомер;
 11. "цена воде" је висина новчане накнаде за 1 м³ испоручене воде коју утврђује јавно комунално предузеће које врши пречишћавање и дистрибуцију воде уз сагласност оснивача;
 12. „цена за погонску спремност система” је висина месечне новчане накнаде у фиксном износу за одржавање и испирање дистрибутивног система водоводне мреже коју утврђује јавно комунално предузеће које врши пречишћавање и дистрибуцију воде уз сагласност оснивача;
 13. „цена за испоручену воду” је висина новчане обавезе према јавном комуналном предузећу које врши пречишћавање и дистрибуцију воде, која чини збир цене воде (утврђује се на основу цене за 1 м³ испоручене воде и количине испоручене воде у кубном метру) и цене за погонску спремност система;
 14. "пријава за коришћење услуге" јесте писана изјава заинтересованог лица да под условима предвиђеним овом одлуком закључи уговор о испоруци воде и/ или о одвођењу отпадних вода са јавним комуналним предузећем које врши пречишћавање и дистрибуцију воде и прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода, учињен на обрасцу јавног комуналног предузећа;
 15. "Атмосферске воде" су воде настале као последица кише, града, топљења снега и сл.;
 16. "Отпадне воде" су искоришћене воде (воде из стамбених и пословних објеката), индустријске отпадне воде настале као последица технолошког процеса у индустрији, занатству и другим производним делатностима, воде од прања улица, површинске отпадне воде и дренажне воде;
 17. "Површине јавне намене" су улице, тргови, саобраћајнице у стамбеним насељима шире од 3,5 м и друге јавне површине, изузев оних које су дате на коришћење и управљање другим субјектима;
 18. "Општинска канализација" јесте систем комуналних објеката који служе за обављање комуналне делатности одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода на подручју општине;
 19. "Локална канализација" јесте систем комуналних објеката који служе за обављање комуналне делатности одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода у појединим сеоским или другим

- издвојеним насељима, у више таквих насеља или у привредним субјектима који нису обухваћена Општинском канализацијом;
20. "Канализациона мрежа" јесте део општинске, односно сеоске канализације која представља систем комуналних објеката за сакупљање, уклањање, одвођење и испуштање отпадних и атмосферских вода са јавних површина и од прикључка корисника услуге;
21. "Улична канализациона мрежа" јесте део канализационе мреже на коју се непосредно прикључује канализациони прикључак;
22. "Цена услуге за одвођење и пречишћавање отпадних вода" јесте висина новчане накнаде по 1 м³ отпадне воде, коју плаћају корисници, а коју утврђује ЈКСП „Комстан“ Трстеник уз сагласност оснивача;
23. "Први ревизиони силаз" је место прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу;
24. "Отворени токови" су отворени канали који служе за прикупљање атмосферских и отпадних вода са урбанизованих површина (саобраћајнице, пешачке стазе, платои и сл.);
25. "Прикључак на Општинску канализациону мрежу" јесте цевовод од "шахта за прикључење" на уличној канализационој мрежи до првог ревизионог силаза;
26. "Шахт за прикључење" је канализациони шахт на уличној канализационој мрежи у који је укључен корисник;
27. „Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода“ је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија

из септичких јама;

28. "Унутрашње инсталације канализације" јесу скуп инсталација, уређаја и постројења корисника услуге за одвођење атмосферских и отпадних вода, узводно од првог ревизионог силаза, укључујући и први ревизиони силаз.

Члан 3.

Делатност пречишћавања и дистрибуције воде обухвата сакупљање, прераду, односно пречишћавање воде и испоруку корисницима за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до водомера у водоводном прикључку.

Делатност прикупљања, одвођења и прераде атмосферских и отпадних вода обухвата прикупљање, одвођење и испуштање у водопријемник атмосферских вода са јавних површина као и прикупљање отпадних вода на месту спајања канализационог прикључка и шахта за прикључење, њихово одвођење, прераду и испуштање у водопријемник.

Пречишћавање и дистрибуција воде и прикупљања, одвођења и прераде атмосферских и отпадних вода су комуналне делатности од општег интереса. Пречишћавање и дистрибуција воде може се обављати и преко сеоских водовода. Услови и начин вршења ове делатности преко сеоских водовода уређује скупштина Општине.

Услови и начин преузимања сеоских водовода дефинисани су овом Одлуком.

Члан 4.

Пречишћавање и дистрибуцију воде за пиће и прикупљање, одвођење и прераду атмосферских и отпадних вода на подручју Општине Трстеник обавља Јавно комунално стамбено предузеће „Комстан“-Трстеник (у даљем тексту: комунално предузеће), које је Општина Трстеник основала за обављање ове делатности.

**II -ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ
УСЛОВИ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И
ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ И
ПРИКУПЉАЊЕ, ОДВОЂЕЊЕ,
ПРЕРАДУ И ИСПУШТАЊЕ
АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА
А – Општински и водовод и канализација**

Члан 5.

Општински водовод обухвата комуналне објекте са уређајима, инсталацијама и опремом, постројења, уређаје и инсталације и друге објекте који служе за пречишћавање и дистрибуцију воде, а нарочито:

- изворишта воде обезбеђена заштитном зоном са опремом,
- каптажни објекти (бунари),
- водозахвати,
- цевоводи сирове воде,
- постројења, инсталације и уређаје за пречишћавање сирове воде,
- црпне станице,
- резервоаре,
- Општинску водоводну мрежу,
- водоводне прикључке

Општинска канализација је систем комуналних објеката, уређаја, инсталација, опреме и постројења који служе за сакупљање, уклањање, одвођење, пречишћавање и испуштање атмосферских и отпадних вода (у даљем тексту: комунални објекат канализације).

Општинска канализација састоји се из комуналних објеката канализације који служе за:

а) пријем атмосферских и отпадних вода, и то:

- сливници са сопственим таложницима,
- канализациони прикључци,
- улазне грађевине за сакупљање вода из природних и вештачких водотока,
- испусти из водоводног система и др.

б) одвођење атмосферских и отпадних вода, и то:

- ревизиони силази,
- колектори,
- спојне грађевине,

- преливи,
- уставе,
- сифони,
- канализационе црпне станице,
- потисни цевоводи,
- ваздушни вентили,

в) пречишћавање атмосферских и отпадних вода, и то:

- решетке,
- таложници,
- постројења за пречишћавање отпадних вода и др.

г) испуштање атмосферских, површинских, искоришћених и отпадних вода у водопријемнике, и то:

- испусне грађевине,
- одводни колектори и др.

Члан 6.

Канализациона мрежа може бити сепарационог и општег типа.

Канализационом мрежом сепарационог типа посебно се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске воде, воде од прања улица, површинске отпадне воде и дренажне воде, а посебно остале отпадне воде.

Канализационом мрежом општег типа заједно се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске и отпадне воде.

Члан 7.

Објекти, уређаји, инсталације и постројења општинског водовода чине јединствен техничко-технолошки систем водовода на одређеном подручју.

Техничко јединство система Општинског водовода остварује се повезивањем објеката, уређаја, инсталација и постројења за сакупљање, прераду, пречишћавање и испоруку воде.

Технолошко јединство система Општинског водовода остварује се заједничким и координираним радом објеката, уређаја, инсталација и постројења за сакупљање, прераду, пречишћавање и испоруку воде, оптимално комбиновање њиховог рада и капацитета, јединствено управљање, као и обезбеђење прописаног притиска воде.

Општинска канализација је систем комуналних објеката, уређаја, инсталација, опреме и постројења који служе за сакупљање, уклањање, одвођење, пречишћавање и испуштање атмосферских и отпадних вода и представља техничко-технолошку целину.

Техничко јединство система Општинске канализације остварује се повезивањем објеката и уређаја за сакупљање, уклањање, одвођење, пречишћавање и испуштање атмосферских и отпадних вода на одређеном подручју.

Технолошко јединство система Општинске канализације остварује се кроз заједнички и координирани рад објеката и уређаја за одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода, оптимално комбиновање њиховог рада и капацитета, као и кроз јединствено управљање на одређеном подручју.

Члан 8.

Комунално предузеће дужно је да се стара о својој техничко-технолошкој опремљености, организационој и кадровској оспособљености, као и да свој рад и пословање организује тако да обезбеђује сталну исправност општинског водовода и канализације ради трајног и континуираног обављања делатности.

Комунално предузеће се стара о безбедном функционисању Општинског водовода и канализације.

Комунално предузеће је дужно да поступи по инструкцијама Оснивача које за циљ имају модернизацију и проширење Општинског водовода и канализације.

Члан 9.

Општински водовод и канализација граде се, користе и одржавају у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ту врсту објеката, као и прописима којима су утврђени услови у погледу заштите животне средине и својим радом не сме угрожавати безбедност људи, објеката и имовине.

Члан 10.

Подручја изворишта воде, каптажних објеката и водозавхвата су под посебном заштитом.

Члан 11.

Изградња општинског водовода врши се на начин и под условима утврђеним прописима којима се уређује изградња објеката, а према условима и сагласности које одређује и даје комунално предузеће.

Прикључење новоизграђеног дела општинског водовода на постојећи врши се под следећим условима:

- да је водоводни објекат урађен по одобреној техничкој документацији;
- да је извршена примопредаја водоводног објекта (урађен комисијски протокол о примопредаји са достављеном потребном документацијом) и добијена дозвола за употребу;
- да је водоводни објекат уколико је у зони градилишта од кога би могао бити угрожен посебно заштићен;
- да је водоводни објекат у функционалном и технички исправном стању;
- да су сви водоводни прикључци везани за водоводну мрежу у складу са техничким условима утврђени и одобрени од стране комуналног предузећа.

Прикључење постојеће водоводне мреже која није била саставни део општинског водовода, врши се преко новоизграђеног водовода или дела водовода под следећим условима:

- да је водоводни објекат изграђен сагласно просторном плану развоја Општине Трстеник и Општинског водовода;
- да је водоводна мрежа усаглашена са Општинским водоводом;
- да је водоводна мрежа која се припаја Општинском водоводу урађена по условима и захтевима комуналног предузећа;
- да је извршена примопредаја објеката сагласно одредбама ове одлуке.

Члан 12.

Ако у изградњи Општинског водовода учествују корисници воде улагањем финансијских средстава, права и обавезе тих корисника и комуналног предузећа уређују се уговором, којим се уређују нарочито: услови и начин изградње Општинског водовода, трошкови и начин обезбеђења средстава за ту изградњу, као и права по основу њиховог учешћа у финансирању изградње Општинског водовода у складу са посебним прописима.

Уколико је инвеститор објекта Општинског водовода друго правно или физичко лице, комунално предузеће преузима на коришћење објекат Општинског водовода, о чему комунално предузеће и инвеститор закључују уговор којим се, поред осталог, уређују и права инвеститора по основу улагања, а у складу са посебним прописима.

Члан 13.

Изнад и поред објекта Општинског водовода не могу се градити други објекти, инсталације и уређаји, осим у посебним специфичним случајевима и под посебним условима са којима се сагласи комунално предузеће.

Растојање објекта Општинског водовода од другог објекта или инсталација мора бити толико да се приликом откопавања водоводне цеви односно радова на објекту или другим инсталацијама не угрозе објекти Општинског водовода и обрнуто.

Уколико су растојања између комуналних инсталација недовољна, приликом изградње треба применити заштитне тунеле, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

Санитарно растојање Општинског водовода од других објеката одређује комунално предузеће сагласно посебним прописима.

Водомерно склониште мора бити увек приступачно за интервенцију и одржавање, као и за читавање водомера и није дозвољено остављање ствари, паркирање возила и слично, изнад водомерног склоништа.

Поклопци шахтова са рамовима, изграђени на саобраћајницама, не смеју се оштећивати и њихова нивелета мора бити усклађена са нивелетом коловоза, да не би трпели недозвољене динамичке ударе од возила.

Изградња нових комуналних инсталација и других објеката, као и санација и реконструкција постојећих у близини Општинског водовода не сме да угрози постојеће и будуће објекте Општинског водовода. Инвеститор и извођач радова дужни су да обезбеде посебне мере заштите Општинског водовода под условима које утврђује комунално предузеће.

Члан 14.

Општински водовод који пролази кроз градилишта мора бити посебно заштићен од оштећења и неправилног коришћења.

Општински водовод који пролази кроз локације фабрика и других индустријских објеката и других површина са посебном наменом, мора бити посебно заштићен од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења и мора бити у сваком тренутку приступачан за одржавање.

Члан 15.

Комунално предузеће има право и обавезу да предузима потребне мере за заштиту комуналних објеката канализације, приликом њихове изградње и постављања, коришћења, одржавања и замене, укључујући и право преласка преко туђе непокретности, у складу са законом.

Члан 16.

Забрањено је обављање радова испод, изнад и поред комуналних објеката канализације, којима се нарушава несметано и безбедно одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода или се угрожава сигурност људи и околине.

Члан 17.

Растојање комуналних објеката канализације од сваког другог објекта мора бити толико да се приликом откопавања канализационе цеви или другог комуналног објекта канализације не угрози други објект или обрнуто. Уколико су растојања између комуналних објеката канализације недовољна, приликом извођења радова треба применити одговарајућу заштиту, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

Санитарно растојање комуналног објекта канализације од других објеката одређује комунално предузеће, сагласно важећим прописима.

Изградња нових објеката, санација, доградња, реконструкција постојећих објеката, као и извођење других радова у непосредној близини Општинске канализације, не сме да угрози постојеће комуналне објекте канализације. Инвеститор и извођач радова дужни су да приликом извођења радова поштују урбанистичке услове и да обезбеде посебне мере заштите Општинске канализације под условима које утврђује комунално предузеће.

Извођач радова који својим радом онемогући несметано функционисање Општинске канализације, дужан је да одмах о томе обавести комунално предузеће. Поновно успостављање несметаног функционисања Општинске канализације, као и евентуална накнада штете причињена комуналном предузећу или трећем лицу пада на терет извођача радова који је у току извођења радова својим радом онемогућио несметано функционисање Општинске канализације.

Комунално предузеће је дужно да одмах, без одлагања, по пријему обавештења из става 4. овог члана или по сазнању на други начин, успостави несметано функционисање Општинске канализације.

Члан 18.

Сваки отвор на комуналном објекту канализације (ревизиони силаз, сливник, вентилација итд.) мора увек бити безбедан и приступачан за интервенцију и одржавање, а

уколико је изграђен на саобраћајници, мора бити у нивоу саобраћајнице, како не би трпели недозвољене динамичке ударе од возила.

Субјект коме је дата на управљање и одржавање површина јавне намене на којој се налази комунални објект канализације, дужан је да место на коме се налази тај комунални објект канализације посебно заштити од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења, као и да омогући да у сваком тренутку буде приступачно ради одржавања.

Члан 19.

У случају крађе, изненадног искакања и лома поклопца ревизионог силаза и сливничке решетке комуналних објеката канализације, комунално предузеће је дужно да одмах по пријави, или сазнању на други начин, предузме хитне мере обезбеђења и замене ових елемената и о томе обавести организациону јединицу Општинске управе, надлежну за послове саобраћаја, као и надлежну службу унутрашњих послова.

Члан 20.

У Општинску канализацију забрањено је испуштати и/или бацати опасне, штетне и загађујуће материје преко граничних вредности које су прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016).

Члан 21.

Концентрација опасних, штетних и загађујућих материја не сме прелазите преко граничних вредности емисије које су прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016).

Правна и физичка лица која у вези са обављањем привредне и друге делатности користе опасне и штетне материје дужна су да такве материје пре испуштања у Општинску канализацију претходно обраде у посебним

уређајима за пречишћавање отпадних вода, који чине саставни део унутрашњих инсталација канализације, до нивоа квалитета прописаног посебном одлуком из члана 20. ове одлуке.

Сви уређаји за пречишћавање отпадних вода из става 1. овог члана морају имати контролни ревизиони силаз, а сваки од тих уређаја мора бити приступачан и доступан ради контроле.

Члан 22.

Комунално предузеће одржава Општинску канализацију која му је предата на управљање и одржавање и стара се о њеном несметаном функционисању.

Члан 23.

Одржавање Општинске канализације јесте чишћење Општинске канализације, извођење радова на поправци уређаја и комуналних објеката канализације, замена дотрајалих уређаја и комуналних објеката канализације и сви остали радови неопходни за несметано функционисање Општинске канализације.

Одржавање Општинске канализације реализује се кроз редовно одржавање, инвестиционо одржавање, ванредно одржавање и хитне интервенције.

Члан 24.

Редовно одржавање Општинске канализације јесте планско континуирано извођење грађевинско-занатских, односно других радова на објектима Општинске канализације (чишћење, одгушења, испирања) у циљу превентивног деловања на све евентуалне поремећаје у раду.

Члан 25.

Инвестиционо одржавање Општинске канализације јесте извођење грађевинско-занатских, односно других радова у циљу побољшања услова коришћења комуналних објеката канализације.

Члан 26.

Хитне интервенције јесу радови на комуналним објектима канализације којима се отклања непосредна опасност по живот и здравље људи или за околину.

Члан 27.

Ванредно одржавање Општинске канализације јесте извођење радова у случају изненадних поремећаја у раду неког од комуналних објеката канализације, утврђених чланом 92. ове одлуке.

Члан 28.

Ради заштите и одржавања Општинске канализације, забрањено је:

1. ометање комуналног предузећа у предузимању потребних мера за заштиту комуналних објеката канализације, приликом њихове изградње, постављања, коришћења, одржавања и замене, укључујући и ометање права преласка преко туђе непокретности;
2. засађивање дрвећа и другог растиња на земљишту изнад или у непосредној близини комуналних објеката канализације којима се угрожава сигурност тих објеката;
3. остављање ствари или паркирање возила на комуналним објектима канализације, као и вршење друге радње којима се оштећују ти објекти.

Лице које изврши неку од радњи из става 1. овог члана дужно је да надокнади штету која је проузрокована извршеном забрањеном радњом.

Члан 29.

У Општинску канализацију забрањено је испуштати нарочито:

1. отпадне воде и материје којима се угрожава предвиђени хидраулички режим тока одвођења отпадних вода, водонепропусност канализационе мреже, рад пумпи Општинске

канализације, протицање или пречишћавање отпадних вода или које могу оштетити канализациону мрежу;

2. отпадне воде које садрже опасне и штетне материје, а које нису претходно обрађене у посебним уређајима за пречишћавање отпадних вода до нивоа квалитета прописаног одлуком из члана 20. ове одлуке;
3. круте и вискозне материје, које саме или у контакту са другим материјама могу проузроковати сметње комуналним објектима канализације, као што су: пепео, слама, отпаци и струготине метала, пластике, дрвета, стакла, отпад од текстила, отпад животињског порекла (перје, длака, животињска утроба и др), запаљиве и експлозивне материје (нафта, бензин, уља, мазива, остали нафтни деривати), отпадна уља и мазива и отпадна јестива уља, хемикалије и боје, као и муљ из таложника канализационих система, односно муљ који настаје при пречишћавању атмосферских и отпадних вода, цементни и кречни муљ, остаци бетона и азбестног отпада, материје које настају чишћењем и одржавањем асфалтних база и др;
4. агресивне материје (киселине и базе) и остале штетне течности које неповољно утичу на материјал од ког су израђени комунални објекти канализације, а нису претходно пречишћене до нивоа квалитета прописаног одлуком из члана 20. ове одлуке;
5. гасове (сумпорводоник, сумпор диоксид, цијаниди, хлор и сл.);
6. садржај септичких јама и сливничких таложника;
7. невезани зрнасти материјал са зелених јавних површина (паркови и др.), зрнасти и прашинасти грађевински материјал и грађевински отпад, као и нечистоће са саобраћајница и других саобраћајних површина у току њиховог чишћења и прања.

Лице које изврши неку од радњи из става 1. овог члана дужно је да надокнади штету која је проузрокована извршеном забрањеном радњом.

Б - Прикључење водоводне инсталације на Општински водовод

Члан 30.

Сваки објекат односно кућна водоводна инсталација објекта који се налази у улици или граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна и канализациона мрежа, мора се прикључити на Општинску водоводну мрежу у складу са техничким условима које одређује и даје комунално предузеће.

