

ИНФОРМАЦИЈА ЗА КАНДИДАТЕ

о конкурсном поступку за извршилачко радно место

Послови вођења и ажурирања бирачког списка у Одсеку за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности у звању саветник -I извршилац

Позивамо Вас да се пријавите за радно место на којем ћете обављати послове везане за послове на вођењу бирачког списка, а за које је потребно високо образовање.

1.	Датум објављивања конкурса	24. фебруар 2026. године
2.	Последњи дан за достављање пријаве на конкурс	04. март 2026. године
3.	На шта је посебно важно да обратите пажњу у тексту конкурса	<p>Обратите пажњу на опис послова на радном месту како бисте проценили да ли Вам овај посао заиста одговара.</p> <p>Проверите да ли испуњавате све услове који се траже за посао, нарочито у делу образовања и радног искуства, јер ако нешто не испуњавате, нећете моћи да учествујете на конкурс.</p> <p>За овај посао морате да имате стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.</p>
4.	Како подносите пријаву на конкурс	<p>Пријава се подноси само преко обрасца пријаве, који се налази уз Оглас. Можете га пронаћи на нашем сајту www.trstenik.rs и одштампати га. Образац пријаве у штампаном облику можете преузети на шалтеру Услужног центра Општинске управе општине Трстеник.</p> <p>Ако конкуришете на више различитих радних места истовремено, проверите да ли сте преузели прави образац, јер сваки образац има попуњен уводни део у којем је назначено само једно радно место.</p> <p>Обавезна поља која су означена * у обрасцу пријаве обавезно попуните, јер ако их не попуните нећете моћи да учествујете на овом конкурс.</p> <p>Пријаву попуњавајте читко и прецизно, јер ако пријава није јасна или су неки подаци лоше уписани па нису јасни, нећемо прихватити Вашу пријаву.</p>
5.	Које доказе достављате уз пријаву на конкурс	Нисте дужни да доставите ниједан други доказ уз пријаву.

6.	Када достављате остале доказе који се траже на овом конкурсy	<p>Све доказе које Вам будемо тражили током конкурса, морате да доставите у року од 5 радних дана од дана када добијете обавештење.</p> <p>Ако их не доставите у том року, нећете више моћи да учествујете на конкурсy.</p>
7.	Шта је шифра пријаве	<p>Шифра пријаве је скуп бројева и слова који ћемо доделити Вашој пријави.</p> <p>О шифри ћете бити обавештени у року од три дана од дана када предате пријаву.</p> <p>Ако сте конкурисали на више радних места, добићете онолико шифри колико сте пријава послали.</p> <p>Забележите, односно сачувајте вашу шифру јер ћете је уписивати на све тестове које будете радили у изборном поступку.</p>
8.	Очекивани датум отпочињања изборног поступка	09. март 2026.године
9.	Шта је провера посебних функционалних компетенција (ПФК)	<p>На овом конкурсy ће се проверавати да ли имате конкретна знања и вештине за рад на месту за које конкуришете. То су посебне функционалне компетенције.</p> <p>Провера ће се вршити тако што ћете решавати задатак на тему коју одреди Конкурсна комисија (усмена провера).</p> <p>Провераваћемо да ли познајете :</p> <p>1) Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (<i>канцеларијско пословање; методе и технике прикупљања података ради даље обраде; технике евидентирања и ажурирања података у релевантим базама података; технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција; технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе; методе вођења интерних и доставних књига</i>) – провераваће се путем усмене симулације (усмено)</p> <p>2) Посебна функционална компетенција-релевантни прописи из делокруга радног места <i>Закон о општем управном поступку, Закон о локалној самоуправи, Закон о јединственом бирачком списку, Упутство за спровођење Закона о јединственом бирачком списку, Закон о националним саветима националних мањина, Правилник о начину вођења посебног бирачког списка националне мањине, Закон о заштити података о личности-провераваће се усмено, путем симулације.</i></p>
10.	Како да се припремите за проверу посебних функционалних компетенција (ПФК)	<p>Прописи које се очекује да примените при провери су <i>Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 и 2/23-одлука УС); Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. Закон); Закон о заштити података о личности (“Службени гласник РС”, бр. 87/18); Закон о јединственом бирачком списку „Сл. гласник РС“, бр. 104/09, 99/11, 44/24 и 96/25); Упутство за спровођење Закона о јединственом бирачком списку (“Службени гласник РС”, бр. 15/12, 88/18, 67/20, 40/21, 90/21, 16/22, 34/24, 44/24 и 4/26);</i></p>

