



Република Србија
ОПШТИНА ТРСТЕНИК
Општинска управа општине Трстеник
Одсек за привреду, пољопривреду и одрживи развој
Канцеларија за ЛЕР
Број: 000659273 2026 07593 004 005 000 001 04 003
Дана: 24.02.2026.
Т р с т е н и к

На основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09 и 99/11 – др. закони, 44/18-др. закони), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, бр. 16/18), члана 56. Статута општине Трстеник (Сл. лист општине Трстеник, број 1/19), Одлуке о буџету општине Трстеник за 2026. годину (Сл. лист општине Трстеник, број 07/25) и Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Трстеник за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења грађана и организације цивилног друштва (Сл. лист општине Трстеник, број 01/2023), председница општине Трстеник, дана **24.02.2026. године**, расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ / КОНКУРС ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ (или /и СУФИНАНСИРАЊЕ) ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА
УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЕТНИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА И МАЊИНА
ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК ЗА 2026. ГОДИНУ**

Посебни програми/пројекти који се баве питањима од јавног интереса за локалну заједницу у области унапређења положаја етничких заједница и мањина.

1. Критеријуми које удружење-предлагач програма/пројекта треба да испуни

Право на подношење пријаве за финансирање или суфинансирање програма и пројеката имају удружења која испуњавају следеће услове:

- да је удружење регистровано у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/2009, 99/2011 - др. закон и 44/2018 - др. закон);
- да је удружење регистровано на територији општине Трстеник;
- да је удружење поднело извештај о реализацији програма/пројекта и оправдало средства додељена у прошлогодишњем конкурс;
- да деловање удружења није политичке природе;
- да у последње 2 године правоснажном одлуком није кажњено за прекршај или привредни преступ везан за делатност удружења;
- да удружење није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности;
- да удружење нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- да је обезбедило учешће у финансирању пројекта и програма у износу од најмање 15%.

2. Износ средстава планиран за финансирање или/и суфинансирање посебних програма /пројеката удружења по овом јавном конкурсy

Укупан износ средстава планираних за финансирање (или/и суфинансирање) програма/пројеката удружења у области унапређења положаја етничких заједница и мањина, дефинисан је Одлуком о буџету општине Трстеник за 2026. годину и он износи **500.000,00 РСД** (петстохиљададинара).

ПРОГРАМ	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	НАЗИВ	ИЗНОС
15- Локална самоуправа	0602-0007 Функционисање националних савета националних мањина	481	Дотације невладиним организацијама - етничким заједницама и мањинама	500.000,00
Укупно				500.000,00

3. Намена средстава

Средства се по овом конкурсy додељују удружењима за финансирање/суфинансирање редовних активности удружења и пројеката од јавног интереса у области унапређење положаја етничких заједница и мањина.

Средства која се, у складу са овим Јавним позивом, одобре за реализацију програма/пројеката од јавног интереса јесу наменска средства и могу се користити искључиво за реализацију конкретног програма/пројекта и у складу са Уговором који се закључује између надлежног органа и удружења.

Пренос средстава врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава и отварање рачуна корисника јавних средстава (Правилник о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна код Управе за трезор „Сл. Гласник РС“, бр. 11/2023).

Приоритетне области финансирања су:

1. Очување језика:

- Организовање **школе матерњег језика** за децу и младе.
- Радионице читања и писања на језику етничке заједнице.
- Снимање прича, легенди и разговора са старијим говорницима језика.

2. Очување културе и традиције:

- Фестивал традиционалне музике, игре и ношње.
- Радионице старих заната, кухиње и обичаја.
- Изложбе фотографија и предмета из културне баштине.
- Снимање документарног материјала о традицији заједнице.

3. Рад са младима у етничкој заједници:

- Кампови културе и језика.
- Омладински клубови за неговање идентитета.
- Интеркултуралне радионице са другим заједницама.
- Дигитални пројекти (подкаст, YouTube, архивирање традиције).

Општина Трстеник финансираће пројекте чија буџетска структура испуњава следеће критеријуме:

1. Административни трошкови (набавка опреме и материјала неопходних за спровођење пројектних активности) – до 10% од укупне вредности пројекта;
2. Трошкови реализације пројекта (превоз, исхрана, комуникација и други оперативни трошкови у вези са спровођењем активности) – до 80% од укупне вредности пројекта;
3. Трошкови израде и дистрибуције промотивног материјала – до 15% од укупне вредности пројекта;
4. Трошкови финансијских услуга – до 10% од укупне вредности пројекта;
5. Трошкови хонорара ангажованих лица – до 50% од укупне вредности пројекта.