Изузетно од става 1. овог члана, на уличну водоводну мрежу може се прикључити и објекат у улици у којој није изграђена канализациона мрежа, ако су испуњени услови за одвођење отпадних вода на начин који је одредило комунално предузеће уз сагласност надлежног органа надлежног за послове санитарне инспекције у складу са посебним прописима.

Члан 31.

Уређаје и објекте за обезбеђење притиска (хидрофор, базен, регулатор притиска и др.) корисник уграђује искључиво према техничким условима и уз сагласност које одређује и даје комунално предузеће.

Уређаји и објекти из става 1. овог члана су део кућних водоводних инсталација корисника воде, без обзира на место на којем су уграђени и одржавају их корисници.

Члан 32.

Кућна водоводна инсталација се прикључује на уличну водоводну мрежу преко водоводног прикључка.

Водоводни прикључак може бити трајни и привремени.

Члан 33.

Свака изграђена грађевинска парцела по правилу има посебан водоводни прикључак.

Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката или објекат који има више ламела, улаза и сл. који

чине самосталну техничку и функционалну целину, прикључење на Општинску водоводну мрежу врши се преко једног водоводног прикључка, с тим да се у водомерном склоништу за сваки од објеката који чине самосталну техничку и функционалну целину поставља посебан водомер.

Изузетно од става 1. овог члана, комунално предузеће може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели под условом да то не угрожава исправно функционисање Општинског водовода и под условом да комунално предузеће утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдевања водом корисника или уредног мерења потрошње воде.

Члан 34.

Водоводни прикључак поставља се тако што се кућна водоводна инсталација објекта корисника воде прикључује на уличну водоводну мрежу непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен.

Изузетно од става 1. овог члана, кућна водоводна инсталација објекта корисника воде може се прикључити на уличну водоводну мрежу и преко суседне грађевинске парцеле уколико не постоји техничка могућност да се објекат на уличну водоводну мрежу прикључи непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен и уз писану сагласност носиоца права коришћења на грађевинској парцели преко које се ово прикључење врши дату на обрасцу комуналног предузећа.

Члан 35.

Трајни водоводни прикључак мора имати сваки објекат изграђен са наменом за трајну употребу. Комунално предузеће евидентира водоводни прикључак као трајни на основу издате употребне дозволе за објекат.

Привремени водоводни прикључак даје се за грађевинске парцеле на којима нису изграђени објекти или су изграђени

привремени односно помоћни објекти и сл. као и ради изградње односно реконструкције објеката, изградње и уређења нових зелених површина за организовање и одржавање спортских, културних, забавних, рекреативних и других сличних манифестација и потреба.

Привремени водоводни прикључак може се одобрити и у другим случајевима ради привременог снабдевања водом, као и у случајевима утврђеним законом и другим прописима.

Члан 36.

Водоводни прикључак који пролази кроз просторе који нису приступачни за одржавање (испод железничке пруге, пута, објекта, потпорног зида и сл.), мора се извести и поставити по капацитету, квалитету и функционалности под посебним техничким условима.

Члан 37.

Привремени водоводни прикључак градилишта за прикључење на Општинску водоводну мрежу не сме бити на градилишту, изузев под условима које одреди комунално предузеће.

Члан 38.

На локацијама где су срушени објекти чије су кућне водоводне инсталације биле везане за Општински водовод, пре вршења припремних радова за израду темеља новог објекта, власник објекта односно инвеститор дужан је да обезбеди прописану демонтажу споја.

Уколико се при вршењу припремних радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран, руководиоца радова обавезан је да о томе одмах обавести комунално предузеће.

Извођач радова који својим радом онемогући правилно функционисање Општинског водовода, дужан је да одмах о томе обавести комунално предузеће. Поновно успостављање правилног функционисања Општинског водовода пада на терет извођача радова који је у току извођења радова својим радом онемогућио правилно функционисање

Општинског водовода.

Комунално предузеће је дужно да одмах - без одлагања, по пријему обавештења из става 3. овог члана или по сазнању на други начин, успостави функционално стање водовода.

Члан 39.

Водомерно склониште се поставља унутар грађевинске парцеле на 1,5 метар од регулационе линије.

Кад се грађевинска и регулациона линија поклапају, водомерно склониште се поставља у подруму или на тротоару испред објекта, према условима које утврђује комунално предузеће, тако да пролаз цеви кроз зид мора бити трајан и заштићен од слегања објекта.

Члан 40.

Услове односно техничке податке, као и посебне услове и сагласности за пројектовање, градњу и пријем водоводног прикључка, у складу са техничким нормативима, одређује и даје комунално предузеће.

Услови из става 1. овог члана, садрже све елементе у вези са пречником водомера, вентила, ослонца водомера, величине и типа водомера, услове за пројектовање и димензије водомерног склоништа, као и друге посебне услове.

При изградњи или реконструкцији стамбене зграде комунално предузеће дужно је да услове из ст. 1. и 2. овог члана одређује у складу са прописима о условима и техничким нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова који се односе на инсталације водовода.

Члан 41.

Комунално предузеће услове из члана 40. ове одлуке за трајни водоводни прикључак издаје инвеститору.

Инвеститор је дужан да пројекат водоводног прикључка изради према добијеним условима.

Комунално предузеће даје писану

сагласност инвеститору о усаглашености пројекта из става 2. овог члана, са издатим техничким подацима и условима.

Издати услови важе две године од дана издавања и ако се у том периоду не уради пројекат прикључка, морају се тражити нови услови.

Члан 42.

Захтев за издавање техничких услова и решења за привремени водоводни прикључак подноси инвеститор, односно власник објекта за који се врши прикључење.

Сагласност за привремени водоводни прикључак даје се на одређени рок или за обављање одређеног посла.

По истеку рока или по престанку потребе за коришћењем привременог водоводног прикључка, комунално предузеће ће такав водоводни прикључак укинути или конзервирати.

Члан 43.

Пројектовање и монтажне радове на водоводном прикључку врши комунално предузеће на захтев инвеститора. Инвеститор је дужан да уз захтев приложи одговарајућу техничку документацију.

Комунално предузеће дужно је да монтажне радове на водоводном прикључку изврши најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана, под условом да су сви потребни радови изведени.

Изузетно од става 1. овог члана, ако се са тим сагласи комунално предузеће, пројектовање, монтажне и остале радове на водоводном прикључку могу да изведу и друге овлашћене организације, предузећа, односно предузетници под надзором комуналног предузећа, осим монтаже водомера и спајања водоводног прикључка на Општински водовод.

Све трошкове постављања водоводног прикључка сноси инвеститор.

Члан 44.

Кућна водоводна инсталација објекта мора се прикључити на Општинску водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за употребу уличне водоводне

мреже.

Захтев за прикључење из става 1. овог члана подноси власник односно лице које има право располагања на објекту.

Ако лице из става 2. овог члана не поднесе захтев у прописаном року, захтев може поднети и лице које користи објекат.

Члан 45.

Приликом изградње нове цеви Општинске водоводне мреже а напуштања старе, инвеститор је дужан да у року од шест месеци изврши пребацивање постојећих водоводних прикључака на нову цев Општинског водовода о свом трошку. По протеку рока од шест месеци, стара цев Општинског водовода се укида и уништава.

Члан 46.

У стамбеним и пословним зградама власник, носилац права располагања или купац стана односно пословне просторије, може да о свом трошку на кућним водоводним инсталацијама стана односно пословне просторије угради индивидуални водомер за мерење потрошње воде.

Уз захтев за издавање услова за уградњу индивидуалног водомера, комуналном предузећу се доставља доказ о правном основу коришћења стана односно пословне просторије, а уколико се ради о купцу и сагласност власника односно носиоца права располагања стана односно пословне просторије дату на обрасцу комуналног предузећа.

Уколико се на начин утврђен у ставу 1. овог члана у стан односно пословну просторију у стамбеној згради први пут уводи вода, уз захтев се доставља и сагласност скупштине стамбене заједнице зграде за уградњу индивидуалног водомера дата на обрасцу комуналног предузећа.

Уградња водомера из става 1. овог члана врши се преко стручне организације, уз претходно прибављене услове и сагласност комуналног предузећа.

Комунално предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомера уколико оцени да постоје технички услови за његову

уградњу, и то о трошку подносиоца захтева.

Члан 47.

Корисник воде који у стан угради индивидуални водомер дужан је да о уградњи индивидуалног водомера обавести и орган управљања зграде и предузеће које врши послове наплате комуналних услуга.

Члан 48.

Власници пословних просторија у стамбеним зградама односно закупци под условом из члана 46. ст. 2. и 3, дужни су да комуналном предузећу поднесу захтев за уградњу индивидуалног водомера уз подношење одговарајуће техничке документације у року од шест месеци од ступања на снагу ове одлуке.

Члан 49.

Индивидуални водомер служи за мерење потрошње воде једног корисника, с тим што су корисници индивидуалног водомера у објектима у којима су у све станове и пословни простор уграђени индивидуални водомери дужни да плаћају и део потрошене воде са водомера у водоводном прикључку, тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомера и прочитаног стања са главног водомера на једнаке делове "растур воде".

Члан 50.

Овлашћује се комунално предузеће да ближе утврди поступак и техничке услове за уградњу индивидуалног водомера.

Члан 51.

У пословној згради са више пословних просторија као одвојених целина које се водом снабдевају преко истог водоводног прикључка, сваки корисник воде је дужан да поред писане пријаве коришћења воде, комуналном предузећу достави и податке о површини пословних просторија које користи.

Члан 52.

Корисник воде је дужан да комуналном предузећу пријави све промене од значаја за испоруку воде, за утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, без одлагања, а најкасније наредног дана од дана настанка промене.

Пријава се подноси у писаној форми.

Члан 53.

О одржавању кућне водоводне инсталације и водомерног склоништа стара се корисник воде, односно корисник објекта или јавне површине са одређеном посебном наменом или површине од јавног значаја у изградњи.

Корисник воде из става 1. овог члана одговара за све изливе воде на кућним водоводним инсталацијама, као и за настану штету и трошкове које он, комунално предузеће или трећа лица трпе услед излива воде, услед постављања објекта или инсталирања уређаја на кућним водоводним инсталацијама, као и за сву штету и трошкове нанете комуналном предузећу или трећим лицима услед квара на кућним водоводним инсталацијама због неодржавања или неправилног одржавања водомерног склоништа или кућних водоводних инсталација.

Члан 54.

Корисник воде може да затвори вентил затварача иза водомера само ако то захтева поправка кућних водоводних инсталација ради хитних интервенција. Изузетно у циљу спречавања евентуалне штете корисник воде може у случају квара на водомеру или вентилу затварача иза водомера да затвори и вентил затварача испред водомера, с тим што је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести комунално предузеће.

Члан 55.

Комунално предузеће врши редовну и периодичну контролу водомера, а замену и баждарење водомера у складу са законом.

Овлашћени радници комуналног предузећа записнички констатују неисправност водомера.

Члан 56.

Индивидуални водомер одржава корисник воде, осим индивидуалних водомера уграђених у пословни простор у стамбеним зградама које одржава комунално предузеће.

Комунално предузеће кориснику воде који има уграђен индивидуални водомер оставља рок од 30 дана да баждари односно замени неисправан индивидуални водомер.

Уколико корисник у остављеном року из става 2. овог члана не изврши баждарење односно замену индивидуалног водомера, неисправан индивидуални водомер се брише из евиденције индивидуалних водомера која се води код комуналног предузећа, а цена за испоручену воду се кориснику воде обрачунава, применом норматива потрошње воде које својим актом утврђује комунално предузеће.

Члан 57.

Трошкове редовне контроле и периодичних прегледа, замене и баждарења водомера, као и индивидуалних водомера уграђених у пословне јединице које се налазе у стамбеним зградама, сноси комунално предузеће.

Уколико је на водомер односно индивидуални водомер из става 1. овог члана демонтиран или окренут у смеру супротном од смера одређеног у условима које је кориснику воде издало комунално предузеће, замена водомера се врши на терет корисника воде.

Члан 58.

Забрањено је:

1. самовољно постављање водоводног прикључка од стране неовлашћеног лица, или без одговарајуће техничке документације;
2. повезивање кућних водоводних инсталација објекта прикљученог на Општински водовод са водоводним

- инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;
3. уграђивање одводне цеви на водоводном прикључку испред водомера;
 4. прикључивање кућне водоводне инсталације објекта на Општински водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта, као и омогућавање таквог прикључка;
 5. користити воду из Општинског водовода за пољопривредне сврхе, односно заливање поврћа, воћа и др.;
 6. на било који начин оштећивати инсталације и објекте Општинског водовода;
 7. директно повезивање кућних водоводних инсталација са Општинском водоводном мрежом без водоводног прикључка;
 8. повезивање кућних водоводних инсталација са Општинском водоводном мрежом без мерног инструмента у водоводном прикључку;
 9. окретање водомера у смеру супротном смеру одређеном у техничким условима које је дало Комунално предузеће;
 10. изазвати оштећење на водоводном прикључку;
 11. неовлашћено коришћење воде из Општинског водовода.

Ц - Прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу

Члан 59.

Унутрашње инсталације канализације објекта који се налази на делу улице или граничи са улицом у којој је изграђена улична канализациона мрежа обавезно се прикључују на ту мрежу, без обзира на начин снабдевања објекта водом.

Члан 60.

Прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу мора да се изврши у року од шест месеци рачунајући од дана издавања решења о употребној дозволи за новоизграђену уличну канализациону мрежу. Власник, односно корисник објекта дужан је

да поднесе захтев за прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу.

Инвеститор новоизграђене канализационе мреже је дужан да преко средстава јавног информисања обавести грађане о датуму издавања решења о употребној дозволи за новоизграђену уличну канализациону мрежу.

По извршеном прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу власник, односно корисник објекта дужан је да напуштену септичку јаму испразни, очисти и дезинфикује, и то најкасније у року од 15 дана од дана прикључења.

Члан 61.

Приликом изградње нове канализационе мреже, а напуштања старе, инвеститор објекта је дужан да о свом трошку изврши пребацивање постојећих канализационих прикључака на нову канализациону мрежу, укине и уклони стару канализациону мрежу, то у року од шест месеци од дана издавања решења о употребној дозволи за новоизграђену уличну канализациону мрежу.

Члан 62.

Канализациони прикључак се поставља тако што се унутрашње инсталације канализације непосредно спајају са уличном канализационом мрежом.

Унутрашње инсталације канализације спајају се са канализационом прикључком преко првог ревизионог силаза. Први ревизиони силаз припада власнику, односно кориснику објекта и поставља се унутар граница грађевинске парцеле на 1,5 метар од регулационе линије. Када се грађевинска и регулациона линија поклапају, први ревизиони силаз се поставља у подрум или на тротоар испред објекта, а према условима које утврђује комунално предузеће. Пролаз цеви кроз зид мора бити трајан и заштићен од оштећења приликом слегања објекта.

Канализациони прикључак одржава комунално предузеће по захтеву и о трошку

корисника, а на основу усвојеног ценовника услуга.

Ради заштите објеката од повратног дејства отпадних вода, изазваних успорима уличних канала, положај санитарних објеката (сливника, нужника, ревизионих отвора и сл.) не може бити испод коте нивелете улице. Изузетно се може одобрити прикључење објеката чији су санитарни уређаји испод коте нивелете улице уколико су пројектовани и уграђени заштитни уређаји. Заштитни уређај уграђује корисник и исти је саставни део унутрашње канализационе инсталације.

У случају да дође до штете на објекту корисника, због неисправности уређаја из ст. 4. овог члана, трошкове отклањања настале штете сноси корисник.

Члан 63.

Грађевинска парцела по правилу има један канализациони прикључак за прикључење објекта на уличну канализациону мрежу општег типа, односно два на уличну канализациону мрежу сепарационог типа. У зградама са више улаза, за сваки улаз се, по правилу, поставља посебан канализациони прикључак.

Изузетно од става 1. овог члана, ако конфигурација терена или други услови захтевају, унутрашња инсталација канализације објекта може се прикључити на уличну канализациону мрежу преко канализационог прикључка суседне грађевинске парцеле. Такво прикључење може се извршити само уз претходно прибављену писану сагласност власника, односно корисника те грађевинске парцеле, оверену код надлежног органа.

Преко једног канализационог прикључка на уличну канализациону мрежу може се прикључити унутрашња инсталација канализације само једног објекта. Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката, или један објекат има више ламела, за унутрашњу инсталацију канализације сваког објекта, односно ламеле, поставља се по правилу посебан канализациони прикључак.

Изузетно од става 3. овог члана, преко једног канализационог прикључка могу се

прикључити унутрашње инсталације канализације два или више објеката ако се ти објекти налазе у оквиру одређеног комплекса или ако топографија и други локални услови онемогућавају постављање појединачних канализационих прикључака.

Члан 64.

Монтажни објекти који су постављени у складу са важећим прописима, а који испуштају отпадне воде, морају се прикључити на уличну канализациону мрежу преко канализационог прикључка према техничким условима и сагласности које издаје комунално предузеће.

Члан 65.

Прикључење отворених токова на уличну канализациону мрежу мора се вршити преко канализационог прикључка. О регулацији квалитета и количине тих вода (уливне грађевине, таложници итд.) стара се физичко или правно лице које одржава површине са којих се те воде уливају у уличну канализациону мрежу, према условима које издаје комунално предузеће.

Прикључење дренажних вода на уличну канализациону мрежу врши се преко канализационог прикључка, при чему се на местима где постоји канализациона мрежа сепарационог типа прикључење врши на колектор којим се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске воде, воде од прања улица, површинске отпадне воде и дренажне воде.

Члан 66.

Прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу може бити трајно и привремено.

Члан 67.

Комунално предузеће издаје услове за канализациони прикључак (у даљем тексту: услови) на захтев инвеститора објекта чије унутрашње инсталације канализације се прикључују, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева инвеститора објекта.

Услови се издају и за повећање

количине отпадних вода код прикључених унутрашњих инсталација канализације.

Члан 68.

Инвеститор објекта је дужан да пројекат канализационог прикључка изради према добијеним Условима.

Комунално предузеће оцењује усаглашеност пројекта из става 1. овог члана са издатим условима.

Комунално предузеће је дужно да на захтев инвеститора објекта изврши оцену усаглашености пројекта из става 1. овог члана са издатим условима у року од 15 дана од дана пријема захтева инвеститора.

Уколико утврди да је пројекат израђен у складу са издатим условима, комунално предузеће издаје инвеститору објекта сагласност на пројекат канализационог прикључка (у даљем тексту: сагласност). Против акта комуналног предузећа којим се одбија давање сагласности, жалба се може поднети Општинском већу Општине Трстеник.

Члан 69.

Услови, односно сагласност издају се са роком важења од две године од дана издавања.

На захтев инвеститора објекта који је добио услове, односно сагласност, рок важења услова, односно сагласности мора се продужити, ако улична канализациона мрежа на коју треба прикључити унутрашње инсталације канализације објекта није у функцији или није завршен комунални објекат канализације на који треба прикључити унутрашње инсталације канализације објекта.

Члан 70.

Прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу врши се на захтев инвеститора објекта.

Инвеститор објекта подноси захтев за прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу на обрасцу комуналног предузећа, уз који је

дужан да приложи одговарајућу техничку и другу документацију наведену у обрасцу, у зависности од врсте објекта.

Инвеститор објекта је дужан да у циљу прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу прибави и прописану дозволу за раскопавање улице и регулисање саобраћаја.

Комунално предузеће је дужно да у писаној форми одговори на захтев инвеститора објекта за прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу, у року од осам дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана.

Прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу врши инвеститор објекта или друго овлашћено лице, према опредељењу инвеститора објекта, уз вршење стручног надзора над извођењем предметних радова од стране комуналног предузећа.

Трошкове прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу сноси инвеститор објекта.

Трошкове комуналног предузећа у вршењу стручног надзора над прикључењем унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу сноси инвеститор објекта према ценовнику који утврђује комунално предузеће, уз сагласност оснивача.

Члан 71.