		<p><i>Закон о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 20/14 - одлука УС, 55/14 и 47/18); Правилник о начину вођења посебног бирачког списка националне мањине (“Службени гласник РС”, бр. 61/18).</i></p> <p>Током саме провере биће вам дозвољено да користити текстове горе наведених Закона. -провераваће се усмено- с обзиром на то да нас интересује да ли знате да их примењујете, а не да ли сте их научили напамет.</p> <p>На сајту Службе за управљање кадровима https://www.suk.gov.rs/extfile/sr/1643/Provera%20pfk.pdf пронаћи ћете примере задатака за проверу ПФК у државним органима. Сличну поставку задатака за проверу компетенција можете очекивати и у овом изборном поступку.</p>
11.	Колики је максимум бодова који можете остварити на провери посебних функционалних компетенција (ПФК)	Максимални број бодова који можете остварити у овој фази изборног поступка износи 9.
12.	Шта се проверава на завршном разговору?	<p>Када проверимо Ваше ПФК, ако budete успешни и освојите минималан број бодова који Комисија одреди (о томе ће вас Комисија унапред обавестити), позваћемо вас на завршни разговор са Комисијом.</p> <p>На завршном разговору ћемо проверавати мотивацију за рад на послу за који сте се пријавили.</p>
13.	Како да се припремите за процену мотивације	<p>Мотивацију дефинишемо као нашу унутрашњу снагу да своје понашање усмеримо ка циљу којем тежимо. Тај „покретач у нама” је веома битан за успешно обављање неког посла, те ће на завршном разговору Комисија процењивати колико је изражена ваша мотивација за рад на радном месту за које сте се пријавили.</p> <p>Такође, цениће и ваш однос према организацији. Пристајање уз вредности односи се на усклађеност ваших ставова са вредностима организације у којој желите да радите. Те вредности су: лојалност, професионалност, етичност и сл.</p> <p>За ову врсту разговора са Комисијом припремите се тако што ћете прикупити што више информација о органу и радном месту за које сте поднели пријаву (путем интернет странице, преко познаника, пријатеља...).</p> <p>Добро промислите о кључним детаљима из Ваше биографије, као и о разлозима због којих сте изабрали радно место за које сте се пријавили и припремите се да их адекватно представите.</p>
14.	Колики је максимум бодова који можете добити на завршном разговору	Максимум бодова на завршном разговору који можете добити је 3.
15.	Када можете да очекујете резултате изборног поступка	20. март 2026.године
16.	Како ћете бити обавештавани у вези са конкурсним поступком	Сва потребна обавештења и позиве за учешће у изборном поступку добијаћете на контакте које сте навели у обрасцу пријаве.

		Проверавајте редовно своју електронску пошту, као и сајт органа који је огласио конкурс како бисте имали увид у ток поступка.
17.	Шта да радите ако желите да уложите жалбу	<p>Ако сматрате да су се у изборном поступку десиле неправилности које су могле утицати на исход конкурсног поступка, имате право да затражите да извршите увид у конкурсну документацију, као и да уложите жалбу на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решење којим је одбачена ваша пријава; - решење о пријему у радни однос изабраног кандидата (ако сте били кандидат у изборном поступку); - решење о неуспеху јавног конкурса (ако сте били кандидат у изборном поступку). <p>На сваком решењу ће писати коме и у ком року можете да се жалите.</p>
18.	Коме се можете обратити за подршку у овом конкурсном поступку	<p>Ако нисте сигурни или имате неке недоумице или нејасноће у вези са овим конкурсом, можете се обратити Марији Марковић, дипл.правник, саветник на пословима управљања људским ресурсима у Одсеку за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности, бр. тел.037/714-638- радним данима од 10 до 13 часова.</p>