Општина Трстеник неће финансирати:

- Пројекте / програме са комерцијалним ефектима;
- Пројекте / програме који су претходне године већ били финансирани из општинског буџета а нису реализовани;
- Инвестициона улагања у изградњу пословног простора, куповина земље или зграда;
- Пројекте / програме чије су једине активности путовања и студије;
- Пројекте / програме чије су активности само награде и спонзорства појединцима и другим организацијама;
- Дугове и покривање губитака или дуговања;
- Трошкове настале пре почетка реализације пројекта (пре потписивања Уговора о реализацији).

6. Рок реализације програма/пројекта

Средства се додељују за програме/пројекте који ће се реализовати у текућој буџетској години, најкасније до **01. Децембра 2026. године**, минималано трајање програма/пројекта који се одобрава је два месеца, максималано трајање програма/пројекта који се одобрава је осам месеци.

7. Обавезна конкурсна документација коју треба доставити

Предлагач програма/пројекта је обавезан да достави следећу конкурсну документацију (**оригинал и две копије**):

- Образац за пријаву на конкурс (попуњен, потписан и оверен);
- образац предлога програма/пројекта (попуњен, потписан и оверен АНЕКС 1. Предлог пројекта);
- образац буџета програма/пројекта (попуњен, потписан и оверен АНЕКС 2. Буџет пројекта);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ 1, ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ 2 (попуњен, потписан и оверен);

Обавезна пратећа документација (у једном примерку):

- Уверење (потврду, извод) да је удружење уписано у регистар надлежног органа – Агенције за привредне регистре;
- Фотокопија статута удружења из којег се види да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм/пројекат реализује (оригинал статута се доставља на увид по захтеву Конкурсне комисије);
- Доказ о ликвидности удружења, односно финансијски извештај о завршном рачуну за претходну годину (биланс стања и биланс успеха са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре – печат АПР или копија потврде о пријему од поште);
- Доказ да текући рачун подносиоца пријаве није блокиран - званична потврда НБС у току периода трајања конкурса;
- Изјаву да средства за реализацију програма/пројекта нису на други начин већ обезбеђена (потписана и оверена);
- Изјаву о непостојању сукоба интереса (потписана и оверена);
- Интерни акт о антикорупцијској политици (Етички кодекс организације, удружења).

Уколико је пројекат пријављен у партнерству, неопходно је доставити и следећу документацију:

- Потписан и оверен протокол о сарадњи или партнерству на пројекту
- Уверење (потврду, извод) да је удружење уписано у регистар надлежног органа – Агенције за привредне регистре за свако партнерско удружење;
- Фотокопију статута удружења из којег се види да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм/пројекат реализује за свако партнерско удружење, (оригинали статута се достављају на увид по захтеву Конкурсне комисије);

Надлежни орган по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

8. Начин пријављивања на Конкурс

Подносиоци пријава предлоге програма/пројекта попуњавају на српском језику, ћириличним писмом. Пријава написана руком неће се се сматрати важећом.

- Потписана, оверена и одштампана **пријава обавезне конкурсне документације** из члана 5. овог позива **у три примерка** (један оригинал и две копије):
- Попуњен, потписан и оверен образац за пријаву на конкурс;
- Попуњен, потписан и оверен образац предлога програма/пројекта АНЕКС 1. - Предлог пројекта
- Попуњен, потписан и оверен образац буџета програма/пројекта АНЕКС 2. - Буџет пројекта образац буџета
- Образац изјаве 1 (попуњен, потписан и оверен)
- Образац изјаве 2 (попуњен, потписан и оверен)
- и **пратећа документација** из члана 5. овог позива **у једном примерку** доставља се у затвореној коверти са назнаком:

"Пријава на конкурс за финансирање (или/и суфинансирање) посебних програма/пројекта удружења у области унапређења положаја етничких заједница и мањина из буџета општине Трстеник за 2026. годину" – не отварати

Предложени програми/пројекти учесника јавног конкурса треба да садрже тражену документацију, прописану јавним конкурсом, потписану и оверену од овлашћеног лица.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Пријаве са називом и адресом подносиоца пријаве доставити поштом на адресу:
Општина Трстеник – Канцеларија за локални економски развој, ул. Кнегиње Милице бр. 5, 37240 Трстеник,
или лично на писарници у згради Општине Трстеник, канцеларија бр.6 (шалтер бр.4 у Услужном центру).

Једно удружење може учествовати са једним предлогом програма/пројекта у оквиру једне програмске активности од јавног интереса за општину Трстеник у току буџетске године.

Конкурсна документација се може преузети са званичног сајта општине Трстеник www.trstenik.rs.

За додатне информације можете се обратити **Канцеларији за локално економски развој** сваког радног дана у периоду од **12-14 часова**, лично у канцеларији број 37 или на телефон: 037 714 317.