Привремено прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу може се вршити у следећим случајевима:

- за објекте који испуњавају услове утврђене законом којим се уређује изградња објеката за привремено прикључење до добијања грађевинске дозволе;
- за објекте за које је одобрен пробни рад у складу са законом којим се уређује изградња објеката;
- за потребе градилишта, као и монтажних објеката, који се користе привремено за ограничене потребе;
- у другим случајевима код одржавања

појединих манифестација на површинама које се граниче са улицом у којој је изграђена канализациона мрежа.

На услове, начин и поступак за привремено прикључење, примењују се одговарајуће одредбе ове одлуке о прикључењу унутрашње инсталације канализације објекта корисника на Општинску канализациону мрежу.

Уколико инвеститор објекта не добије грађевинску дозволу за објекат за који је извршено привремено прикључење унутрашње инсталације канализације, комунално предузеће ће по добијању информације о томе прикључак укинути.

Члан 72.

Канализациони прикључак градилишта, преко кога се унутрашња инсталација канализације спаја са уличном канализационом мрежом, по правилу не сме бити на простору градилишта осим под посебним условима које одобрава комунално предузеће.

Члан 73.

Канализациони прикључак који пролази кроз просторе који се не могу раскопавати (испод железничке пруге, пута, објекта, потпорног зида и сл.) мора се по капацитету и грађевински урадити као трајан.

Члан 74.

За привремено прикључење корисник услуге подноси комуналном предузећу захтев за добијање техничких услова и сагласности за постављање канализационог прикључка и врши одјаву коришћења по престанку потребе за прикључењем.

Комунално предузеће ће по одјави коришћења привременог прикључења, укинути канализациони прикључак за привремено прикључење.

Члан 75.

Корисника услуге који за своје потребе користи воду која није из Општинског водовода, а после употребе такве

воде врши њено испуштање у Општинску канализацију, комунално предузеће ће обавезати да угради мерни уређај за мерење количине испуштене отпадне воде, изузев случајева у којима за то нема техничких и експлоатационих могућности.

Мерни уређај из става 1. овог члана мора бити лоциран тако да чини саставни део унутрашње инсталације канализације и мора бити уграђен у складу са Условима које издаје комунално предузеће и приступачан у сваком тренутку за читавање.

Корисник услуге је дужан да сноси трошкове набавке уградње и одржавања мерног уређаја из става 1. овог члана.

Д - Прикључење комуналних објеката канализације на Општинску канализацију

Члан 76.

Изградња дела Општинске канализације врши се на начин и под условима утврђеним прописима којима се уређује изградња објекта, а према условима и сагласности које одређује и даје комунално предузеће коме ће се предати на управљање и одржавање новоизграђени део Општинске канализације.

Спајање новоизграђеног дела Општинске канализације на постојећу Општинску канализацију врши се под следећим условима:

- да је комунални објекат канализације урађен по одобреној техничкој документацији;
- да је извршена примопредаја комуналног објекта канализације (урађен комисијски протокол о примопредаји са достављеном потребном документацијом) и добијено решење о употребној дозволи.

Спајање постојеће канализационе мреже која није била саставни део Општинске канализације, врши се преко новоизграђене канализације или дела канализације под следећим условима:

- да је за постојећу канализациону мрежу добијено решење о употребној дозволи;
- да је канализациона мрежа изграђена сагласно просторном плану јединице локалне самоуправе;
- да је канализациона мрежа усаглашена са

Општинском канализацијом са којом се канализациона мрежа спаја;

- да је извршена примопредаја канализационе мреже која се спаја сагласно алинеји 2. става 2. овог члана.

Члан 77.

Ако у изградњи Општинске канализације учествују будући корисници улагањем финансијских средстава, права и обавезе тих корисника и комуналног предузећа уређују се уговором, којим се уређују нарочито: услови и начин изградње Општинске канализације, трошкови и начин обезбеђења средстава за ту изградњу, као и права по основу њиховог учешћа у финансирању Општинске канализације, а у складу са посебним прописима.

Уколико је инвеститор објекта Општинске канализације друго правно или физичко лице, комунално предузеће преузима Општинску канализацију на управљање, о чему комунално предузеће и инвеститор закључују уговор којим се, поред осталог, уређују и права инвеститора по основу улагања, а у складу са посебним прописима.

Члан 78.

У случају да предузеће, односно предузетник задужен за обављање послова одржавања улица, путева или других површина јавне намене у граду, у току обављања тих послова утврди да постоји потреба да се на већ изграђеним површинама јавне намене из члана 2. став 1. тачка 16. ове одлуке, поред постојећих уграде и нови сливници, дужан је да прибави од комуналног предузећа услове за прикључење сливника на уличну канализациону мрежу, на начин прописан чланом 67. ове одлуке.

Условима за прикључење сливника на уличну канализациону мрежу одређује се место прикључења сливника на уличну канализациону мрежу.

Предузеће, односно предузетник из става 1. овог члана дужан је да од комуналног предузећа прибави и сагласност на пројекат прикључка сливника на уличну

канализациону мрежу, на начин прописан чланом 68. ове одлуке.

Члан 79.

Забрањено је прикључивање објекта, уређаја или инсталација на канализациону мрежу супротно одредбама чл. 59-78. ове одлуке.

Е – ИЗГРАДЊА И ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Члан 80.

На подручјима где није изграђена Општинска, односно локална канализација, власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради септичку јаму.

Власник, односно инвеститор објекта дужан је да изгради септичку јаму и у случају када комунално предузеће није у могућности да прикључи унутрашње инсталације канализације власника, односно корисника објекта на уличну канализациону мрежу, из разлога што постојећа мрежа није одговарајућег капацитета.

У случајевима из ст. 1. и 2. овог члана власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради септичку јаму у складу са важећим прописима, стандардима и техничким нормативима прописаним за ту врсту помоћног објекта, и то водонепропусну септичку јаму затвореног типа, у складу са условима из одобрења за изградњу издатог од надлежног органа.

Власник објекта мора изградити водонепропусну септичку јаму у складу са важећим прописима, стандардима и техничким нормативима прописаним за ту врсту помоћног објекта и на нестабилном терену за који се не може издати решење о одобрењу (клизишта и сл.).

Члан 81.

Власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да одржава септичку јаму у исправном стању, да се стара о њеном редовном чишћењу, као и да не дозволи

изливање септичке јаме.

У случају изливања септичке јаме, за угрожавање других објеката, односно добара (земљишта, подземних и површинских вода), јавних површина одговоран је власник објекта из става 1. овог члана, осим ако је изливање изазвано вишом силом.

Члан 82.

Јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник који је оспособљен за обављање послова пражњења септичких јама, дужан је да на захтев корисника испразни септичку јаму и одвезе фекалије, најкасније у року од пет дана од пријема захтева корисника, о трошку корисника.

На подручју Општине Трстеник фекалије се изручују у главни градски канализациони колектор, преко канализационог шахта, који се налази у улици Михајла Пупина, Трстеник (код „Кожаре“).

О уређивању места за изручивање фекалија, као и о њиховом одржавању стара се јавно комунално предузеће.

Места на којима се изручују фекалије морају бити уређена тако да се не расипају фекалије и не шире непријатни мириси. Свако возило после пражњења мора се опрати и дезинфиковати.

Члан 83.

Забрањено је изливати садржај из септичких јама на јавне површине или било које друго место, изузев оног које је одређено на начин утврђен у члану 82. ове одлуке.

Ф - ЛОКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Члан 84.

Одредбе ове одлуке које се односе на начин управљања, коришћења и обављања комуналне делатности одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода преко Општинске канализације примењују се и на локалну канализацију.

Инвеститор локалне канализације из члана 2. став 1. тачка 18. ове одлуке обавезан је да се у поступку одржавања локалне

канализације, прикључења на локалну канализацију и др. у свему придржава одредаба ове одлуке које се односе на Општинску канализацију.

III - НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ И ПРИКУПЉАЊА, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 85.

Комунално предузеће дужно је да трајно и континуирано врши испоруку здравствено и хигијенски исправне воде за пиће и друге потребе у потребном обиму, као и да обезбеди притисак воде на месту споја водоводног прикључка са Општинском водоводном мрежом према условима у пројекту водоводног прикључка, непрекидно 24 часа дневно, под једнаким условима за све кориснике воде.

Испорука воде не може се ускратити кориснику воде, осим у случајевима и под условима утврђеним законом и овом одлуком.

Члан 86.

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде услед више силе, квара на објектима Општинског водовода или других разлога који се нису могли предвидети односно спречити, комунално предузеће је обавезно да одмах и без одлагања предузме мере на отклањању узрока и последица поремећаја односно прекида, и то да:

1. обезбеди привремено снабдевање корисника водом за пиће и хигијенске потребе из Општинског водовода путем постављања цистерни по распореду који одређује комунално предузеће, а обавезно ако прекид траје дуже од 12 часова;
2. радно ангажује запослене на отклањању узрока и последица поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу пречишћавања и дистрибуције воде, као и да ангажује друга лица у

обезбеђењу услова за испоруку воде;

3. да предузме и друге мере које утврде надлежни органи Општине Трстеник.

Комунално предузеће дужно је да путем средстава јавног информисања одмах обавести кориснике воде о разлозима прекида или поремећаја у испоруци воде, о времену трајања прекида или поремећаја, као и да корисницима пружи потребна посебна упутства.

Члан 87.

Ако се прекид у испоруци воде планира због извођења радова потребних ради одржавања и реконструкције или припајања појединих делова и објеката Општинског водовода, комунално предузеће дужно је да о томе обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања, и то најкасније 24 часа пре планираног прекида.

У случају да прекид из става 1. овог члана траје дуже од 12 часова, комунално предузеће дужно је да обезбеди привремено снабдевање корисника водом из Општинског водовода за пиће и хигијенске потребе постављањем цистерни по распореду који одређује комунално предузеће.

Члан 88.

Комунално предузеће је обавезно да предузимање мера и извођење радова из чл. 85. и 86. ове одлуке организује тако да прекид или поремећај у испоруци воде траје временски што краће.

Члан 89.

Ако се услед више силе (суша, земљотрес, прекид у снабдевању погонском енергијом и сл.) или других разлога који се нису могли предвидети односно спречити производња воде смањи у тој мери да сви корисници воде не могу да буду задовољени у потребним количинама водом, комунално предузеће дужно је да снабдевање водом врши по реду првенства у складу са посебним прописима о реду првенства у задовољењу потреба водом у ванредним околностима.

Члан 90.

У случају да дође до смањеног капацитета или до nestaшице воде проузроковане њеним коришћењем у пољопривредне сврхе (заливање поврћа, воћа и сл.) или друге ненаменске потрошње комунално предузеће дужно је да привремено ограничи или ускрати испоруку воде тим корисницима.

Члан 91.

Комунално предузеће дужно је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује трајно и безбедно одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода, непрекидно, под једнаким условима за све кориснике услуге.

У извршавању обавеза из става 1. овог члана, комунално предузеће је дужно да предузме мере на одржавању свих комуналних објеката канализације ради обезбеђења њихове сталне исправности и безбедног функционисања.

Члан 92.

Ако услед више силе, квара на комуналним објектима канализације или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, дође до поремећаја или прекида нормалног функционисања Општинске канализације, комунално предузеће је обавезно да одмах и без одлагања предузме мере на отклањању узрока и последица поремећаја, односно прекида и то нарочито:

1. да радно ангажује запослене на отклањању узрока и последица поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода, као и да ангажује трећа лица у обезбеђењу услова за одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода,
2. да предузме хитне поправке и замену инсталација и уређаја којима се обезбеђује одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода, као и заштита објеката Општинске

- канализације од даљих хаварија,
3. да привремено ограничи или забрани коришћење унутрашњих инсталација канализације или дела Општинске канализације,
 4. да привремено обезбеди приручне уређаје за одвођење отпадних вода из објеката корисника услуге,
 5. да наложи повезивање на друге објекте, инсталације и уређаје за одвођење, ако је то могуће,
 6. да предузме и друге мере које утврде надлежни органи Општине.

Комунално предузеће је дужно да јавну површину на којој се изводе радови из става 1. овог члана, по завршетку тих радова одмах врати у првобитно стање, тако што ће санирати оштећења настала извођењем наведених радова, у складу са посебним прописима.

Члан 93.

Ако се прекид у функционисању Општинске канализације, планира због извођења радова потребних ради одржавања, ревизије, ремонта, реконструкције или припајања појединих делова и комуналних објеката канализације или прикључења нових корисника или других сличних радова, комунално предузеће дужно је да о томе обавести кориснике услуге преко средстава јавног информисања, и то најкасније 24 часа пре планираног прекида.

У случају да прекид из става 1. овог члана, траје дуже од 12 часова, комунално предузеће дужно је да предузме одговарајуће мере предвиђене чланом 92. ове одлуке.

Члан 94.

Комунално предузеће је обавезно да предузимање мера или извођење радова из чл. 92. и 93. ове одлуке, организује тако да прекид или поремећај у функционисању Општинске канализације траје временски што краће.

Ако дође до прекида или поремећаја у одвођењу и пречишћавању атмосферских и отпадних вода због околности из чл. 92. и 93. ове одлуке, комунално предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера или извођењем радова, обавести организациону

јединицу Општинске управе, надлежну за комуналне послове.

Члан 95.

Ако се у комуналном предузећу организује штрајк, минимум процеса рада у комуналном предузећу прописује својим актом лице које руководи организационом јединицом Општинске управе надлежне за комуналне послове, и то најмање 75% од планираног обима делатности, у складу са актом оснивача, а нарочито обављање послова на отклањању хаварија на објектима Општинске канализације.

IV - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА ВОДЕ И/ ИЛИ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 96.

Комунално предузеће дужно је:

1. да трајно чува комплетну техничку документацију о стварно изведеном стању Општинског водовода;
2. да одржава Општински водовод са водоводним прикључцима;
3. да примењује техничке услове и техничке нормативе за прикључење кућних инсталација прописане овом одлуком и посебним прописима;
4. да врши прикључење кућних инсталација на Општински водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима;
5. да се стара о периодичним прегледима водомера;
6. да одржава индивидуалне водомере уграђене у пословни простор који се налази у стамбеним зградама;
7. да обезбеђује испоруке воде у јавне сврхе;
8. да одржава фонтане и чесме постављене на јавној површини, које су прикључене на Општински водовод о трошку оснивача;
9. да јавну површину коју користи при извођењу радова на Општинском водоводу или његовом делу, по

завршетку тих радова одмах доведе, односно врати у првобитно стање, тако што ће санирати сва оштећења настала на јавној површини извођењем наведених радова у складу са посебним прописима, о свом трошку;

10. да о планираним радовима на одржавању Општинског водовода и водоводног прикључка, унапред обавести кориснике воде са тог прикључка, осим у случају хитних и неодложних радова;
11. да читава водомере према распореду који утврди својим актом;
12. да о читавању водомера обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања.

Члан 97.

Корисник воде дужан је:

1. да писаним путем комуналном предузећу пријави све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана отпочињања коришћења воде из Општинског водовода односно дана настанка промене;
2. да одржава своје кућне инсталације у исправном стању;
3. да се придржава техничких услова;
4. да када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је непосредно прикључен на Општински водовод, одмах о томе обавести комунално предузеће;
5. да се стара и одржава о свом трошку водомерно склониште тако да је увек чисто, суво, а водомер заштићен од мраза, било каквог оштећења и крађе, у супротном одговара за проузроковану штету на Општинском водоводу;
6. да одржава о свом трошку индивидуални водомер ако га има, а у случају квара на том водомеру одмах о томе обавести орган управљања зградом и комунално предузеће;
7. да дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима комуналног предузећа у објект или посебан део

објекта, односно парцелу на којој се налази објект ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на Општински водовод;

8. корисник воде који има уграђен индивидуални водомер за мерење сопствене потрошње воде, дужан је да омогући органу управљања зградом увид у исправност тог водомера и регистровану потрошњу воде;
9. да комуналном предузећу плаћа цену за испоручену воду у року означеном у рачуну;
10. да писаним путем одјави коришћење воде;
11. да плати комуналном предузећу цену за укупно испоручену воду у случају да је противно члану 58. тачка 4. омогућио прикључење преко своје кућне водоводне инсталације другим корисницима.

Члан 98.

Одвођење отпадних вода кориснику услуге врши се на основу уговора о приступању, који се сматра закљученим завршетком извођења грађевинских радова на прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу, на основу пријаве за коришћење услуге.

Пријава за коришћење услуге подноси се у писменој форми на обрасцу који утврђује комунално предузеће.

Копију пријаве са потврдом пријема, комунално предузеће је дужно да уручи кориснику услуге.

Члан 99.

Уговор из члана 98. ове одлуке, садржи нарочито: место прикључења, начин и цену одвођења отпадних вода, начин обрачуна и плаћања, време на које се уговор закључује, одговорност за причињену штету и одговорност за неиспуњење или неуредно испуњење обавеза из уговора и случајеве и услове у којима се може привремено

ускратити одвођење отпадних вода или снабдевање водом.

Члан 100.

Комунално предузеће може кориснику услуге привремено ускратити одвођење отпадних вода само у случајевима утврђеним законом, под условима и на начин утврђеним овом одлуком.

Члан 101.

Корисник услуге је дужан да се стара о унутрашњим инсталацијама канализације и да их одржава у исправном стању.

Члан 102.

Корисник услуге је дужан да омогући овлашћеним лицима комуналног предузећа приступ комуналним објектима канализације, ради провере исправности, отклањања кварова, замене и одржавања истих.

Корисник услуге је дужан да омогући овлашћеним лицима комуналног предузећа прелазак преко парцеле и приступ непокретности у власништву корисника услуге ради извођења радова из става 1. овог члана, на основу решења које доноси лице које руководи организационом јединицом Општинске управе.

Члан 103.

Корисник услуге има право да захтева, у случају техничких или других сметњи у одвођењу отпадних вода чији узрок није на објекту корисника услуге, да се те сметње отклоне у примереном року.

Као примерени рок у коме је комунално предузеће обавезно да приступи отклањању сметње у одвођењу отпадних вода, сматра се рок од 24 часа, а најдуже три дана од дана пријема обавештења о сметњи.

Сметњама у одвођењу отпадних вода у смислу става 1. овог члана, не сматрају се прекиди у одвођењу настали због примене мера или извођења радова из чл. 92. и 93. ове одлуке.

Члан 104.

Ако постоје неправилности и недостаци у извршењу обавеза на страни корисника услуге, комунално предузеће ће привремено ускратити одвођење отпадних вода корисника услуге, под условима и на начин прописан овом одлуком.

Пре привременог ускраћења одвођења отпадних вода, кориснику услуге мора бити достављена писмена опомена, у којој је одређен рок за отклањање уочених неправилности и недостатака.

Рок из става 2. овог члана, зависно од природе и врсте неправилности и недостатака, не може бити краћи од три дана од дана достављања писмене опомене.

Комунално предузеће је дужно да кориснику услуге који отклони утврђене неправилности и недостатке, настави са одвођењем отпадних вода у року од 24 часа, од достављања доказа да су неправилности и недостаци отклоњени.

Члан 105.

Одвођење отпадних вода може се привремено ускратити кориснику услуге, ако за то постоје техничке могућности, а да се при том не омета вршење комуналне услуге одвођења отпадних вода другим корисницима услуге, у следећим случајевима:

1. ако отпадне воде одводи мимо мерних уређаја, тамо где су ови уређаји постављени;
2. ако онемогући правилно регистровање количине и састава одведених отпадних вода;
3. ако објекат корисника услуге омета нормално одвођење отпадних вода других корисника услуге;
4. ако преко своје инсталације, без добијених услова и сагласности комуналног предузећа из чл. 67. и 68. ове одлуке дозволи другом кориснику услуге одвођење отпадних вода;
5. ако онемогући овлашћеним лицима приступ до мерних уређаја, односно до инсталације и канализационог прикључка;

6. ако одводи отпадне воде супротно условима на које је дата сагласност, односно уговору о одвођењу отпадних вода;
7. ако не плати накнаду за извршену услугу одвођења отпадних вода два месеца узастопно;
8. ако не угради посебни уређај за пречишћавање отпадних вода које садрже опасне и штетне материје, у случајевима прописаним одлуком из члана 21. ове одлуке.

