

ПИСАРНИЦА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
17 FEB 2026

| Примљенс: | | | | |
|-----------|-----------|--|--------|----------|
| Орган | Орган јед | Број | Прилог | Вредност |
| | | 21/16, 113/17, 113/2017-др.закон, 95/18, 114/21, | | |

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" број 21/16, 113/17, 113/2017-др.закон, 95/18, 114/21), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места извршиоца у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 88/16, 12/22, 113/17-др. закон, 95/18-др. закон, 86/19-др. закон, 157/20-др. закон, 123/21-др. закон), Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 132/21), Кадровског плана запослених у Општинској управи општине Трстеник и Општинском правобранилаштву општине Трстеник, члана 38. став 2. Одлуке о Општинској управи општине Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник" бр. 12/16, 18/17 и 16/20), на предлог начелнице Општинске управе, Општинско веће је дана **13.2.2026.године**, усвојило

ПРАВИЛНИК

О

ЧЕТВРТИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

(„Сл. лист општине Трстеник“ бр. 8/24, 12/24, 18/24 и 8/25)

Члан 1.

У члану 62. Правилника, тачка 8.18. – ПОСЛОВИ БОРАЧКО ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ, мења се и сада гласи:

„8.18. ПОСЛОВИ БОРАЧКО ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

Звање: Саветник

Број службеника: 2

Опис послова: Води управни поступак и ради на изради решења за утврђивање права на борачко-инвалидску заштиту; врши електронску обраду података по посебном програму надлежног министарства; прати и проучава прописе из области инвалидске и борачке заштите; стара се о благовременој исплати борачких и инвалидских примања; ради на изради извештаја, информација и одлука у вези са борачком инвалидском заштитом; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.“

Члан 2.

Остале одредбе Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Трстеник се не мењају („Сл.лист општине Трстеник“ бр. 8/24, 12/24, 18/24 и 8/25).

Члан 3.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Трстеник".

Правилник ће бити објављен на огласној табли Општинске управе општине Трстеник, као и на интернет презентацији општине Трстеник.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 000550105 2026 07593 003 000 060 107 04 020

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ



Милена Турк, дипл. хемичар