9. Критеријуми за оцењивање предлога пројекта/програма су:

Основна мерила и критеријуми за избор програма и пројекта који се финансирају или суфинансирају из буџета општине су:

- Административна и формална исправност (Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне и формалне провере документације)
- Референце програма/пројекта: област у којој се реализује програм/пројекат, дужина трајања програма/појекта, број корисника програма/пројекта, могућност развијања програма/пројекта, одрживост програма/пројекта
- Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм/пројекат спроводи
- Суфинансирање програма/пројекта из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма
- Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма/пројекта: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.
- **Предлози пројекта оцењени испод 50 поена, неће бити финансирани**

Р.Бр.	КРИТЕРИЈУМ	ОПИС	Број поена
1.	Законитост и ефикасност коришћења средстава	Утврђује се провером да ли су раније коришћена буџетска средства Општине за финансирање активности организације и ако јесу, да ли су том приликом испуњене уговорне обавезе .	0-5
2.	Капацитет носиоца пројекта, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности пројекта	Да ли подносилац пријаве и партнери имају довољно техничког знања, професионалних капацитета, стручност и искуство у вођењу и реализацији пројекта укључујући особље, опрему и сл.	0-15

3.	Релевантност програма или пројекта за остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом	Усклађеност пројекта/програма са захтевима јавног конкурса, односно колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног питања.	0-20
4.	Носилац пројекта је обезбедио одговарајуће партнерство	Проценат (од тражених средстава ЈЛС) средства која обезбеђују други донатори, партнери, сопствено учешће	0-5
5.	Усклађеност планираних активности с циљевима, очекиваним резултатима и циљном групом	На који начин су активности повезане са резултатима и циљевима пројекта/програма, циљним групама и крајњим корисницима	0-10
6.	Остваривост планираних резултата и мерљивост показатеља успеха	Да ли су планирани резултати реални и оствариви, објективно мерљиви	0-10
7.	Развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта	Да ли је пројекат / програм одржив, на који начин	0-10
8.	Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	Веза резултата, активности и планираних трошкова	0-20
9.	Видљивост пројекта	Промоција, односно публицитет, који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности о програму или пројекту	0-5
Максимални – укупни резултат:			100

10. Рокови за подношење пријава на јавни позив/конкурс и одлучивање о додели средстава удружењима

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања на сајту општине Трстеник и Огласној табли - 11. март 2026. године.

Неблаговреме, непотпуне, као и пријаве послате факсом или електронском поштом неће се разматрати. Такође, неће се разматрати пријаве Удружења за које је утврђено да су у претходним годинама ненаменски утрошила средства из буџета општине Трстеник.

Конкурсна Комисија за спровођење поступка доделе бесповратних финансијских средстава из буџета општине Трстеник за 2026. годину за област унапређење положаја етничких заједница и мањина, размотриће пристигле пријаве и на основу наведених критеријума, а у складу са условима Конкурса утврдити **Листу вредновања и рангирања** пријављених програма/пројеката у року који не може бити дужи од **60 дана од дана истека рока за подношење пријава.**

Листу вредновања и рангирања пријављених програма/пројеката Конкурсна комисија ће објавити на огласној табли општине Трстеник, званичној интернет страни општине Трстеник.

На листу вредновања и рангирања пријављених програма/ пројеката учесници конкурса имају право приговора Конкурсној комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Конкурсна комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу пријављених програма/пројеката као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема. Право приговора не задржава извршење Решења о избору програма/пројеката за доделу бесповратних средстава.

Пре достављања предлога Одлуке о избору програма/пројеката којима се из буџета општине Трстеник додељују средства за подстицање програма / пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса, Конкурсна комисија може удружењу предложити да изврши одређене измене у програму или пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

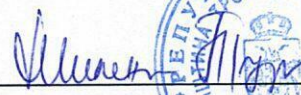
О спроведеном поступку Конкурсна комисија води записник и сачињава **Предлог Одлуке о избору програма/пројеката** којима се из буџета општине Трстеник додељују средства за подстицање програма / пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса и исте достављају председнику општине Трстеник на усвајање.

Председница општине Трстеник доноси **Решење о избору програма/пројеката** којима се из буџета општине Трстеник додељују средства за подстицање програма / пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Решење о избору програма/пројеката којима се из буџета општине Трстеник додељују средства за подстицање програма / пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса, Конкурсна комисија објављује на званичној интернет страни општине Трстеник.

На основу Решења о избору програма/пројеката којима се из буџета општине Трстеник додељују средства за подстицање програма / пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса, председник општине Трстеник закључује Уговоре са будућим корисницима средстава.

Председница Општине Трстеник



Милена Турк, дипл. хемичар