У случајевима из става 1. тачка 1. овог члана, комунално предузеће је дужно да без одлагања обавести организациону јединицу Општинске управе надлежну за послове комуналне инспекције, која ће по утврђивању наведеног чињеничног стања сачинити о томе записник и наложити комуналном предузећу привремено ускраћивање одвођења отпадних вода таквом кориснику услуге.

У случајевима из тач. 2, 3, 4, 5, 6, 7. и 8. става 1. овог члана, комунално предузеће дужно је да претходно достави писмену опомену о недостацима, односно неправилностима због којих се може привремено ускратити одвођење отпадних вода и да одреди примерен рок за отклањање недостатака, односно неправилности у складу са овом одлуком.

Уколико корисник услуге у остављеном року не поступи по писменој опомену и не отклони недостатке, односно неправилности комунално предузеће ће привремено ускратити одвођење отпадних вода кориснику услуге.

Корисник услуге коме је привремено ускраћено одвођење отпадних вода дужан је да сноси сву штету која евентуално настане услед обуставе вршења услуге.

Члан 106.

Уколико организациона јединица Општинске управе, надлежна за послове комуналне инспекције утврди да је правно или физичко лице самовласно прикључило унутрашње инсталације канализације свог објекта на Општинску канализацију, донеће налог о искључењу таквог објекта са

Општинске канализације, ако за то постоје техничке могућности, а да се при том не омета вршење комуналне услуге одвођења отпадних вода другим корисницима услуге.

Уколико у случају из става 1. овог члана не постоје техничке могућности да се унутрашње инсталације канализације таквог објекта искључе са Општинске канализације, а да се при том не омета вршење комуналне услуге одвођења отпадних вода другим корисницима услуге, организациона јединица Општинске управе надлежна за послове комуналне инспекције донеће налог о прекиду снабдевања водом таквог објекта.

Правно или физичко лице које је самовласно прикључило унутрашње инсталације канализације свог објекта на Општинску канализацију, дужно је да сноси сву штету која евентуално настане услед искључења таквог објекта са Општинске канализације, односно прекида снабдевања водом таквог објекта.

V -НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ И ПРИКУПЉЕНУ, ОДВЕДЕНУ И ПРЕЧИШЋЕНУ АТМОСФЕРСКУ И ОТПАДНУ ВОДУ

Члан 107.

Корисник воде дужан је да комуналном предузећу плаћа цену за испоручену воду коју чини збир цене воде (утврђује се на основу цене за 1 m³ испоручене воде и количине испоручене воде у кубном метру, на начин предвиђен овом одлуком) и цене за погонску spremност система.

Цену за 1 m³ испоручене воде и цену за погонску spremност система утврђује комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количину испоручене воде утврђује комунално предузеће читавањем водомера и индивидуалног водомера, проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом одлуком, као и на основу норматива потрошње воде у случајевима утврђеним овом

одлуком.

Корисник воде дужан је да комуналном предузећу месечно плаћа цену за погонску спремност система, без обзира на количину утрошене воде.

Члан 108.

Количина испоручене воде читавањем водомера и индивидуалног водомера утврђује се на основу разлике стања на бројилу између два читавања. Приликом читавања читавају се само целе јединице мере за коју је утврђена цена.

У вишепородичним објектима (стамбене зграде) обвезник плаћања је власник стана, односно лице коме је стан додељен на коришћење. Читана потрошња у вишепородичним објектима у којима нису уграђени посебни мерни инструменти (водомери) за сваку стамбену јединицу распоређује се на кориснике према броју чланова домаћинства.

Податке о кориснику и члановима његовог породичног домаћинства и другим лицима који у његовом стану станују, доставља Управник стамбене заједнице у писаној форми, оверене потписом и печатом, као и податке у случају промене броја чланова.

У вишепородичним објектима где није именован управник стамбене заједнице, до његовог именовања, податке о броју чланова доставља власник стана уз потпис два сведока корисника који живе у истој стамбеној згради.

ЈКСП „Комстан“ Трстеник није дужан да прихвати промену, ако није достављена на начин из претходног става.

Промене важе од првог обрачунског периода после дана достављања.

Члан 109.

Корисник воде је дужан да омогући читавање водомера и има право да присуствује читавању водомера и индивидуалног водомера.

У зградама са више стамбених односно пословних јединица, орган управљања зградом који се стара о одржавању

заједничког дела кућне водоводне инсталације, дужан је да омогући читавање заједничког водомера.

Ако читавање водомера није омогућено, радник комуналног предузећа који је овлашћен за читавање, дужан је да остави писмено обавештење о дану и часу накнадног читавања водомера.

У случају да ни накнадно читавање не буде могуће, количина испоручене воде обрачунаће се у складу са актом које доноси комунално предузеће.

Акт из става 4. овог члана комунално предузеће ће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 110.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;
2. када корисник воде два пута узастопно онемогући читавање водомера;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогућавају читавање;
4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног водомера;
5. када се корисник воде прикључи на Општинску водоводну мрежу без претходних услова и сагласности комуналног предузећа, без водомера у водоводном прикључку, односно другом врстом директне везе на Општинску водоводну мрежу;
6. за испоруку воде за јавне сврхе, ако се количина не може мерити водомером;
7. ако не постоје технички услови да корисници пословних просторија уграде посебне водомере;
8. ако корисници воде у пословним зградама у пословне јединице нису уградили индивидуалне водомере, већ се водом снабдевају преко заједничког водоводног прикључка.

У случајевима из става 1. тач. 1, 2. и 4. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између прва два читавања

водомера по последњој извршеној замени водомера.

У случају из става 1. тачке 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. тачка 5. овог члана, процена се врши на основу норматива потрошње воде које својим актом утврђује комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 6. овог члана, процену споразумно утврђују комунално предузеће и корисник воде.

У случајевима из става 1. тачка 7. овог члана, процена се врши по нормативима потрошње воде које одређује комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 8. овог члана процена се врши применом критеријума процентуалног учешћа површине пословне јединице у укупној површини пословне зграде.

Члан 111.

Корисницима воде који изврше пренамену дела стамбеног простора у пословни, комунално предузеће количину испоручене воде за пословни простор утврђује уградњом индивидуалног водомера ако је то технички могуће, у складу са одредбама ове Одлуке, или утврђивањем норматива потрошње воде.

Власник објекта из става 1 је дужан да пријави ЈКСП „Комстан“ Трстеник насталу промену у року од 8 дана. Уколико корисник то не учини ЈКСП „Комстан“ Трстеник има право да изврши промену на основу пријаве овлашћених лица.

Члан 112.

Овлашћује се комунално предузеће да својим актом утврди нормативе потрошње воде у складу са категоријом корисника воде, бројем чланова домаћинства односно бројем запослених и врстом делатности за коју је корисник воде регистрован.

Нормативи из става 1. овог члана користе се у случајевима из става 1. тачка 5. и 7. члана 110. и у случајевима из члана 111. ове

одлуке.

Члан 113.

Корисник воде плаћа обрачун цене за испоручену воду у року који је назначен на рачуну.

Члан 114.

Корисник воде који у року од 60 дана од дана пријема последњег рачуна не прими нови рачун дужан је да од Комуналног предузећа затражи препис рачуна.

У случају да корисник воде пропусти да поступи сагласно обавези утврђеној чланом 52., као и у случају да корисник воде не поступи по ставу 1. овог члана, сматра се да је рачун уредно уручен кориснику пре дана доспећа означеног на рачуну.

Корисник може да комуналном предузећу поднесе приговор на обрачун за испоручену воду у писаној форми, најкасније у року од осам дана од дана када му је достављен обрачун, тј. рачун.

Комунално предузеће је дужно да по приговору реши у року од осам дана од дана пријема приговора и о томе обавести корисника воде.

Члан 115.

Комунално предузеће има право на наплату цене за испоручену воду од лица која су на Општински водовод прикључена противно одредбама ове одлуке и другим прописима који се односе на ову област (неовлашћена потрошња воде).

Обрачун и плаћање цене за испоручену воду у случају из става 1. овог члана врши се на начин прописан у одредбама ове одлуке.

У случају неовлашћеног коришћења воде лица из става 1. овог члана дужна су да комуналном предузећу плате и разлику између количине испоручене воде утврђене читавањем водомера у водоводном прикључку и збира количина испоручене воде утврђеног читавањем појединачних водомера на кућним водоводним инсталацијама и то на једнаке делове ("растур воде").

Члан 116.

Корисник воде може да захтева да испита исправност водомера на водоводном прикључку. Захтев подноси у писаној форми комуналном предузећу.

По пријему захтева из става 1. овог члана комунално предузеће водомер доставља на испитивање надлежној стручној организацији.

Ако надлежна стручна организација установи да је водомер неисправан, количина испоручене воде обрачунава се по просечној дневној потрошњи за исти период у претходној години.

Трошкове испитивања водомера сноси комунално предузеће, осим у случају када надлежна стручна организација установи да је водомер исправан, тада ове трошкове, као и трошкове демонтаже водомера сноси подносилац захтева.

Члан 117.

Корисник услуге дужан је да комуналном предузећу плаћа цену за одвођење отпадних вода, која се обрачунава према кубном метру одведених отпадних вода. Цену за 1 м³ одведених отпадних вода из става 1. овог члана утврђује комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количину одведених отпадних вода утврђује комунално предузеће на основу количине испоручене воде из Општинског водовода измерене на водомеру. Изузетно, за кориснике Општинске канализације који имају сопствене изворе воде, мерење количине одведених отпадних вода врши се преко уграђених мерних уређаја или на основу процене.

Власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да по извршеној услузи пражњења септичке јаме плати цену за извршену услугу, која се обрачунава према кубном метру изнетих фекалија.

Цену за 1 м³ изнетих фекалија из септичке јаме утврђује јавно комунално

предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Члан 118.

Утврђивање количине одведених отпадних вода проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат корисника услуге привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;
2. када корисник услуге два пута узастопно онемогући читање водомера или другог мерног уређаја;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогућавају читавање;
4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног водомера или другог мерног уређаја;
5. када се правно или физичко лице прикључи на уличну канализациону мрежу без претходних услова и сагласности комуналног предузећа.

У случајевима из става 1. алинеје 1, 2. и 4. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

У случају из става 1. алинеја 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. алинеја 5. овог члана, процена се врши на основу половине максималне пропусности прикључка корисника, за укупан период прикључења који утврди комунално предузеће.

Члан 119.

Средства за одржавање комуналних објеката за пријем, одвођење, пречишћавање и испуштање атмосферских вода, изузев инвестиционог одржавања, са површина јавних намена из члана 2. став 1. тачка 16. Одлуке, обезбеђују се буџетом Општине, а користе се у складу са годишњим програмом који се доноси до 31. децембра текуће године за наредну годину и садржи врсту, обим и

динамику радова, као и висину средстава потребних за његову реализацију.

Предлог програма припрема комунално предузеће у сарадњи са организационом јединицом Општинске управе надлежном за комуналне послове и доставља га најкасније до 1. децембра текуће године.

Сагласност на Програм из става 1 овог члана даје Општинско веће Општине Трстеник.

VI -НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ И ПРЕКИДА У ФУНКЦИОНИСАЊУ ОПШТИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 120.

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде због непредвиђених околности, комунално предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера из члана 86. ове одлуке обавести Општинско веће општине Трстеник и организациону јединицу Општинске управе Општине Трстеник надлежну за комуналне послове.

Када Општинско веће општине Трстеник прими обавештење из става 1. овог члана, дужно је да без одлагања, а на предлог комуналног предузећа:

1. одреди ред првенства и начин испоруке воде оним корисницима код којих би, услед прекида, настала опасност по живот и рад грађана или рад других субјеката, или би настала велика односно ненадокнадива штета;
2. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;
3. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности;
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај односно прекид вршења делатности, као и одговорност за

накнаду причињене штете.

Члан 121.

Ако комунално предузеће и поред предузетих мера из члана 86. ове одлуке не може да испоручи воду у потребном обиму, Општинско веће општине Трстеник наредиће мере штедне воде.

Комунално предузеће и корисници дужни су да се придржавају прописаних мера штедне из става 1. овог члана.

Члан 122.

Ако се у комуналном предузећу организује штрајк, то предузеће је обавезно да у складу са актом оснивача обезбеди минимум процеса рада у обављању делатности, а нарочито:

1. минимални притисак у Општинској водоводној мрежи, и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде;
2. обављање послова на отклањању хаварија на Општинској водоводној мрежи;
3. сталну контролу квалитета испоручене воде.

Ако комунално предузеће не поступи у складу са ставом 1. овог члана, услед чега би могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи, безбедност људи и имовине или других неопходних услова за живот и рад грађана и других субјеката на одређеном подручју, организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове поступиће сходно одредбама става 2. члана 120. ове одлуке и предузети посебне мере прописане Законом о комуналним делатностима.

Члан 123.

Када Општинско веће општине Трстеник прими обавештење из члана 94. став 2. ове одлуке, дужно је да у сарадњи са комуналним предузећем без одлагања:

1. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;
2. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности;
3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду причињене штете;
4. ангажује и трећа лица.

Члан 124.

Ако комунално предузеће не поступи у складу са чланом 92. ове одлуке, услед чега би могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи, безбедност људи и имовине или других неопходних услова за живот и рад грађана и других субјеката на одређеном подручју, организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове поступиће у складу са одредбама члана 92. ове одлуке и предузети посебне мере прописане законом.

VII - ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ

Члан 125.

Комунално предузеће искључиће кућне водоводне инсталације корисника воде са Општинског водовода у следећим случајевима:

1. уколико изврши прикључење кућних водоводних инсталација на Општински водовод супротно техничким условима и другим посебним прописима и одредбама ове одлуке;
2. уколико не одржава кућне водоводне инсталације и водомерно склониште и тиме угрожава функционисање Општинског водовода;
3. уколико онемогући приступ радницима комуналног предузећа у објекат или на парцелу ради контроле исправности кућних водоводних инсталација;

4. уколико у датом року не доведе у технички исправно стање бесправно изведени водоводни прикључак по налазу и условима комуналног предузећа;
5. ако је стање кућних водоводних инсталација и водомерног склоништа такво да угрожава хигијенску и здравствену исправност воде у Општинском водоводу и сигурност суседних објеката;
6. ако је забрањено коришћење, односно није извршен технички пријем кућних инсталација канализације;
7. ако корисник воде не плати цену за испоручену воду два месеца узастопно;
8. ако корисник воде након правоснажног решења комуналне инспекције не изврши пражњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода из свог објекта на јавну површину;
9. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на Општински водовод без водомера односно другом врстом директног прикључка на Општински водовод без водомера;
10. ако су кућне водоводне инсталације које су спојене на Општински водовод повезане са инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалног изворишта;
11. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на Општински водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта.

Комунално предузеће искључење воде у случајевима из става 1. овог члана врши на начин на који је то технички изводљиво, укључујући и искључење на уличној водоводној мрежи.

Власник односно корисник непокретности на којој се искључење воде врши дужан је да омогући приступ у непокретност овлашћеним радницима комуналног предузећа ради искључења воде.

Комунално предузеће је дужно да 12 часова пре намеравањег искључења воде укидањем прикључка на уличној водоводној мрежи о планираним радовима на јавној

површини извести надлежне органе.

Трошкове искључења и поновног прикључења кућних водоводних инсталација сноси корисник по ценовнику који доноси комунално предузеће.

VIII - ОДЈАВА КОРИШЋЕЊА ВОДЕ

Члан 126.

Коришћење воде из Општинског водовода може се одјавити трајно или привремено.

Коришћење воде може се одјавити трајно само за објекте који су предвиђени за рушење и из којих су станари и други корисници воде иселени.

Коришћење воде може да се одјави привремено када је објекат или друга непокретност привремено престала да се користи.

Коришћење воде одјављује корисник воде даном достављања писане одјаве комуналном предузећу.

Комунално предузеће ће по добијању одјаве, у присуству корисника воде извршити читавање и евидентирање стања утрошене воде на водомеру.

Трошкове одјаве коришћења воде као и трошкове поновног прикључења кућних инсталација на Општинску водоводну мрежу сноси корисник воде, односно подносилац захтева.

Члан 127.

Корисник воде за случај да привремено, на рок не краћи од три месеца нема потребу за коришћењем воде, може привремено да одјави коришћење воде уз демонтажу водомера или дела кућних водоводних инсталација уз посебан писани споразум са комуналним предузећем којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде.

По закључењу споразума из става 1. овог члана комунално предузеће врши о трошку корисника воде демонтажу водомера односно дела кућних водоводних инсталација.

Протеком рока на који је коришћење воде одјављено испорука воде се не обнавља,

већ је потребно да корисник воде из става 1. овог члана комуналном предузећу достави писани захтев за обнову испоруке воде.

Трошкове монтаже водомера и дела кућних водоводних инсталација у случају из става 3. овог члана сноси корисник воде.

Уколико у року од 60 дана од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму из става 1 овог члана, корисник воде не поднесе захтев за обнову испоруке воде, сваки поднети захтев за обнову испоруке воде сматра се захтевом за постављање новог водоводног прикључка.

Члан 128.

Инвеститор објекта за који је издата употребна дозвола дужан је да у року од пет дана од дана примопредаје објекта власнику односно кориснику, комуналном предузећу достави употребну дозволу за изградњу објекта, списак власника односно корисника станова, односно пословних просторија са површинама и доказ да је извршена примопредаја објекта.

Даном доставе документације из става 1. овог члана комуналном предузећу инвеститор одјављује потрошњу воде.

IX - КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 129.

Под коришћењем воде за јавне намене у смислу одредаба ове одлуке, подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, одржавање и изградњу Општинских саобраћајница, као и за јавне чесме и фонтане, јавне санитарне објекте, јавне отворене и затворене купалишне базене и Општинска гробља и сл.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене за јавне намене, осим за гашење пожара, одређују се уговором који комунално предузеће закључује са другим предузећем или предузетником односно инвеститором.

О одржавању водоводних уређаја и

инсталација, које нису део Општинског водовода а налазе се на јавној површини датој на одржавање јавном предузећу чији је оснивач Општина Трстеник стара се јавно предузеће коме је поверено одржавање односно уређење јавне површине.

Јавно предузеће из става 3. овог члана одговара, за штету и трошкове настале услед излива воде или услед квара на инсталацијама на јавним површинама из става 3. овог члана.

Члан 130.

Комунално предузеће дужно је да на захтев Општине Трстеник или од ње овлашћеног правног или физичког лица, постави јавну чесму ако за то има техничких услова.

Вода са јавне чесме може да се користи само за пиће и хигијенске потребе домаћинства односно грађана.

Трошкове постављања јавне чесме сноси Општина Трстеник односно физичко или правно лице из става 1. овог члана.

Ватрогасна служба има право да за потребе гашења пожара користи воду преко свих хидраната и у свако време.

ЈКСП „Комстан“ Трстеник је дужан да ватрогасној служби достави списак свих хидраната на уличној водоводној мрежи, као и да је обавести о укинутим и новопостављеним хидрантима најкасније три дана по насталој промени.

Остала правна или физичка лица морају имати посебно одобрење од ЈКСП „Комстан“ Трстеник да могу користити воду помоћу хидрантног наставка на одређеном месту, а на основу закљученог уговора.

Корисници из става 4 овог члана дужни су да јавни хидрант, после употребе, оставе у исправном стању.

Ако ЈКСП „Комстан“ Трстеник утврди неисправност хидранта по употреби од стране корисника, о томе сачињава записник у његовом присуству. ЈКСП „Комстан“ Трстеник је дужан да исти, у што краћем року, врати у исправно стање о трошку корисника.

Одржавање јавних чесми и фонтана постављених на јавној површини обавља комунално предузеће, према годишњем

програму који се доноси до 31. децембра текуће године за наредну годину и садржи врсту, обим и динамику радова као и висину средстава потребних за његову реализацију.

Сагласност на Програм из става 9 овог члана даје Општинско веће Општине Трстеник.

Х – ПРЕУЗИМАЊЕ ВОДЕ ИЗ ДРУГИХ ОПШТИНА

Члан 131.

Преузимање воде из водовода других општина врши се на основу посебног Међуопштинског уговора којим се дефинисана количинска потреба изражена у л/сец. Одлуку о набавци воде из других општина доноси Надзорни одбор комуналног предузећа уз сагласност Скупштине Општине Трстеник, водећи рачуна о квалитету обављања комуналне делатности.

Члан 132.

Набавка воде из водовода других општина, регулише се уговором кога закључује комунално предузеће Општине Трстеник и комунално предузеће друге општине које испоручује воду.

Уговор садржи одредбе којима се регулише рок испоруке воде, количина испоручене воде, места мерења и предаје, квалитет испоручене воде, цена и начин плаћања, као и случајеви и услови под којима се може смањити или ускратити испорука воде.

ХИ – ОПШТИ УСЛОВИ ЗА УПРЕВЉАЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ СЕОСКИХ ВОДОВОДА КОЈИ СЕ СНАБДЕВАЈУ ИЗ ЛОКАЛНИХ ИЗВОРИШТА

Члан 133.

Општина Трстеник је у обавези да спроведе поступак озакоњења сеоских водовода, у складу са законом.

Члан 134.

Преузимање постојећих сеоских водовода од стране ЈКСП Комстан спроводи се у складу са Правилником о мерама и критеријумима за преузимање локалних сеоских водовода на територији Општине Трстеник.

Правилник из става 1. доноси Општинско веће на предлог ЈКСП „Комстан“ Трстеник, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Пре преузимања сеоских водовода стручно тело које образује Општинско веће сачињено од представника ЈКСП „Комстан“ Трстеник и Општинске управе, у обавези је да изврши преглед сеоских водовода и сачини процену неопходних радова и санитарних мера као и њихову вредност, потребних за несметано функционисање истих.

Члан 135.

У сеоским насељима у којима је водоводна мрежа у поступку изградње, сеоски водоводи нису предмет преузимања, управљања и коришћења од стране ЈКСП „Комстан“ Трстеник.

Члан 136.

До преузимања на управљање и коришћење сеоских водовода ЈКСП „Комстан“ Трстеник, у сврху одржавања техничко - технолошког система сеоских водовода у функционалном стању изводи радове на хитним и другим интервенцијама ради одржавања истих, по налогу Општинске управе на основу захтева корисника.

Трошкове настале по основу радова из претходног става сноси Општина Трстеник, по посебно закљученом уговору, осим када су разлози за хитном и другом интервенцијом настали услед поступања корисника, када корисник сноси трошкове.

Члан 137.

Оштећења и кварови на сеоском водоводу након преузимања, пријављују се

ЈКСП „Комстан“ Трстеник, на начин предвиђен чланом 97. став 1. тачка 4. ове Одлуке.

Члан 138.

На права, обавезе и одговорности ЈКСП „Комстан“ Трстеник и корисника сеоских водовода након преузимања примењују се све одредбе ове Одлуке које се односе на Општински водовод.

Члан 139.

Корисници сеоских водовода утрошак воде након преузимања плаћају према важећем ценовнику који доноси ЈКСП „Комстан“ Трстеник а на који сагласност даје Општинско веће.

Члан 140.

ЈКСП „Комстан“ Трстеник је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету обављања ове комуналне делатности, објављивањем позива у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Општине Трстеник и ЈКСП „Комстан“ Трстеник, а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

ЈКСП Комстан је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Општинском већу општине Трстеник извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету обављања комуналне делатности.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина корисника није задовољна пружањем комуналних делатности, Општинско веће општине Трстеник преиспитује рад ЈКСП „Комстан“ Трстеник, сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доноси акт којим налаже ЈКСП „Комстан“ Трстеник да отклони недостатке који суу наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 90 дана.

Уколико вршилац комуналних делатности не отклони недостатке у року из става 4. овог члана, Општинско веће општине Трстеник извештава Скупштину општине Трстеник која даље поступа у складу са Законом о комуналним делатностима.

ХП – НАДЗОР

Члан 141.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши комунални инспектор и инспектор за заштиту животне средине при Одсеку за инспекцијске послове Општинске управе општине Трстеник.

Члан 142.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише да ли се делатност одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода обавља на начин и под условима утврђеним овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке;
2. контролише стање комуналних објеката канализације, унутрашњих инсталација канализације и септичких јама;
3. нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака у обављању делатности одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода;
4. нареди изградњу и чишћење септичке јаме;
5. предузима друге мере утврђене овом одлуком и законом.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор за заштиту животне средине је овлашћен да:

1. контролише и врши надзор над квалитетом отпадних вода испуштених у општинску канализацију;

2. контролише испуштање и присуство штетних, опасних, експлозивних и запаљивих материјала у општинску канализацију.

Инспектор за заштиту животне средине, може по потреби организовати узимање узорака отпадних вода ради анализе и провере степена загађености, а трошкове анализе сноси корисник од кога потиче загађивање, ако анализа покаже да је дошло до загађења воде изнад прописаних граница.

ХП - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 143.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара, казниће се за прекршај комунално предузеће или друго привредно друштво, ако:

1. објекти Општинског водовода не испуњавају прописане техничке и друге посебне услове (члан 9. и 10.);
2. поступа супротно члану 10. ове одлуке;
3. не успостави функционално стање водовода одмах по пријему обавештења из члана 38. став 3. ове одлуке или по сазнању на други начин (члан 38. став 4);
4. на захтев инвеститора не изда техничке услове и сагласност за водоводни прикључак (члан 40);
5. не постави водоводни прикључак, односно не угради водомер у року из члана 43. став 2. и 4. ове одлуке;
6. не врши редовну и периодичну контролу, замену и баждарење водомера (члан 55. став 1);
7. не врши испоруку воде у смислу члана 85. став 1. ове одлуке;
8. не предузме одмах и без одлагања мере на отклањању поремећаја, односно прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 86. став 1);
9. не изда одмах обавештење корисницима воде преко средстава јавног информисања о разлозима прекида, односно поремећаја у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 86. став 2);
10. не изда обавештење корисницима воде о

- планираном прекиду у испоруци воде, или то обавештење не изда у прописаном року (члан 87. став 1);
11. не обезбеди снабдевање водом у смислу члана 87. став 2. ове одлуке;
 12. не врши снабдевање водом по реду првенства у смислу члана 89. ове одлуке;
 13. поступа противно члану 96. ове одлуке;
 14. не дозволи присуство кориснику воде при читавању водомера или индивидуалног водомера (члан 109. став 1);
 15. не реши по приговору корисника воде у року из члана 114. став 4. ове одлуке;
 16. не поступи по захтеву корисника воде из члана 116. ст. 1. и 2. ове одлуке;
 17. не обавести одмах Општинско веће општине Трстеник и надлежну организациону јединицу Општинске управе, односно управе Општинске општине о поремећају односно прекиду у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 120. став 1);
 18. се не придржава прописаних мера штедње воде (члан 121. став 2.);
 19. ускрати испоруку воде кориснику воде супротно члану 125. ове одлуке;
 20. не предузме потребне мере за заштиту комуналних објеката канализације, приликом њиховог постављања, коришћења, одржавања и замене (члан 15);
 21. одмах по пријему обавештења из члана 17. став 4. не успостави несметано функционисање Општинске канализације (члан 17. став 5);
 22. не предузме хитне мере из члана 19. ове одлуке одмах по пријави крађе, изненадног искакања и лома поклопца, ревизионог силаза и сливничке решетке комуналних објеката канализације;
 23. не изда услове за канализациони прикључак најкасније у року од петнаест дана од дана пријема захтева инвеститора (члан 67. став 1);
 24. не изврши оцену усаглашености пројекта канализационог прикључка са издатим условима у року од петнаест дана од дана од дана пријема захтева инвеститора (члан 68. став 3);
 25. утврди да је пројекат канализационог прикључка израђен у складу са издатим условима, а не изда инвеститору сагласност на пројекат канализационог прикључка (члан 68. став 4);
 26. на захтев Инвеститора који је добио Услове или Сагласност не продужи рок важења услова или сагласности, под условом да улична канализациона мрежа на коју треба прикључити унутрашње инсталације канализације објекта није у функцији или није завршен комунални објекат канализације на који треба прикључити унутрашње инсталације канализације објекта (члан 69. став 2);
 27. не изврши прикључење унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева, под условом да су сви претходни радови већ изведени (члан 70. став 4);
 28. не предузме мере из члана 86. став 1. ове одлуке на отклањању узрока и последица поремећаја, односно прекида функционисања Општинске канализације, услед више силе, квара на комуналном објекту, штрајка и др. разлога који се нису могли предвидети, односно спречити;
 29. не обавести кориснике услуге преко средстава јавног информисања о планираном прекиду у функционисању Општинске канализације због извођења радова из члана 87. став 1. ове одлуке, најкасније 24 часа пре планираног прекида;
- За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара и одговорно лице у комуналном предузећу, односно другом привредном друштву.
- Члан 144.**
- Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице, инвеститор, ако:
1. поступа противно члану 13. ове одлуке;
 2. поступа противно члану 14. и члану 36.

- ове одлуке;
3. привремени водоводни прикључак градилишта постави супротно одредбама члана 37. ове одлуке;
 4. не обезбеди прописану демонтажу споја (члан 38. став 1);
 5. не изврши пребацивање водоводних прикључака са старе цеви Општинског водовода на новоизграђену цев Општинског водовода у року од шест месеци по изградњи (члан 45);
 6. не изврши доставу података и документације комуналном предузећу у смислу члана 127. став 1. ове одлуке;
 7. изводи радове супротно одредбама из члана 16. ове одлуке;
 8. приликом изградње нове канализационе мреже, а напуштања старе не изврши о свом трошку пребацивање постојећих прикључака на нову канализациону мрежу, не укине и не уклони стару канализациону мрежу у року од 6 месеци од дана издавања решења о употребној дозволи за новоизграђену уличну канализациону мрежу (члан 61);
 9. не изради пројекат канализационог прикључка према условима добијеним од стране комуналног предузећа (члан 68. став 1);
 10. се канализациони прикључак градилишта, преко кога се унутрашње инсталације канализације спајају са уличном канализационом мрежом, налази на територији градилишта, без претходно прибављених посебних услова које одобрава комунално предузеће (члан 72);
 11. изведе грађевинске радове на прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу без претходне сагласности или надзора комуналног предузећа (члан 70. став 5);
 12. канализациони прикључак који пролази кроз просторе који се не могу раскопавати није по капацитету и грађевински урађен као трајан (члан 73);
 13. прикључи објекат, уређаје или инсталације на канализациону мрежу супротно чл. 59-79. ове одлуке (члан 79).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 30.000,00 динара.

Члан 145.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, извођач радова, ако:

1. поступа противно члану 13. ове одлуке;
2. поступа противно члану 14, 36. и 37. ове одлуке;
3. при извођењу радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран и о томе не обавести комунално предузеће (члан 38. став 2);
4. својим радом онемогући правилно функционисање Општинског водовода и о томе одмах не обавести комунално предузеће (члан 38. став 3);
5. изводи радове супротно одредбама из члана 16. ове одлуке;
6. приликом изградње, санације или реконструкције објеката угрози постојеће комуналне објекте канализације, не поштује урбанистичке услове или не обезбеди посебне мере заштите Општинске канализације члану 17. став 3. ове одлуке;
7. одмах не обавести комунално предузеће о онемогућавању правилног функционисања Општинске канализације које је изазвао својим радом (члан 17. став 4);
8. изведе грађевинске радове на прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу без претходне сагласности или надзора комуналног предузећа (члан 70. став 5);
9. се канализациони прикључак градилишта, преко кога се унутрашње инсталације канализације спајају са уличном канализационом мрежом,

налази на територији градилишта, без претходно прибављених посебних услова које одобрава комунално предузеће (члан 72);

10. канализациони прикључак који пролази кроз просторе који се не могу раскопавати није по капацитету и грађевински урађен као трајан (члан 73).

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 30.000,00 динара.

Члан 146.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се корисник, правно лице, ако:

1. уређаје и објекте за обезбеђење притиска постави супротно одредбама члана 31. став ове одлуке;
2. кућну водоводну инсталацију објекта не прикључи на Општинску водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за употребу уличне водоводне мреже (члан 44. став 1);
3. не пријави коришћење воде комуналном предузећу, односно не достави потребне податке (чл. 52);
4. затвори вентил затварача испред или иза водомера, супротно члану 54. ове одлуке;
5. не извршава своје обавезе сходно члану 97. и 125. став 3. ове одлуке;
6. не одјави коришћење воде у складу са чланом 126. ове одлуке;
7. не предузме посебне мере заштите од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења или онемогући одржавање Општинске канализације која пролази кроз површине са посебном наменом из члана 17. став 3. ове одлуке;
8. својим поступањем угрожава безбедност или омета приступачност

отвору на комуналном објекту канализације ради интервенције и одржавања (члан 18. став 1);

9. у вези са обављањем привредне и друге делатности користи опасне и штетне материје, а пре испуштања у Општинску канализацију те материје претходно не обради у посебним уређајима за пречишћавање отпадних вода (члан 21. став 1);
10. омета комунално предузеће у предузимању потребних мера за заштиту комуналних објеката канализације приликом њихове изградње, постављања, коришћења, одржавања и замене, укључујући и ометање права преласка преко туђе непокретности (члан 28. став 1. тачка 1);
11. засади дрвеће и друго растиње на земљишту изнад или у непосредној близини комуналних објеката канализације којима се угрожава сигурност тих објеката (члан 28. став 1. тачка 2);
12. на комуналним објектима канализације остави ствари, паркира возило или врши друге радње којима се оштећују ти објекти (члан 28. став 1. тачка 3);
13. у Општинску канализацију испусти неку од материја чије је испуштање забрањено чланом 29. ове одлуке;
14. не испразни, очисти и дезинфикује напуштену септичку јаму најкасније у року од 15 дана од дана прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу (члан 60. став 3);
15. прикључи унутрашње инсталације канализације на уличну канализациону мрежу преко канализационог прикључка суседне грађевинске парцеле, без претходно прибављење писане сагласности власника, односно корисника те грађевинске парцеле, оверене код надлежног органа. (члан 63. став 2);
16. се монтажни објекат који испушта отпадне воде, постављен у складу са важећим прописима не споји са уличном канализационом мрежом преко канализационог прикључка, према

- техничким условима и сагласности које издаје комунално предузеће (члан 64);
17. се прикључење отворених токова и дренажних вода, као и регулација квалитета и количине тих вода врши супротно начину описаном у члану 65. ст. 1. и 2. ове одлуке;
 18. изведе грађевинске радове на прикључењу унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу без претходне сагласности или надзора комуналног предузећа (члан 70. став 5);
 19. не угради мерни уређај за мерење количине испуштених отпадних вода по налогу комуналног предузећа, у случају прописаном чланом 75. став 1. ове одлуке;
 20. мерни уређај за мерење количине испуштених отпадних вода није лоциран тако да чини саставни део унутрашње инсталације канализације, односно није изграђен по техничком решењу усаглашеном са комуналним предузећем и приступачан у сваком тренутку за читавање (члан 75. став 2);
 21. не изгради септичку јаму на подручју где није изграђена Општинска, односно локална канализација (члан 80);
 22. не одржава септичку јаму у исправном стању, не стара се о њеном редовном чишћењу, или дозволи изливање септичке јаме (члан 81. став 1);
 23. изврши изливање садржаја из септичких јама на било које место, изузев места утврђеног у складу са чланом 82. ове одлуке (члан 83);
 24. се не стара о унутрашњим инсталацијама канализације и не одржава их у исправном стању (члан 101);
 25. онемогући овлашћеним лицима комуналног предузећа приступ комуналним објектима канализације, ради провере исправности, отклањања кварова, замене и одржавања истих, укључујући и прелазак преко парцеле и приступ непокретности у власништву корисника услуге (члан 102).

За прекршаје из става 1. овог члана,

казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 30.000,00 динара.

XIII -ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 147.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о водоводу и канализацији ("Службени лист Општине Трстеник", бр. 3/2015, 4/2017, 1/2020, 10/2022).

Члан 148.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Трстеник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001206731 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 5,6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 2, 3. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 15. и 40. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13, 5/13 и 1/19), Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној дана 14.03.2025.године, доноси

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ
ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ СТАМБЕНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „КОМСТАН“ ТРСТЕНИК
СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ
ПРЕДУЗЕЋИМА**

Члан 1

Мења се члан 16. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног стамбеног предузећа „КОМСТАН“ Трстеник са Законом о јавним предузећима, бр.022-37/2016-01 од 05.09.2016. године, тако да сада гласи:

„Основни капитал Јавног предузећа чине новчана средства у укупном износу од 51.000,00 динара и неновчана средства у укупном износу од 39.926.142,02 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана од 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.“

Члан 2

Јавно комунално стамбено предузеће „КОМСТАН“ Трстеник ускладиће Статут Предузећа са овом Одлуком у року од 90 дана од дана њеног доношења.

Члан 3

Одлука о изменама и допунама оснивачког акта ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Трстеник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001207006 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 82-96. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), чланова 113, 114 тачка 5) и 117. Закона о државном премеру и катастру ("Сл. гласник РС", број 72/09, 18/10, 65/13, 15/15-одлука УС, 96/15, 47/17-аутентично тумачење, 113/17-др.закон, 27/18-др.закон, 27/18-др.закон, 41/18-др.закон, 9/20-др.закон и 92/23) и члана 40. Статута општине Трстеник ("Службени лист општине Трстеник", број 1/19), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 14.03.2025.године, донела је

ОДЛУКУ

**О ПРОМЕНИ НАЧИНА КОРИШЋЕЊА
кат.парц. бр. 4205/2, 4205/4, 5403/4, 5403/5
и 5403/7 све КО Трстеник
у насељеном месту Трстеник
општина Трстеник**

Члан 1.

Овом Одлуком, врши се промена начина коришћења кат.парц.бр. 4205/2, 4205/4, 5403/4, 5403/5 и 5403/7 све КО Трстеник у насељеном месту Трстеник општина Трстеник, тако да се садашња уписана култура земљиште под зградом и другим објектом, начин коришћења - некатегорисани пут, мења у начин коришћења остало грађевинско земљиште.

Члан 2.

За подручје општине Трстеник донет је одговарајући плански документ Просторни план општине Трстеник ("Службени лист општине Трстеник", број 4/11) и Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора аутопута Е-761, деоница Појате-Прељина ("Службени гласник РС", број 10/20 и 22/24), а за простор коме припадају наведене парцеле План генералне регулације Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник", број 18/24) којим је дефинисано грађевинско подручје, тј. подручје које представља изграђени и уређени део

насељеног места, као и неизграђени део подручја планиран за заштиту, уређење и изградњу објеката.

Одлуком о доношењу Генералног урбанистичког плана "ТРСТЕНИК" у Трстенику ("Међуопштински сл. лист Крушевац", број 7/85) дефинисан је обухват грађевинског подручја, граница грађевинског подручја ГУП-а Трстеник, поклапа се са границом катастарске општине Трстеник. Промена намене пољопривредног земљишта у грађевинско је извршена планским документом пре 15. јула 1992. године, односно до дана ступања на снагу Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 49/92).

Члан 3.

Катастарска парцела број 4205/2 КО Трстеник, површине 835 м² - лист непокретности бр. 4445 КО Трстеник по култури земљиште под зградом и другим објектом - уписаним начином коришћења објекта - некатегорисани пут као посебна парцела представља засебну површину изван профила примарне градске улице (улица Радничка) са културом - остало грађевинско земљиште и карактером неизграђено грађевинско земљиште која не испуњава минималне услове за формирање нове грађевинске парцеле за изградњу линијског инфраструктурног објекта - нове паралелне улице.

Члан 4.

Катастарска парцела број 4205/4 КО Трстеник, површине 1441 м² - лист непокретности бр. 4445 КО Трстеник по култури земљиште под зградом и другим објектом - уписаним начином коришћења објекта - некатегорисани пут као посебна парцела представља засебну површину изван профила примарне градске улице (улица Радничка) са културом - остало грађевинско земљиште и карактером неизграђено грађевинско земљиште која не испуњава минималне услове за формирање нове грађевинске парцеле за изградњу линијског

инфраструктурног објекта - нове паралелне улице.

Члан 5.

Катастарска парцела број 5403/4 КО Трстеник, површине 1962 м² - лист непокретности бр. 518 КО Трстеник по култури земљиште под зградом и другим објектом - уписаним начином коришћења објекта - некатегорисани пут као посебна парцела представља засебну површину изван профила примарне градске улице (улица Радничка) са културом - остало грађевинско земљиште и карактером неизграђено грађевинско земљиште која не испуњава минималне услове за формирање нове грађевинске парцеле за изградњу линијског инфраструктурног објекта - нове паралелне улице.

Члан 6.

Катастарска парцела број 5403/5 КО Трстеник, површине 2265 м² - лист непокретности бр. 518 КО Трстеник по култури земљиште под зградом и другим објектом - уписаним начином коришћења објекта - некатегорисани пут као посебна парцела представља засебну површину изван профила примарне градске улице (улица Радничка) са културом - остало грађевинско земљиште и карактером неизграђено грађевинско земљиште која не испуњава минималне услове за формирање нове грађевинске парцеле за изградњу линијског инфраструктурног објекта - нове паралелне улице.

Члан 7.

Катастарска парцела број 5403/7 КО Трстеник, површине 1282 м² - лист непокретности бр. 518 КО Трстеник по култури земљиште под зградом и другим објектом - уписаним начином коришћења објекта - некатегорисани пут као посебна парцела представља засебну површину изван профила примарне градске улице (улица Радничка) са културом - остало грађевинско земљиште и карактером неизграђено грађевинско земљиште која не испуњава минималне услове за формирање нове грађевинске парцеле за изградњу линијског

инфраструктурног објекта - нове паралелне улице.

Члан 8.

Промена уписане културе из земљиште под зградом и другим објектом врши се са разлога јер исте имају уписану врсту земљишта - остало грађевинско земљиште у својини; начин коришћења земљишта и културу - земљиште под зградом и другим објектом, а начин коришћења објекта некатегорисани пут, а промене у начину коришћења, култури и карактеру земљишта настале су парцелацијом према Просторном плану подручја посебне намене инфраструктурног коридора аутопута Е-761, деоница Појате-Прељина ("Службени гласник РС", број 10/20 и 22/24).

Промена културе из земљиште под зградом и другим објектом врши се са разлога јер исте имају културу остало грађевинско земљиште у својини - карактера неизграђено грађевинско земљиште, односно земљиште на коме су изграђени објекти без грађевинске дозволе, а парцеле не испуњавају минималне услове за формирање нових грађевинских парцела.

Члан 9.

О спровођењу ове Одлуке стараће се орган Општинске управе надлежан за имовинско правне послове.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Трстеник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001207227 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. став 1 тачка 61) Статута Општине Трстеник („Сл.лист Општине Трстеник“ број 1/2019), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина Општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I – Даје се сагласност на Прву измену Програм пословања Јавног Предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ за 2025. годину, коју је усвојио Надзорни одбор овог предузећа Одлуком број 187 од 24.02.2025 године, док је Предлог утврдило Општинско веће општине Трстеник Закључком број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107 02 003 од 03.03.2025. године.

II – Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу Општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001207611 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. став 1. тачка 61) Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник“, број 1/2019), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I – Даје се сагласност на Годишњи програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор ове установе Одлуком број 060-10-397/2024/06 од 31.12.2024. године, чији предлог је утврдило Општинско веће општине Трстеник Закључком број: 000351641 2025 07593 003 000 060 107 02 008 од 07.02.2025. године.

II – Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу Општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001207857 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Сл. лист Општине Трстеник“, бр. 1/2019), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 14.03.2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – Усваја се Извештај о раду Општинске управе општине Трстеник за 2024. годину, чије усвајање је предложило Општинско веће општине Трстеник Закључком број 000797845 2025 07593 003 000 060 107 02 009 од 03.03.2025. године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу Општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208049 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Сл. лист Општине Трстеник“, бр. 1/2019), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 14.03.2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – Усваја се Извештај о раду Туристичке организације општине Трстеник са извештајем о финансијском пословању за 2024. годину, у свему према Одлуци Управног одбора број 154-103/2025 од 27.02.2025. године, чије усвајање је предложило Општинско веће општине Трстеник Закључком број 000797845 2025 07593 003 000 060 107 02 004 од 03.03.2025. године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу Општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208179 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Сл. лист Општине Трстеник“, бр. 1/2019), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 14.03.2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – Усваја се Извештај о раду Народног Универзитета Трстеник за 2024. годину са Финансијским извештајем за 2024. годину, у свему према Одлукама Управног Одбора ове установе бр. 87/2 и 88/2 од 26.02.2025. године, чије усвајање је предложило Општинско веће општине Трстеник Закључцима број 000797845 2025 07593 003 000 060 107 02 006 и 000797845 2025 07593 003 000 060 107 02 005 од 03.03.2025. године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу Општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208309 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник“ број 1/19), Одлуке о буџету општине Трстеник за 2025.годину („Службени лист општине Трстеник“ број 17/24) и План развоја 2021-2027 („Службени лист Општине Трстеник“ број 6/21) Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 14.03.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О укључивању грађана у буџетски процес кроз спровођење Акције „Да се ради и гради по твом“

Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин, услови и поступак укључивања грађана у опредељивању средстава предвиђени Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025. годину за спровођење Акције „Да се ради и гради по твом“.

Члан 2.

Средства предвиђена у Буџету за намену из члана 1. ове Одлуке представљају део средстава прикупљених од грађана по основу пореза на имовину.

Акција „Да се ради и гради по твом“ омогућава да се непосредним учешћем грађана у сарадњи са Општином реши део комуналних проблема локалних заједница-уређење мањих јавних површина.

Члан 3.

Под локалном заједницом, у смислу ове одлуке, сматра се одређени део Општине-улице, део улице, блока зграда, стамбена заједница или месна заједница као најшире подручје.

Пројекти које локална заједница предлаже могу се односити искључиво на мање захтеве у комуналној инфраструктури као што је уређење паркова, шеталишта, тротоара, стаза, уређење прилаза за лица са инвалидитетом, уклањање мањих дивљих депонија и слично.

Члан 4.

Средства из члана 1.ове одлуке додељују се на основу јавног позива. Право учешћа на јавном позиву имају неформалне групе грађана са подручја општине Трстеник окупљене око поднете иницијативе-пројекта, најмање 15 потписа грађана, који су измирили пореске обавезе (немају дуговања), из тог дела општине. Све предложене активности у оквиру пројекта се морају спроводити на земљишту које је у јавној својини општине Трстеник. Надлежне службе општине ће на захтев групе грађана, у фази припреме предлога пројекта, извршити проверу власништва и о томе издати одговарајућу потврду, без накнаде.

Члан 5.

Укључење грађана у спровођењу Акције „Да се ради и гради по твом“ врши се кроз следеће активности општинских управа:

- Редовно информисање јавности о Акцији „Да се ради и гради по твом“ кроз: припрему и дистрибуцију флајера са основним информацијама о Акцији, прослеђивање информација медијима, објављивање информација на званичном веб-сајту општине (и на друштвеним мрежама) и организацију гостовања представника Општине у медијима;

- Припрему пакета докумената за објављивање јавног позива-конкурса, формуларе за пријаву пројекта, услови и критеријуми за одабир пројекта;

- Информисање јавности о изабраним пројектима,
- Информисање јавности о реализацији пројеката и
- Завршни извештај о реализацији Акције.

Члан 6.

Циљеви Акције „Да се ради и гради по твом“ су:

- Подстицање грађана да активно учествују у решавању проблема локалних заједница;
- Развој партнерских односа између Општине Трстеник и грађана у решавању комуналних проблема кроз заједничку реализацију пројеката и омогућавање грађанима да учествују у планирању расподеле дела буџетских средстава обезбеђених кроз наплату пореза на имовину;
- Омогућавање брже реализације комуналних пројеката за оне групе грађана који су исказали спремност на додатно лично ангажовање и активно учествовање у реализацији пројеката;
- Подстицање вредности волонтирања и друштвено одговорног пословања у локалној заједници.

Члан 7.

Укупна вредност појединачног пројекта не може бити мања од **100.000,00** динара.

Група грађана може поднети највише 1 пројекат.

Општина Трстеник суфинансира максимално 90% оправданих трошкова пројекта, с тим да тај износ не може бити већи од **600.000,00** динара, док износ минимално **10%** оправданих трошкова пројекта обезбеђује подносилац пројекта (група грађана) из сопствених средстава, и то **волонтерским радом** или кроз **нефинансијску** подршку локалних привредника.

Члан 8.

Трошкови који не могу бити финансирани из буџета општине Трстеник су :

- Зараде и хонорари за управљање реализацијом пројекта;
- Активности које се спроводе на земљишту које није у јавној својини општине Трстеник;
- Пројекти са комерцијалним ефектима;
- Пројектне активности који су претходне године већ биле финансиране;
- Инвестициона улагања у изградњу и одржавање комуналне инфраструктуре;
- Инвестициона улагања у изградњу и одржавање пословног простора, куповину земље или зграда;
- Активности путовања, студије, учешће на конференцијама, предавања стручњака и сличне активности;
- Организација манифестација;
- Пројекти чије су активности награде и спонзорства појединцима и другим организацијама;
- Покривање губитака или дуговања;
- Трошкови настали пре почетка реализације пројекта (пре потписивања Уговора о реализацији) и
- Активности пројекта који се већ финансирају из других извора.

Члан 9.

Критеријум за оцењу пројеката су:

1. Квалитет пројекта који се оцењује у односу на:

1.1. да ли је пројекат у вези са циљевима јавног позива и да се односи на мање захтеве у комуналној инфраструктури;

1.2. Да су у пројекту јасно описани проблеми и потребе локалне заједнице који се решавају предлогом пројекта;

1.3. Предложене активности су одговарајуће за постављене циљеве пројекта,

1.4. Пројекта има детаљно разрађен план реализације и технички је изводљив и

1.5. Висина трошкова је прихватљива и тржишно утемељена.

2. Утицај пројекта на локалну заједницу се оцењује у односу на:

2.1. Пројекта доводи до позитивних и видљивих промена на подручју локалне заједнице,

2.2. Пројекат промовише волонтерски рад и/или друштвено одговорно пословање,

2.3. Пројекат доводи до дугорочног одрживог утицаја на кориснике пројекта и

2.4. Постоји иновативност у приступу решавања проблема, односно задовољавање потребе локалне заједнице.

Члан 10.

Јавни позив за суфинансирање пројеката поднетих у спровођењу Акције „Да се ради и гради по твом“ расписује општинско веће, у складу са одлуком о буџету Општине.

Члан 11.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава коју именује председник општине. Комисија на основу критеријума из члана 10.ове одлуке и на основу испуњености других формалних услова (рок за доношење пријава, да је потпуна приложена документација и друго) који су наведени у јавном позиву, утврђује предлог-листе и предлаже износ средстава којим ће се суфинансирати сваки прихваћен пројекат.

Решењем о именовању Комисије утврђује се састав, други задаци и питања од значаја за рад Комисије.

Члан 12.

Јавни позив се објављује на званичној интернет страници општине Трстеник и на огласној табли Општине Трстеник.

Јавни позив садржи:

- Врсту пројекта и износ средстава за који се расписује конкурс,
- Субјекте овлашћене за подношење пријаве,
- Услове и критеријуме за подносиоца пријаве,

- Начин вредновања критеријума за оцену пројекта,

- Конкурсну документацију (обрасце),

- Рок за подношење пријаве,

- Напомену да се непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису предате на прописаним обрасцима неће узети у разматрање,

- И друге одредбе од важности за реализацију јавног позива.

Члан 13.

Пријава на јавни позив подноси се Комисији у року од 30 дана од дана објављивања на сајту општине Трстеник, са назнаком Јавни позив – Акција „Да се ради и гради по твом“.

За сваки пројекат се подноси посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- попуњен формулар за пријаву пројекта,

- буџет пројекта и

- листу од 15 пунолетних грађана који су измирили пореске обавезе (немају дуговања)-потписника пројекта, са њиховим својеручним потписима.

Комплетна документација се доставља у једној званичној коверти.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе општине Трстеник или поштом на адресу : Општина Трстеник , Књегиње Милице бр.5, 37240 Трстеник- за Комисију- Акција „Да се ради и гради по твом“ .

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Обрасце јавне пријаве на Јавни позив за суфинансирање пројекта и буџета пројекта расписује Комисија.

Члан 14.

Комисија разматра поднета пријаве и у складу са условима јавног позива врши избор пројеката и сачињава предлог ранг-листе и средстава, који заједно са записником о спроведеном поступку доставља Општинском већу.

Предлог ранг-листе се објављује на сајту општине Трстеник (www.trstenik.rs).

На основу предлога Комисије, Општинско веће доноси Решење о суфинансирању пројеката у спровођењу Акције „Да се ради и гради по твом“.

Члан 15.

На основу Решења из члана 15. став 3. ове одлуке председник општине закључује у име града Трстеника уговором о суфинансирању пројекта. Уговор се закључује са лицем које је у поднетој документацији означено као лице за контакт.

Уговором из става 1. овог члана уређује се међусобна права и обавезе уговорених страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и друга права и обавезе уговорених страна.

Члан 16.

Корисник средстава је дужан да у сваком моменту омогући Комисији контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

Корисник средстава је обавезан да по реализацији пројекта достави Комисији извештај.

Члан 17.

Стручне и административно-техничке послове за спровођење ове одлуке и рада Комисије, обављају одсеци Општинске управе општине Трстеник и то: одсек за привреду, пољопривреду и одрживи развој, канцеларија за ЛЕР, одсек за буџет и финансије, одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и

стамбене послове, одсек локалне пореске администрације.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208510 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК**

Марио Спасић, дипл. комуниколог

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гл. РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 43/2012-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019. 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 36. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, број 1/2019) на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ**о отуђењу грађевинског земљишта
непосредном погодбом**

1.-ОТУЂУЈЕ СЕ (путем продаје) Цураковић Радовану из Трстеника, ул. и бр. Доситејева 7/5, грађевинско земљиште у јавној својини Општине Трстеник непосредном погодбом, ради озакоњења објекта, на основу правноснажног решења којим је утврђено земљиште за редовну употребу објекта, бр. 464-56-1/2019-06 од 26.10.2022. године и то:

- део катастарске парцеле бр. 5187/205 КО Трстеник, у уделу од 74/134, у површини од 74 m², која је уписана у Лист непокретности број: 4857 КО Трстеник, уз накнаду, у висини од

1.480,00 евра у динарској противвредности по средњем званичном курсу НБС на дан уплате и
2.-ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Цураковић Радован да са Општином Трстеник, закључи Уговор о отуђењу непокретности описане у тачки 1. ове одлуке.

3.-ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председница општине Трстеник, да у име и за рачун општине, закључи Уговор о отуђењу непокретности под условима наведеним у тачки 1. ове одлуке, у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

4.-О извршењу ове одлуке стараће се Општинска управа општине Трстеник.

5.-Ова одлука ступа на снагу даном доношња и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208874 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гл. РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 43/2012-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019. 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 36. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, број 1/2019) на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом

1.-ОТУЂУЈЕ СЕ (путем продаје) Петковић Јовици из Трстеника, ул. и бр. Вулетићев сокак 30, грађевинско земљиште у јавној

својини Општине Трстеник непосредном погодбом, ради озакоњења објекта, на основу правноснажног решења којим је утврђено земљиште за редовну употребу објекта, бр. 464-56-3/2019-06 од 26.10.2022. године и то:

- удео катастарске парцеле бр. 5187/206 КО Трстеник, у уделу од 3/52, у површини од 3 m², која је уписана у Лист непокретности број: 4859 КО Трстеник, уз накнаду, у висини од **60,00 евра** у динарској противвредности по средњем званичном курсу НБС на дан уплате и

2.-ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Петковић Јовица, да са Општином Трстеник, закључи Уговор о отуђењу непокретности описане у тачки 1. ове одлуке.

3.-ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председница општине Трстеник, да у име и за рачун општине, закључи Уговор о отуђењу непокретности под условима наведеним у тачки 1. ове одлуке, у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

4.-О извршењу ове одлуке стараће се Општинска управа општине Трстеник.

5.-Ова одлука ступа на снагу даном доношња и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208925 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гл. РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 43/2012-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019. 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 36. Статута општине Трстеник

(„Сл. лист општине Трстеник“, број 1/2019) на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 14.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ
о отуђењу грађевинског земљишта
непосредном погодбом

1.-ОТУЂУЈЕ СЕ (путем продаје) Мијушковић Милену из Трстеника, ул. и бр. Дамњана Максића 6/9, грађевинско земљиште у јавној својини Општине Трстеник непосредном погодбом, ради озакоњења објекта, на основу правноснажног решења којим је утврђено земљиште за редовну употребу објекта, бр. 464-8/2022-06 од 09.11.2022. године, а у складу са Извештајем Одсека за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове, бр. 464-8/2022-06 од 07.11.2022. године и то:

- катастарска парцела бр. 4107/31 КО Трстеник, у површини од 16 m², која је уписана у Лист непокретности број: 4423 КО Трстеник, уз накнаду, у висини од **480,00 евра** у динарској противвредности по средњем званичном курсу НБС на дан уплате и
- катастарска парцела бр. 4107/32 КО Трстеник, у површини од 8 m², која је уписана у Лист непокретности број: 4423 КО Трстеник, уз накнаду, у висини од **240,00 евра** у динарској противвредности по средњем званичном курсу НБС на дан уплате.

2.-ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Мијушковић Милен да са Општином Трстеник, закључи Уговор о отуђењу непокретности описане у тачки 1. ове одлуке.

3.-ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председница општине Трстеник, да у име и за рачун општине, закључи Уговор о отуђењу непокретности под условима наведеним у тачки 1. ове одлуке у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

4.-О извршењу ове одлуке стараће се Општинска управа општине Трстеник.

5.-Ова одлука ступа на снагу даном доношња и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001208978 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 27. став 10. и 29. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023), чланом 40. став 1. тачка 35. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Скупштина општине Трстеник, а на предлог Општинског већа општине Трстеник, на седници одржаној дана 14.03.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ОТУЂЕЊА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ

I – Општина Трстеник покреће поступак отуђења непокретности у јавној својини и то грађевинског земљишта са припадајућим објектима у јавној својини Општине Трстеник, који се налазе у Трстенику, Крушевачкој улици, Индустијском комплексу – привредне зоне и делатности – комплекс „ЗАПАДНЕ МОРАВЕ“, путем јавног надметања и то:

- катастарска парцела број: 4587/9 укупне површине 7355 m² уписане у Извод из

базе података катастра непокретности број: 4576 КО Трстеник као јавна својина општине Трстеник са припадајућим објектима број: 1., ОСТАЛЕ ЗГРАДЕ-ПРЖИОНИЦА у површини од 51 m²; и објекта број: 2, ПОСЛОВНА ЗГРАДА, у површини од 742 m², а који се не налази у евиденцији катастра непокретности.

II – Непокретности из става I ове Одлуке отуђују се домаћим и страним правним лицима и предузетницима, ради изградње пословног објекта за обављање делатности производње према Плану генералне регулације Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, број 18/24), путем јавног надметања по тржишним условима.

III – Почетну цену јавног надметања за катастарску парцелу број: 4587/9 КО Трстеник је утврдила Комисија за грађевинско земљиште Општинског већа општине Трстеник, у износу од 30,00 евра по m², односно износ од 220.650,00 евра; а почетну цену јавног надметања за објекте утврдила је лиценцирани проценитељ Дренка Станисављевић, и то за објекат број 1: 1.708,00 евра; за објекат број 2: 17.252,00 евра, што укупно износи **239.610,00 евра** (земљиште и два објекта)

Висина депозита износи 20% од укупно процењене вредности 47.922,00 евра и исти се уплаћује у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан уплате, на текући рачун општине Трстеник, број: 840-0000031941845-20, по моделу 97, позив на број: 8307592010081115100.

IV – Овлашћује се председница Општине Трстеник да у року од 30 дана, именује Комисију која ће да спроведе поступак отуђења непокретности, описане у ставу I ове одлуке, путем јавног надметања.

V – Предлог Уговора о отуђења, припремиће Одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове Општинске управе општине Трстеник, а у име

општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

VI – Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта број 020-34/2023-01 од 28.07.2023.године („Сл.лист општине Трстеник“ број 8/23)

VII-Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001209843 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 27. став 10. и 29. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023), чланом 40. став 1. тачка 35. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Скупштина општине Трстеник, а на предлог Општинског већа општине Трстеник, на седници одржаној дана 14.03.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

I – Општина Трстеник покреће поступак отуђења непокретности у јавној својини и то грађевинског земљишта са припадајућим објектима у јавној својини Општине Трстеник, који се налазе у Трстенику,

Крушевачкој улици, Индустрijском комплексу – привредне зоне и делатности – комплекс „ЗАПАДНЕ МОРАВЕ“, путем јавног надметања и то:

- катастарска парцела број: 4587/10 укупне површине 6902 m² уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 4576 КО Трстеник као јавна својина општине Трстеник са припадајућим објектом: број: 1., ПОМОЋНА ЗГРАДА-ТОВИЛИШТЕ у површини од 418 m².

II – Непокретности из става I ове Одлуке отуђују се домаћим и страним правним лицима и предузетницима, а ради изградње пословног објекта за обављање делатности производње према Плану генералне регулације Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, број 18/24), путем јавног надметања по тржишним условима.

III – Почетну цену јавног надметања за катастарску парцелу број: 4587/10 КО Трстеник је утврдила Комисија за грађевинско земљиште општинског већа општине Трстеник, у износу од 30,00 евра по m², односно износ од 207.060,00 евра, а почетну цену јавног надметања за објекат утврдила је лиценцирани проценитељ Дренка Станисављевић, и то за објекат број 1: 7.315,60 евра, што укупно износи **214.375,60 евра** (земљиште и један објекат)

Висина депозита износи 20% од укупно процењене вредности односно 42.875,12 евра и исти се уплаћује у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан уплате, на текући рачун Општине Трстеник, број: 840-0000031941845-20 по моделу 97, позив на број: 8307592010081115100.

IV – Овлашћује се председница Општине Трстеник да у року од 30 дана, именује Комисију која ће да спроведе поступак отуђења непокретности, описане у ставу I ове одлуке, путем јавног надметања.

V – Предлог Уговора о отуђења, припремиће Одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове Општинске управе општине Трстеник, а у име

општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

VI – Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта број 020-35/2023-01 од 28.07.2023.године, („Сл.лист општине Трстеник“ број 8/23)

VII- Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001209878 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 27. став 10. и 29. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023), чланом 40. став 1. тачка 35. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Скупштина општине Трстеник, а на предлог Општинског већа општине Трстеник, на седници одржаној дана 14.03.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

I – Општина Трстеник покреће поступак отуђења непокретности у јавној својини и то: грађевинског земљишта са припадајућим објектима у јавној својини Општине Трстеник, који се налазе у Трстенику, Крушевачкој улици, Индустрijском комплексу – привредне зоне и делатности –

комплекс „ЗАПАДНЕ МОРАВЕ“, путем јавног надметања и то:

- катастарска парцела број: 4587/11 укупне површине 8308 m² уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 4576 КО Трстеник као јавна својина општине Трстеник са припадајућим објектима: број: 1., ОСТАЛЕ ЗГРАДЕ-КУХИЊА у површини од 344 m²; број: 2., ЗГРАДА ПОСЛОВНИХ УСЛУГА-АРХИВА у површини од 204 m² број: 3., ЗГРАДА ПОСЛОВНИХ УСЛУГА-ЗГРАДА КОМЕРЦИЈАЛЕ у површини од 362 m²;

II – Непокретности из става I ове Одлуке отуђују се домаћим и страним правним лицима и предузетницима, ради изградње пословног објекта за обављање делатности производње према Плану генералне регулације Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, број 18/24), путем јавног надметања по тржишним условима.

III – Почетну цену јавног надметања за катастарску парцелу број: 4587/11 КО Трстеник је утврдила Комисија за грађевинско земљиште Општинског већа општине Трстеник, у износу од 30,00 евра по m², односно износ од 249.240,00 евра, а почетну цену јавног надметања за објекте утврдила је лиценцирани проценитељ Дренка Станисављевић и то, за објекат број 1: 28.872,00 евра; за објекат број 2: 4.743,00 евра и за објекат број 3: 8.417,00 евра, што укупно износи **291.272,00 евра** (земљиште и три објекта)

Висина депозита износи 20% од укупно процењене вредности односно 58.254,40 евра и исти се уплаћује у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан уплате, на текући рачун општине Трстеник, број: 840-0000031941845-20, по моделу 97, позив на број: 8307592010081115100.

IV – Овлашћује се председница Општине Трстеник да у року од 30 дана, именује Комисију која ће да спроведе поступак отуђења непокретности, описане у ставу I ове одлуке, путем јавног надметања.

V – Предлог Уговора о отуђења, припремиће Одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове Општинске управе општине Трстеник, а у име општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

VI – Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта број 020-36/2023-01 од 28.07.2023.године, („Сл.лист општине Трстеник“ број 8/23)

VII–Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001209910 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 27. став 10. и 29. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 73/2023), чланом 40. став 1. тачка 35. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Скупштина општине Трстеник, а на предлог Општинског већа општине Трстеник, на седници одржаној дана 14.03.2025. године донела је

ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

I – Општина Трстеник покреће поступак отуђења непокретности у јавној својини и то: грађевинског земљишта са припадајућим објектом у јавној својини Општине Трстеник, који се налазе у Трстенику, Крушевачкој улици, Индустијском комплексу – привредне зоне и делатности – комплекс „ЗАПАДНЕ МОРАВЕ“, путем јавног надметања и то:

- катастарска парцела број: 4587/12 укупне површине 8271 m² уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 4576 КО Трстеник као јавна својина општине Трстеник са припадајућим објектом: број: 1., ЗГРАДА ПОСЛОВНИХ УСЛУГА-ХАЛА у површини од 544 m².

II – Непокретности из става I ове Одлуке отуђују се домаћим и страним правним лицима и предузетницима, ради изградње пословног објекта или реконструкције постојећег објекта, за обављање делатности производње према Плану генералне регулације Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, број 18/24), путем јавног надметања по тржишним условима.

III – Почетну цену јавног надметања за катастарску парцелу број: 4587/12 КО Трстеник је утврдила Комисија за грађевинско земљиште Општинског већа општине Трстеник, у износу од 30,00 евра по m², односно износ од 248.130,00 евра, а почетну цену јавног надметања за објекат утврдила је лиценцирани проценитељ Дренка Станисављевић, и то за објекат број 1: 33.620,00 евра, што укупно износи **281.750,00 евра** (земљиште и један објекат)

Висина депозита износи 20% од укупно процењене вредности односно 56.350,00 евра и исти се уплаћује у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан уплате, на текући рачун Општине Трстеник, број: 840-0000031941845-20, по моделу 97, позив на број: 8307592010081115100.

IV – Овлашћује се председница Општине Трстеник да у року од 30 дана, именује Комисију која ће да спроведе поступак отуђења непокретности описане у ставу I ове одлуке, путем јавног надметања.

V – Предлог Уговора о отуђења, припремиће Одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове Општинске управе општине Трстеник, а у име општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

VI – Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта број 020-33/2023-01 од 28.07.2023.године, („Сл.лист општине Трстеник“ број 8/23)

VII–Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001209953 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

На основу члана 86. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. тачка 47. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр. 1/19), Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 14.03.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о давању сагласности за закључење
Анекса број 2 Уговора о Јавно приватном
партнерству без елемената концесије за
изградњу, реконструкцију, одржавање и
зимско одржавање општинских путева и
улица и некатегорисаних путева на
територији општине Трстеник број 401-
134/23-02 од 31.07.2023. године

1.-Даје се сагласност за закључење Анекса број 2 Уговора о Јавно приватном пратнерству без елемената концесије за изградњу, реконструкцију, одржавање и зимско одржавање општинских путева и улица и некатегорисаних путева на територији општине Трстеник број 401-134/23-02 од 31.07.2023. године.

2.-Овлашћује се Милена Турк, председница општине Трстеник да у име и за рачун општине Трстеник закључи Анекс Уговора из тачке 1. ове Одлуке.

3.-Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 001210644 2025 07593 001 000 020 271

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Марио Спасић, дипл.комуниколог

АНЕКС II

УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА
КОНЦЕСИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ОДРЖАВАЊЕ И
ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА И
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК,

БР. 401-134/23-02 од 31.07.2023. године

Закључен између:

Наручилац	ОПШТИНА ТРСТЕНИК
Адреса	Књегиње Милице бр. 5, 37240 Трстеник
Овлашћени представник	Председница привременог органа Милена Турк
Матични број	07175507
Порески идентификациони број	101306665
Број рачуна	840-47640-89 код Управе за трезор
у даљем тексту: Наручилац	

и

Извршилац	Техноградња ДОО Крушевац
Адреса	Мајке Југовића бр.14, 37000 Крушевац
Овлашћени представник	Јанко Милетић
Матични број	06983154
Порески идентификациони број	100230253
Текући рачун	325-9500600022062-18
у даљем тексту: Извршилац	

(Наручилац и Извршилац су у даљем тексту појединачно означени као Уговорна страна и заједно као Уговорне стране)

Члан 1.

Наручилац и Извршилац сагласно констатују:

1. да су закључили Уговор о јавно – приватном партнерству без елемената концесије за изградњу, реконструкцију, одржавање и зимско одржавање општинских путева и улица и некатегорисаних путева на територији општине Трстеник, заведен код Наручиоца под бројем 401-134/23-02 од 31.07.2023. године, односно код Извођача под бројем 03-746 од 01.08.2023. године (у даљем тексту Основни уговор);
2. да је Наручилац Одлуком о првом ребалансу буџета општине Трстеник за 2025.годину, број 001205823 2025 07593 001 000 400 044, обезбедио додатна средства у буџету за 2025. годину, од којих је део средстава у износу од 50.000.000,00 динара са ПДВ-ом определио за потребе рехабилитације и ургентног одржавања путне инфраструктуре која је уједно предмет Основног уговора;
3. да Наручилац, у складу са Чланом 12. став 1. тачка 7. Основног уговора, а након потписивања овог Анекса II намерава да изда налоге за рад у складу са Основним уговором до висине обезбеђених средстава у буџету према важећем референтном ценовнику и да плати услуге као накнаду у складу са динамиком коју дефинишу овим Анексом II.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно мењају Члан 12. Цена и механизам плаћања, став 1. тачку 1. Основног уговора, тако да гласи: „Приватни партнер по Уговору има право на годишњу накнаду - у фиксном износу од 143.666.667,00 динара без ПДВ-а, односно у фиксном износу од 172.400.000,00 динара са ПДВ-ом.“

Члан 3

Уговорне стране сагласно мењају Члан 12. - Цена и механизам плаћања, тако што у ставу 1. на крају тачке 4. Основног уговора после речи "партнера" додаје следеће речи:
"са тим да се радови по налозима за новоопредељена средства у буџету морају извести и платити најкасније до краја текуће буџетске године."

Члан 4

Уговорне стране сагласно мењају Члан 31.1. - Гаранција за обезбеђење извршења активности у периоду вршења комплетне уговорене услуге, тако што након става 1. Члана 31.1 додају нови став 2. који гласи:

“Извршилац је дужан да повећа вредност банкарске гаранције за добро извршење посла која се доставља за сваки обрачунски период посебно и достави оригинал банкарску гаранцију која ће након повећања гласити на износ од 14.366.667,00 динара у року од 15 дана од дана закључења овог Анекса II, са роком трајања дужим за 30 дана од дана предвиђеног трајања обрачунског периода."

Након извршених промена претходни став 2. Члана 31.1 Основног уговора добија нови назив, тако да након закључења овог Анекса II постаје став 3. Члана 31.1 Основног уговора.

Члан 5

У осталом делу Основни уговор заведен код Наручиоца под бројем 401-134/23-02 од 31.07.2023. године, остаје непромењен и исти се примењује.

Члан 6

Овај Анекс II је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерака

Наручилац
Општина Трстеник – Општинска управа

Извршилац
Техноградња д.о.о. Крушевац

Милена Турк, дипл.хемичар

Јанко Милетић, директор

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

На основу члана 60. Статута општине Трстеник ("Сл.лист општине Трстеник", бр.1/2019), Општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној дана **25.12.2024. године**, донело је

**ОДЛУКУ
О СУБВЕНЦИОНИСАНОМ ПРЕВОЗУ
ПУТНИКА
У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ
ПРЕВОЗУ ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на субвенционисани превоз одређених категорија путника који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, услови и начин остваривања, начин обезбеђивања средстава и друга питања од значаја за остваривање ових права у 2025. години.

Члан 2.

Право на субвенционисани превоз у току календарске године у градском и приградском превозу имају:

1. чланови Међуопштинске организације слепих Крушевац, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;

2. чланови Удружења дистрофичара Расинског округа Крушевац, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;

3. чланови Друштва за церебралну и дечију парализу Трстеник;

4. чланови Удружења мултипле склерозе–Расински округ, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;

5. чланови Удружења глувих и наглувих Трстеник, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;

6. чланови Центра за самостални живот особа са инвалидитетом Трстеник, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;

7. ученици основних школа за потребе школских манифестација.

Члан 3.

Право наведено у члану 2. тачка 1. ове Одлуке остварују чланови Међуопштинске организације слепих и њихови пратиоци, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 4.

Право наведено у члану 2. тачка 2. ове Одлуке остварују чланови Удружења дистрофичара Расинског округа Крушевац, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно, у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 5.

Право наведено у члану 2. тачка 3. ове Одлуке остварују чланови Друштва за церебралну и дечију парализу Трстеник, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно, у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 6.

Право наведено у члану 2. тачка 4. ове Одлуке остварују чланови Удружења мултипле склерозе –Расински округ, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно, у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 7.

Право наведено у члану 2. тачка 5. ове Одлуке остварују чланови Удружења глувих и наглувих, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно, у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 8.

Право наведено у члану 2. тачка 6. ове Одлуке остварују чланови Центра за самостални живот особа са инвалидитетом Трстеник, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник, као и пратиоци чланова чије је телесно оштећење 100%, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно, у виду месечне карте коју издаје превозник

Члан 9.

Право наведено у члану 2. тачка 7. ове Одлуке остварују ученици основних школа за потребе одржавања школских манифестација на основу закључнице коју потврђује члан Општинског већа надлежан за област образовања.

Члан 10.

Право на субвенционисани превоз прописан овом Одлуком може се реализовати само код превозника са којим Општина има закључен Уговор о превозу.

Члан 11.

Општина са превозником закључује уговор којим ближе уређује међусобна права и обавезе за субвенционисање превоза напред наведених категорија становништва на територији општине Трстеник.

Члан 12.

Одлука о субвенционисаном превозу путника у градском и приградском превозу за 2025. годину са захтевом напред наведених Удружења и списком чланова, Одсек за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности, доставиће Одсеку за буџет и финансије и овлашћеном превознику.

Члан 13.

Субвенције из ове Одлуке обезбеђују се из буџета Општине Трстеник за 2025. годину.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Трстеник".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ТРСТЕНИК**

**Број: 003588390 2024 07593 003 000 060 107
02 013**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**

Милена Турк, дипл. хемичар

На основу члана 60. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 1/2019), Општинско веће општине Трстеник на седници одржаној дана **07.02.2025. године**, донело је

РЕШЕЊЕ

I – Даје се сагласност инвеститору Небојши Милутиновићу из Велућа, за успостављање права службености пролаза за постављање подземне цеви кишне канализације која бих спојио своје парцеле кат.парц.бр 122/2 КО Велуће и кат.парц.бр. 124 КО Велуће, а преко општинског некатегорисаног пута (кат.парц.бр. 1298 КО Велуће) у дужини од 5 метара.

II – Инвеститор је у обавези да прибави Решење о одобрењу извођења предметних радова. Инвеститор је у обавези да приликом извођења радова на изградњи подземне цеви кишне канализације, преко кат.парц.бр. 1298 КО Велуће, исту врати у првобитно стање. Стручни надзор над извођењем предметних радова извршиће управљач општинских некатегорисаних путева – ЈП за уређивање грађевинског земљишта Трстеник.

III - Сагласност за успостављање права службености пролаза преко катастарске парцеле број 1298 КО Велуће, јавна својина општине Трстеник, даје се уз накнаду, сходно одредбама Одлуке о одређивању накнаде за

службеност пролаза на земљишту у јавној својини општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник“, бр. 3/2022).

IV – Међусобни односи између општине Трстеник, с једне стране и Небојше Милутиновића из Велућа, са друге стране, ближе ће се уредити Уговором, који ће припремити Одсек за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Трстеник.

V – Овлашћује се председница општине Трстеник да закључи Уговор из тачке **IV** овог Решења.

VI – Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Трстеник“.

VII – Решење доставити: Небојши Милутиновићу из Велућа, ЈП за уређивање грађевинског земљишта Трстеник, Имовинско-правној служби и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

**Број: 003567875 2024 07593 004 004 352 145
01 001**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**
Милена Турк, дипл. хемичар

На основу члана 83. став 1. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр.135/2004...94/2024 – др.закон), члана 4. став 1. и 40. тачка 7. Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“ бр.36/2009...26/2021 – др.закон), Одлуке о буџету општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр.17/2024), члана 60. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр.1/2019), Општинско веће општине Трстеник на седници одржаној дана **21.02.2025.године**, донело је

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ БИЦИКАЛА КАО ЕКОЛОШКИ ПРИХВАТЉИВОГ ТРАНСПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК У 2025. ГОДИНИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин за суфинансирање набавке нових бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији општине Трстеник у 2025. години.

Набавка бицикала, у складу са овим правилником, спроводи се са циљем повећања броја бициклиста на улицама општине, а у сврху побољшања квалитета ваздуха и смањења загађења животне средине.

Под бициклом, у смислу овог правилника, сматра се возило са најмање два точка које се покреће снагом возача, односно путника, која се помоћу педала или ручица преноси на чочак, односно точкове, изузимајући електрична возила.

Финансијска средства

Члан 2.

За суфинансирање набавке бицикала опредељују се средства Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025. годину у износу до

1.000.000,00 динара са ПДВ-ом, у оквиру позиције 93 конто 472811 - Накнаде из буџета за становање и живот (пружање подршке грађанима за куповину бицикала као еколошки прихватљивог транспорта)

Члан 3.

Средства за суфинансирање набавке бицикала додељују се на основу Конкурса за грађане у износу од 12.000,00 (дванаест хиљада) динара са ПДВ-ом по једном бициклу.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Директни корисници средстава за набавку бицикала су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче бицикле у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 5.

Крајњи корисници бесповратних средстава су грађани.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 6.

Општинско веће општине Трстеник доноси Решење о образовању Комисије за реализацију набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији општине Трстеник (у даљем тексту: Комисија).

Комисија спроводи Конкурс за суфинансирање набавке бицикала у име општине Трстеник.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Комисија се састоји од пет чланова (укључујући и председника Комисије).

Члан 7.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

-припрему документације за привредне субјекте и грађане (конкурс, образац пријаве и др.);

-оглашавање конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници општине Трстеник;

-пријем и контролу приспелих захтева;

-рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и грађана;

-објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет општине Трстеник, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и грађана;

-доношење предлога прелиминарне листе изабраних директних корисника и предлога листе изабраних крајњих корисника којима ће бити признато право на бесповратна средства;

-израду предлога Уговора о реализацији набавке бицикла и предлога Решења о коначној листи директних и крајњих корисника.

Комисија је независна у свом раду.

Комисија је дужна да Председници општине достави записнике и извештај о раду.

Рокови за реализацију набавке бицикала

Члан 8.

Рок за пријаву на Конкурс за директне кориснике средстава је 14 дана од дана расписивања Конкурса.

Евалуација пријава на Конкурс директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе је 10 дана од дана завршетка Конкурса.

Рок за пријаву крајњих корисника на Конкурс је 20 дана од дана расписивања Конкурса, односно до утрошка средстава, а најкасније до 1. децембра 2025. године.

Евалуација пријава крајњих корисника и доношење ранг листе крајњих корисника не може бити дужа од седам дана од дана подношења последње пријаве.

Доношење коначне ранг листе директних/крајњих корисника не може бити дуже од седам дана од дана подношења последњег приговора.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Средства опредељена Одлуком о буџету општине Трстеник за 2025.годину, додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање Конкурса за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на Конкурсу, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање Конкурса за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из Конкурса, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Конкурс за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 10.

Конкурс за избор директних корисника расписује Председница општине Трстеник.

Конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен Конкурсом, а подноси се Комисији.

Конкурс из става 1. овог члана обавезно се објављује на интернет страници општине Трстеник.

Конкурс се најављује и у локалним медијима.

Члан 11.

На Конкурсу могу учествовати привредни субјекти који врше продају бицикала и испуњавају следеће услове:

-да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци пре дана подношења пријаве,

-да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

-да су измирили доспеле обавезе по основу јавних прихода.

Садржај Конкурса за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Текст Конкурса из члана 10. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање Конкурса,
- 2) финансијски оквир,
- 3) намену средстава,
- 4) услове за учешће на Конкурсу,

5) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,

6) начин и рок подношења пријаве,

7) начин објављивања одлуке о избору привредних субјеката.

Пријава на Конкурс за директне кориснике
(привредне субјекте)

Члан 13.

Пријава коју на Конкурсу подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу текста Конкурса и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о власнику или законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед;
- 5) оригинал или оверена копија потврде надлежне Пореске управе да је подносилац захтева измирио све доспеле обавезе јавних прихода.

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 14.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) ценовни преглед модела бицикала;
- 2) рок важења цена;
- 3) рок испоруке.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 15.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 14. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Трстеник и званичној интернет страници општине Трстеник.

Учесници на Конкурсу имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници на Конкурсу имају право приговора Комисији у року од три дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од пет дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог решења о избору директних корисника, на основу ког Председница општине доноси решење о избору директних корисника за набавку бицикала.

Решење о избору директних корисника за набавку бицикала објављује се на огласној табли Општинске управе општине Трстеник и званичној интернет страници општине Трстеник.

Уговор о набавци бицикла закључују општина Трстеник, директни корисник и крајњи корисник, након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника. Уколико се на првом Конкурсу за директне кориснике не јави

ниједан или се јави недовољно привредних субјеката, Конкурс се може поновити.

Конкурс за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (грађанима)

Члан 16.

Конкурс за доделу бесповратних средстава грађанима за набавку бицикала расписује Председница општине Трстеник.

Конкурс за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани, учесници на Конкурсу подносе пријаву Комисији.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен Конкурсом.

Конкурс из става 1. овог члана обавезно се објављује на огласној табли Општинске управе општине Трстеник и званичној интернет страници општине Трстеник, а Конкурс се најављује и у локалним медијима.

Саставни део Конкурса чини пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 17.

Право учешћа на Конкурсу имају грађани, који поседују важећу личну карту са пребивалиштем на територији општине Трстеник, у тренутку подношења пријаве.

Члан 18.

Само једно лице из породичног домаћинства може добити средства по овом Конкурсу.

Члановима породичног домаћинства сматрају се супружници или ванбрачни партнери, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторци, њихови родитељи и лица која су они по закону дужни да издржавају, а који станују заједно са учесником на Конкурсу.

Домаћинство коме припада физичко лице може да оствари право на подршку за набавку новог бицикла једном у две године.

Садржај Конкурса за крајње кориснике (грађане)

Члан 19.

Текст конкурса из члана 16. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање Конкурса,
- 2) финансијски оквир,
- 3) намену средстава,
- 4) услове за учешће на Конкурсу,
- 5) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин на који општина Трстеник пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) поступак одобравања средстава,
- 10) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима.

Пријава на Конкурс за крајње кориснике

Члан 20.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац;
- 2) фотокопију личне карте или читану личну карту подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 3) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид,

прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;

4) потписана изјава о члановима породичног домаћинства;

5) предрачун за куповину бицикла издат од стране одабраног директног корисника;

6) друга документа у складу са Конкурсом.

Општина Трстеник ће обезбедити прибављање докумената, који садрже податке о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Члан 21.

Физичка лица, која испуњавају услове, а која су се пријавила на Конкурс, рангирају се по времену завођења пријаве на писарници Општинске управе општине Трстеник.

Неће се разматрати непотпуне пријаве, пријаве лица која не испуњавају услове позива и пријаве упућене након утврђеног рока.

Уколико једно лице поднесе више пријава, разматраће се искључиво прва пристигла пријава.

Физичка лица, која у предвиђеном року не доставе прописану документацију или се приликом провере документације утврди да не испуњавају услове предвиђене позивом, губе право на подршку за набавку бицикла.

У случају из става 4. овог члана, право на подршку за набавку бицикла остварује лице које је следеће на листи и које испуни све услове Конкурса, а до попуњавања броја одређеног у складу са опредељеним средствима.

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Трстеник".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 000531494 2025 07593 003 000 060 107
02 028

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ

Милена Турк, дипл. Хемичар

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023) и члана 60. став 1. тачка 23. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Општинско већа општине Трстеник, на седници одржаној дана 03.03.2025. године донело је:

ОДЛУКУ

I – Општина Трстеник покреће поступак јавног надметања за издавање у закуп стамбеног простора, који у ванкњижном власништву Општине Трстеник, у виђеном стању, на временски период од 3. година и то:

- Стан број 1, који се састоји од ходника, дневне собе, трпезарије, кухиње, оставе, купатила, спаваће собе и тересе процењене површине 63,05 m², по почетној цени од 50,44 евра/месечно, који се налази на спрату објекта број 1 – ЗГРАДА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРВЕ, на катастарској парцели 2189/1, уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 875 КО

Милутовац, као јавна својина Општине Трстеник.

II – Почетна цена закупа утврђена је на основу Процене вредности закупа непокретности од 24.02.2025. године, који је израдио судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж., у износу од 50,44 евра/месечно.

Трошкови потрошње електричне енергије и пружању комуналних услуга падају на терет закупца.

III – Овлашћује се председница Општине Трстеник да именује Комисију која ће да спроведе поступак јавног надметања за издавање у закуп пословног простора описаног у ставу I ове одлуке.

IV – Уговоре о закупу за пословни простор описаног у ставу I припремиће Општинска управа општине Трстеник – Одсек за урбанизам грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове, а у име општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

V – Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 018**

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ

Милена Турк, дипл. хемичар

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке је члан 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и

уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018), прописани је да непокретне ствари у јавној својини дају у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом и овом уредбом.

Почетну цену закупа утврдио је судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж и то: 0,80 евро/м², на месечном нивоу, што за површину од 63,05 м², што укупно износи 50,44 евра/месечно.

Општинско веће општине Трстеник је донело Одлуку као у диспозитиву.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023) и члана 60. став 1. тачка 23. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној дана 03.03.2025. године донело је:

ОДЛУКУ

I – Општина Трстеник покреће поступак јавног надметања за издавање у закуп стамбеног простора, који у ванкњижном власништву Општине Трстеник, у виђеном стању, на временски период од 3. година и то:

- Стан број 3, који се састоји од ходника, дневне собе, трпезарије, кухиње, оставе, купатила, спаваће собе и тересе процењене површине 62,66 м², по

почетној цени од 50,13 евра месечно, који се налази на спрату објекта број 1 – ЗГРАДА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРВЕ, на катастарској парцели 2189/1, уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 875 КО Милутовац, као јавна својина Општине Трстеник.

II – Почетна цена закупа утврђена је на основу Процене вредности закупа непокретности од 24.02.2025. године, који је израдио судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж., у износу од 50,13 евра/месечно.

Трошкови потрошње електричне енергије и пружању комуналних услуга падају на терет закупца.

III – Овлашћује се председница Општине Трстеник да именује Комисију која ће да спроведе поступак јавног надметања за издавање у закуп пословног простора описаног у ставу I ове одлуке.

IV – Уговоре о закупу за пословни простор описаног у ставу I припремиће Општинска управа општине Трстеник – Одсек за урбанизам грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове, а у име општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

V – Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 019**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**
Милена Турк, дипл. хемичар

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке је члан 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018), прописани је да непокретне ствари у јавној својини дају у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом и овом уредбом.

Почетну цену закупа утврдио је судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж и то: 0,80 евро/м², на месечном нивоу, што за површину од 62,66 м², што укупно износи 50,13 евра/месечно.

Општинско веће општине Трстеник је донело Одлуку као у диспозитиву.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл. гл. РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018 и 79/2023) и члана 60. став 1. тачка 23. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, 1/2019), Општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној дана 03.03.2025. године донело је:

ОДЛУКУ

I – Општина Трстеник покреће поступак јавног надметања за издавање у закуп пословног простора у виђеном стању, на временски период од 5. година и то:

- Пословни простор, који се састоји од затвореног дела и отвореног дела (простор испод надстрешнице иза објекта) процењене површине 201,67 m², по почетној цени од 155,31 евра месечно, који се налази у приземљу, у југоисточном делу објекта број 1 – ЗГРАДА ПОСЛОВНИХ УСЛУГА, на катастарској парцели 71, уписане у Извод из базе података катастра непокретности број: 2586 КО Велика Дренова, као јавна својина Општине Трстеник.

II – Почетна цена закупа утврђена је на основу Процене вредности закупа непокретности од 24.02.2025. године, који је израдио судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж., у износу од 155,31 евра/месечно.

Трошкови потрошње електричне енергије падају на терет закупца.

III – Овлашћује се председница Општине Трстеник да именује Комисију која ће да спроведе поступак јавног надметања за издавање у закуп пословног простора описаног у ставу I ове одлуке.

IV – Уговоре о закупу за пословни простор описаног у ставу I припремиће Општинска управа општине Трстеник – Одсек за урбанизам грађевинарство, имовинско правне и стамбене послове, а у име општине Уговоре ће закључити председница Општине Трстеник.

V – Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 017**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**
Милена Турк, дипл. хемичар

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке је члан 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гл. РС“, бр. 16/2018), прописани је да непокретне ствари у јавној својини дају у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом и овом уредбом.

Почетну цену закупа утврдио је судски вештак за област грађевинарства Милош Милетић, дипл. грађ. инж и то: за затворени део површине од 108,95 m², 1 евра/m², на месечном нивоу и за отворени део површине од 92,72 m², 0,50 евра/m², на месечном нивоу, што укупно износи 155,31 евра/месечно.

Општинско веће општине Трстеник је донело Одлуку као у диспозитиву.

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 62/2023 и 11/2024- одлука УС), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), и члана 60. Статута општине Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник", бр. 1/2019), Општинско веће општине Трстеник на седници одржаној дана 03.03.2025. године, донело је

ОДЛУКУ
о другој измени Одлуке о остваривању
права на финансијску помоћ
за вантелесну оплодњу

Члан 1.

У Одлуци о остваривању права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 10/2023 и 9/24), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Овом Одлуком утврђује се право на финансијску помоћ за покушај биомедицински потпомогнутог оплођења код следећих категорија жена:

1. Жене које имају навршених 45. година, а немају 50. година живота;
2. Жене које имају навршених 45. година, а немају 50. година живота, које у постојећој заједници (брачној или ванбрачној) имају једно дете;
3. Жене без партнера, које имају навршених 40. година, а немају 50. година живота, уколико имају неостварено право на родитељство;
4. Жене које имају преко 40. године старости право на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу могу да остваре у здравственим установама са седиштем ван граница Републике Србије под условом да су претходно имале минимум три неуспела поступка биомедицински потпомогнутог оплођења на терет средстава обавезног здравственог осигурања“.

Члан 2.

У осталом делу Одлука о остваривању права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 10/2023 и 9/24) остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Трстеник".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ТРСТЕНИК**

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 031**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**

Милена Турк, дипл. хемичар

На основу члана 186. став 1. и члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене Програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 87/2021.), члана 60. Статута општине Трстеник ("Сл.лист општине Трстеник", бр. 1/2019), Општинско веће општине Трстеник дана 03.03.2025.године, донело је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ
ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И
ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ
УСТАНОВИ "БИСЕРИ" ТРСТЕНИК ЗА
2025. ГОДИНУ**

I-Овим Решењем утврђује се економска цена Програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Бисери" у Трстенику за 2025.годину, чији је оснивач Општина Трстеник.

II-Економска цена Програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Бисери" у Трстенику утврђује се у истом износу као по Решењу општинског Већа бр.401-273/2024-03 од 1.3.2024.године и то 3.900,00 динара, месечно по детету.

III-Учешће корисника услуга у економској цени по детету износи 9,40% и утврђује се у износу од 3.900,00 динара месечно по детету. За дане одсуства корисник плаћа 50% од утврђеног износа из става 1. овог члана.

IV-Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу општине Трстеник".

Образложење

Чланом 186. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да се средства за финансирање делатности установа обезбеђују у буџету Републике Србије и буџету јединице локалне самоуправе.

Економска цена обухвата све текуће расходе по детету из свих извора финансирања, а ближи услови и мерила за утврђивање економске цене прописани су Правилником о мерилима за утврђивање економске цене Програма васпитања и образовања у предшколским установама.

Чланом 1. овог Правилника прописано је да се истим утврђују мерила на основу којих надлежни орган локалне самоуправе утврђује економску цену Програма васпитања и образовања по детету у предшколским установама, чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

Општинско веће је решењем број 003301351 2024 07593 003 000 060 107 02 2017 од 25.11.2024.године формирало Комисију за утврђивање економске цене Програма васпитања и образовања по детету у Предшколској установи "Бисери" у Трстенику за 2025.годину.

Комисија је у складу са горе наведеним Правилником предложила економску цену у износу од 41.471,36 динара, месечно по детету, као и да износ који финансира корисник услуга у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (20% економске цене), износи 8.294,27 динара, који предлог је разматрао Управни одбор ПУ "Бисери", на седници одржаној дана 27.12.2024.године. Управни одбор ПУ "Бисери" на овој седници донео је Одлуку да прихвати Извештај Комисије о утврђивању економске цене Програма

васпитања и образовања, како је дат у материјалу.

Општинско веће као надлежни орган је разматрало предлог Комисије и Управног одбора ПУ "Бисери" и утврдило да је Комисија предложила економску цену Програма васпитања и образовања у ПУ "Бисери" Трстеник за 2025.годину, у свему према наведеном Правилнику, али је мишљења да економска цена остане на нивоу од 3.900,00 динара.

Како је предлог Комисије да износ који корисник услуга треба месечно да плаћа по детету 8.294,27 динара, односно 20% од утврђене економске цене, то је Општинско веће одлучило да месечни износ остане на нивоу од 3.900,00 динара месечно по детету, односно 9,40% од утврђене економске цене, а све у циљу побољшања популационе политике на територији општине Трстеник. На основу напред изложеног одлучено је као у диспозитиву решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 016**

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ

Милена Турк, дипл. хемичар

На основу члана 60. Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник“, број 1/2019), Општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној дана 03.03.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ИСПЛАТИ НАКНАДЕ ЗА ДОДАТНО АНГАЖОВАЊЕ СТРЕЛЦИМА ЗА РАД У СИСТЕМУ ОДБРАНЕ ОД ГРАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК У 2025.ГОДИНИ

I. Стрелцима на подручју Радарског центра Крушевац, који су ангажовани на противградним станицама на територији општине Трстеник у 2025.години, исплатиће се накнада за додатно ангажовање у месечном

износу од 20.000,00 динара нето за период од 15.04.2025.године до 15.10.2025.године, по ангажованом срелцу.

II. Право на накнаду за додатно ангажовање из тачке 1. овог Решења имају стрелци који су са РХМЗ Србије закључили Уговор о ангажовању.

III. Исплата накнаде извршиће се из буџета општине са позиције 64/0 економска класификација 423000-услуге по уговору, функција 220-цивилна одбрана раздео 4-Општинска управа на основу Одлуке о буџету за 2025.годину.

IV. Са стрелцима из тачке 1. овог Решења закључиће се Уговор о делу за додатно ангажовање на пословима одбране од града.

V. При закључивању Уговора из става 4. овог решења стрелци су дужни да доставе копију уговора о ангажовању из тачке 2. овог Решења.

VI. За спровођење овог Решења задужује се Општинска управа-Одсек за буџет и финансије.

VII. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ТРСТЕНИК**

**Број: 000797845 2025 07593 003 000 060 107
02 032**

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
Милена Турк, дипл. хемичар**

АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 44. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), а у складу са чланом 20. тачка 4. наведеног закона, члана 56. Статута Општине Трстеник („Службени лист Општине Трстеник”, бр.1/19), председница Општине Трстеник доноси

**ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА
ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

1. Образује се Савет за породицу и демографију Општине Трстеник (у даљем тексту: Савет) као саветодавни орган председника Општине Трстеник.

2. Задаци Савета су да:

- прати поверене послове Општине Трстеник у вези са системом породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова, а нарочито деце,

- остварује сарадњу са републичким, покрајнским и градским органима поводом примене мера популационе и демографске политике,

- предлаже активности и предузима конкретне иницијативе за остваривање политике подизања наталитета, подстицања демографске обнове и очувања и јачања репродуктивног здравља,

- промовише породичне вредности, међугенерациску сарадњу и вођење здравог и активног породичног живота, са стратешким циљем оснаживања породице и породичних односа у локалној заједници,

- иницира унапређење сарадње органа Општине Трстеник, стручних и струковних организација и удружења на пољу побољшања квалитета живота свих

старосних категорија, породичноправне заштите и унапређења положаја породице и њених чланова.

3. Савет се образује на период од пет година.

4. У Савет се именују:

1) за председника:

- др Драгица Гочанин Пејчић, члан Општинског већа општине Трстеник за здравство и популациону политику, и заменика председника:

- Владимир Антић, директор Центра за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику;

2) за чланове:

- Светлана Игњатовић, судија Вишег суда у Краљеву;

- Гордана Стаменковић, директор ПУ „Бисери“ Трстеник;

- Игор Станојловић, пољопривредник,
- Ивана Трифуновић, незапослена.

Председник и чланови Савета не добијају новчану надокнаду за учешће у раду Савета.

5. Савет ради у седницама, које се, по правилу, организују једном у месец дана, а по потреби и чешће.

Седнице Савета се одржавају у просторијама Општинске управе општине Трстеник.

6. Савет на првој седници доноси Пословник о раду.

7. Стручну и административно-техничку потпору Савету пружа стручна служба Општинске управе општине Трстеник.

8. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Трстеник”.

Број: 000819649 2025 07593 002 000 020 271

У Трстенику, 28.02. 2025. године

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**

Милена Турк, дипл. хемичар

На основу члана 44. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), а у складу са чланом 20. тачка 4. наведеног закона, члана 56. Статута Општине Трстеник („Службени лист Општине Трстеник”, бр.1/19), председница Општине Трстеник доноси

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ОДЛУКЕ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА
ПОРОДИЦУ И ДЕМОГРАФИЈУ**

1. Став 4. Одлуке Председнице општине о образовању савета за породицу и демографију бр. 000819649 2025 07593 002 000 020 271 од 28.02.2025.године мења се и сада гласи:

4. У Савет се именују:

1) за председника:

-др Драгица Гочанин Пејчић, члан Општинског већа општине Трстеник за здравство и популациону политику, и заменика председника:

- Владимир Антић, директор Центра за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику;

2) за чланове:

- Светлана Игњатовић, судија Вишег суда у Краљеву;

- Гордана Стаменковић, директор ПУ „Бисери“ Трстеник;

- Игор Станојловић, пољопривредник,

- Ивана Трифуновић, незапослена;

- Кристина Марковић, одборница у Скупштини општине Трстеник и
- Мирољуб Симеуновић, Протејереј.

Председник и чланови Савета не добијају новчану надокнаду за учешће у раду Савета.

2. Одлуку доставити председнику, заменику, члановима и архиви.

3. Остале одредбе Одлуке бр. 000819649 2025 07593 002 000 020 271 од 28.02.2025.године остају непромењене.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Трстеник”.

Број: 000819649 2025 07593 002 000 020 271

У Трстенику, 12.03.2025. године

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ**

Милена Турк, дипл. хемичар